

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ PÂRTEȘTII DE SUS**

**Nr. 2157 din 24.10.2022**

## ***RAPORT***

***PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI***

***LA ȘCOLILE DIN COMUNA CACICA***

***ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022***

**Prezentat în C.P. din 24.10.2022**

**Aprobat în C.A. din 24.10.2022**

## INTRODUCERE

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor grupurilor de lucru și comisiilor permanente, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, contabilitate și administrativ pentru semestrul anul școlar 2021-2022.

În anul școlar 2021-2022, activitatea școlară s-a desfășurat la cele trei școli: Școala Gimnazială Pârteștii de Sus, Școala Gimnazială Cacica și Școala Gimnazială „H. Sienkiewicz” Solonețu Nou, asigurând-se servicii educaționale pentru 406 de preșcolari și elevi, sub îndrumarea a 34 cadre didactice ( 31 de cadre didactice cu norma de bază în școală și 3 cadre didactice asociate, la plata cu ora).

### CAP. I ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

#### 1.1. Realizarea documentelor de proiectare managerială.

- Baza conceptuală

În anul școlar 2021-2022, la Școala Gimnazială Pârteștii de Sus activitatea managerială s-a desfășurat în format fizic și online respectându-se legislația în vigoare și ordinele comune ale Ministerului Sănătății și Ministerului Educației.

Întocmirea documentelor de proiectare a activității la toate nivelurile s-a realizat în concordanță cu:

1. Legea Învățământului nr. 1/2011;
2. Planul managerial unic al ISJ Suceava;
3. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar nr. 5447/31.08.2020;
4. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație;
5. Regulamentul privind asigurarea calității în educație;
6. Deciziile și ordinele transmise de ISJ Suceava;
7. Metodologiile elaborate de ME, privitoare la învățământul preuniversitar gimnazial de stat;
8. Planul-cadru de învățământ pentru învățământul preuniversitar ;
9. Curriculum Național ;
10. Metodologia mișcării personalului didactic;
11. Metodologia evaluării personalului didactic
12. Ordinele comune al ME și MS pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților / instituțiilor de învățământ, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.
13. Instrucțiuni ale ISJ Suceava;

**Au fost elaborate următoarele documente de bază:**

**I. Documentele de diagnoză ale unității de învățământ sunt:**

- a) rapoartele anuale ale comisiilor și compartimentelor din unitatea de învățământ;
- b) raportul anual asupra calității educației din unitatea de învățământ pentru anul precedent;
- c) raportul anual de evaluare internă a calității pentru anul precedent.

**II. Documentele de prognoză ale unității de învățământ realizate pe baza documentelor de diagnoză ale perioadei anterioare sunt:**

- a) planul de dezvoltare instituțională,;
- b) planul managerial;
- c) programul de dezvoltare a sistemului de control managerial.

### **III) Documente de evidență:**

- a) statul de funcții;
  - b) organigrama ;
  - c) schema orară;
  - d) planul de școlarizare.
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ;
  - ✓ Regulamentul intern;
  - ✓ Dosare cu ordine, instrucțiuni, regulamente etc.
  - ✓ Graficul de control al directorului (pe domenii de activitate);
  - ✓ Registrul de decizii, dispoziții și note de serviciu;
  - ✓ Planul managerial pentru anul școlar 2021-2022;
  - ✓ Calendarele activităților educative școlare și extrașcolare;
  - ✓ Planurile comisiilor permanente și programele grupurilor de lucru constituite la nivel de școală;
  - ✓ Acorduri de parteneriat locale, naționale, internaționale;
  - ✓ Raport de analiză privind activitatea instructiv-educativă desfășurată în anul școlar 2020-2021;
- b) Documente ale Consiliului Profesorat
- ✓ Tematica și graficul ședințelor Consiliului Profesorat, convocatoare, tabele cu prezența, referate diverse, cereri, procese verbale de ședințe etc.
  - ✓ Rapoarte de anuale;
  - ✓ Referate, solicitări etc.
- c) Documente ale Consiliului de Administrație
- ✓ Tematica și graficul ședințelor Consiliului de Administrație, convocatoare, cereri diverse, referate de necesitate etc.
  - ✓ Componenta Consiliului de Administrație și repartizarea pe sarcini;
  - ✓ Registrul de procese verbale;
  - Hotărâri ale Consiliului de Administrație;
  - ✓ Existența și discutarea fișelor de evaluare/autoevaluare a cadrelor didactice și a personalului auxiliar, evidențierea calificativelor anuale (prin punctaj și calificativ acordat).
- d) Documente ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității
- ✓ Componentă, decizie de constituire;

### **1.2. Organizarea compartimentelor, comisiilor, grupurilor de lucru**

Activitatea școlii s-a desfășurat pe baza principiului muncii și responsabilității colective, în condițiile respectării legislației școlare și a regulamentelor. De la începutul anului școlar s-au organizat comisiile și GRUPURILE DE LUCRU, s-au distribuit responsabilitățile, au fost numiți

responsabilii de comisii, în urma propunerilor făcute în ședința C.P, în ședința C.A dându-se deciziile corespunzătoare.

- Conducerea unității școlare este asigurată de

1. Director
2. Consiliul de Administrație
3. Consiliul Profesorat

Conducerea școlii a întocmit documentele de proiectare: planuri manageriale, graficul de îndrumare și control, oferta școlii, proiectul planului de școlarizare, planul de încadrare, grafice de asistență, etc. S-au distribuit pentru fiecare categorie de personal fișa postului, fișa de evaluare și s-au dat decizii.

Au fost întocmite și respectate planul de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor la testele initiale, au fost monitorizate activitatea extracurriculară, activitatea de secretariat, contabilitate, precum și cea a personalului de îngrijire. S-au întocmit dosare cu documentele Consiliului Profesorat și ale Consiliului de Administrație. În activitatea managerială, am acordat o atenție deosebită proiectării, corelând obiectivele stabilite la nivel județean cu cele specifice școlii noastre.

În școală sau reactualizat **comisiile și grupurile de lucru** după cum urmează:

- \*Grupul de lucru a educatoarelor, responsabil: Sahlean Georgeta Irina;
- \*Comisia de lucru a învățătorilor, responsabil: Strugar Mihaela și Iuga Maria Liliana ;
- \*Comisia de lucru „ Limba și comunicare, moderne și materne ”, responsabil Ostrovschi Chahula Maria
- \*Comisia de lucru „Om si societate,, ed. fizică, arte- responsabil Nacu Mihaela;
- \*Catedra metodică „Matematică, științe și tehnologii,, , responsabil: Andronic Gheorghe-Nelu;
- \*Comisia dirigenților, responsabil: Cîmpan Nicoleta-Oana, Andronic Gheorghe-Nelu , Nacu Mihaela
- \*Comisia de elaborare a schemelor orare: responsabil Chifor Laura,Andronic Gheorghe-Nelu, Nacu Mihaela
- \*Comisia pentru colaborarea cu familia și lectoratelor cu părinții elevilor: responsabil Strugariu Elena, Ostrovschi Eugenia, Bălăcian Mihaela;
- \*Comisia pentru perfecționarea și formarea personalului didactic, responsabil: Iuga Maria-Liliana
- \*Comisia pentru programe și proiecte educative, Comisia pentru comunicare și promovare a imaginii școlii și implicarea instituției în proiecte și programe educaționale- Cîmpan Nicoleta Oana;
- \*Comisia pentru verificarea documentelor școlare , monitorizarea frecvenței și notarea ritmică a elevilor-coordonator Ucraineț-Crețu Maria-Natalia;
- \* Comisia pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2 -Macovei Ana-Maria
- \*Comisia de cercetare disciplinară și consiliere privind abaterile disciplinare ale elevilor/ personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic
- \* Responsabilii cercurilor tehnico-aplicative : Cercul „ Sanitarii Pricepuți, Cercul „ Prietenii Pompierilor; Cercul Educație rutieră, Educație pentru Viață.

### **Comisii permanente:**

- \*Comisia de monitorizare (SCIM )
- \*Comisia pentru curriculum;
- \*Comisia CEAC, responsabil: prof. Cimpan Nicoleta Oana;
- \*Comisia de securitate și sănătate în muncă SSM.: responsabil Macovei Ana-Maria;

\*Comisia comisiei de apărare împotriva incendiilor PSI- responsabil: prof. Cehaniuc Robert

\*Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar +bullying: responsabil Drăghici Adriana

### **Repartizarea responsabilităților**

Planurile grupurilor de lucru au fost întocmite de responsabilii acestora, respectându-se Curriculumul Național și ghidurile metodologice recente. Pentru toate categoriile de personal s-a elaborat, aprobat și predat fișa postului, precizându-se responsabilitățile suplimentare.

Repartizarea responsabilităților pentru fiecare cadru didactic s-a făcut cu obiectivitate, la începutul anului școlar, fiecăruia fiindu-i distribuite responsabilități și atribuții precizate în fișa postului, avându-se în vedere principiul continuității. Fiecărui responsabil de comisie sau de grup de lucru i-a revenit atribuția de a prezenta un raport semestrial în fața Consiliului Profesorat.

#### **1.3. Monitorizarea întregii activități: modalități, eficiență, identificarea disfuncțiilor anterioare**

Întreaga activitate a fost monitorizată permanent de conducerea școlii, pe baza Planului de monitorizare a activității, prin discuții, asistențe la clasă, prin comunicare cu părinții în adunări generale pe clase și ședințe ale CRAP; prin comunicarea cu responsabilii de comisii și cu întregul personal al școlii, și prin organizarea unor ședințe de lucru și controale de îndrumare și control.

În calitate de director am realizat un număr de **62** de asistențe la ore și controale de pe platforma de elarning classroom/Google. Am pus accentul pe pregătirea elevilor de clasă pregătitoare, a VIII-a la disciplinele limba română și matematică, urmărind împreună cu profesorii progresul realizat de elevi. De asemenea am realizat asistențe la cadrele didactice suplinitoare și debutante în vederea cunoașterii și îmbunătățirii activității de predare – evaluare, a modului de aplicare a metodelor și strategiilor moderne la clasă.

S-a urmărit: implicarea întregului personal și a partenerilor sociali în activitățile școlii, conștientizarea responsabilităților, dialogul permanent, schimbul de opinii, valorizarea inițiativelor, creșterea calității procesului instructiv-educativ, creșterea performanței școlare etc. Multe dintre disfuncțiile identificate au fost remediate. Concret, s-au verificat și completat toate documentele școlare, s-au completat contracte individuale de muncă pentru tot personalul angajat, s-au verificat, completat și actualizat dosarele personale ale cadrelor didactice, s-au întocmit documente de instruire pentru protecția muncii și P.S.I., au fost realizate portofolii ale comisiilor, conform cerințelor.

Registrele matricole și cataloagele au fost verificate amănunțit, fiind completate corespunzător.

**Organizarea timpului:** Pentru gestionarea corespunzătoare a timpului s-a stabilit, prin Regulamentul Intern, programul de lucru din școală pentru toate sectoarele de activitate, orarul școlii și graficul serviciului zilnic a cadrelor didactice.

#### **1.4. Autoevaluarea activității manageriale.**

##### ***Punctele tari în activitatea managerială:***

- susținerea și promovarea lucrului în echipă;
- contribuție la promovarea imaginii școlii prin publicarea de articole în presa județeană și afișaje pe holurile școlii.
- încurajarea participării tuturor cadrelor didactice la activități de perfecționare;
- preocuparea pentru realizarea unor parteneriate reale cu instituțiile locale, pentru conștientizarea acestora cu privire la importanța colaborării în educația copiilor;

- preocuparea pentru ordine, disciplină și siguranță civică;
- menținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale;
- dezvoltarea unor parteneriate;
- reamenajarea unor spații ale școlii și dotarea cu mijloace de învățământ;
- valorificarea eficientă a resurselor financiare;

**Punctele slabe în activitatea managerială:**

- neimplicarea unor cadre didactice în activitățile comisiilor și grupurilor de lucru din școală;
- slaba implicare a părinților în activitățile școlii; Comunicarea deficitară sau ineficientă cu anumiți părinți;
- slaba implicare a unor cadre didactice în pregătirea cu elevii capabili de performanță și elevii cu deficiențe în acumularea cunoștințelor;
- neimplicarea tuturor cadrelor didactice în activități extrașcolare;
  - neimplicarea tuturor cadrelor didactice în activități remediale;
  - lipsa de inițiativă și neimplicare în realizarea sarcinilor din partea unor persoane din personalul nedidactic.

**CAP. 2 RESURSE UMANE**

**2.1. Situația efectivelor de preșcolari și elevi în anul școlar 2021-2022 la școlile din comuna Cacica:**

Ciclul de învățământ	Șc. Pârteștii de Sus		Șc. Cacica		Șc. Solonețu Nou		Total comună	
	Gr./cl.	Efective	Gr./cl.	Efective	Gr./cl.	Efective	Gr./cl.	Efective
Înv. preșcolar	3	62	1	18	2	23	6	103
Înv. primar	5	102	2	27	3	40	10	169
Înv. gimnazial	4	74	31	3	2	29	9	134
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>238</b>	<b>6</b>	<b>76</b>	<b>7</b>	<b>92</b>	<b>25</b>	<b>406</b>

**2.2 Situația încadrării cu personal al școlilor din comuna Cacica:**

**a) Cadre didactice:**

Școala	Funcția didactică	efective	După încadrare			După gr. didactic			
			T	S	P.O.	Gr.I	Gr.II	Def.	Deb.
Pârteștii de Sus	Educatore	3	3	-	-	3	-	-	-
Cacica	Educatore	1	-	1	-	-	1	-	-
Solonețu Nou	Educatore	2	2	-	-	2	-	-	-
	<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Pârteștii de Sus	Învățători	5	5	-	-	5	-	-	-
Cacica	Învățători	2	1	1	-	1	1	-	-
Solonețu Nou	Învățători	3	2	1	-	2	-		1
	<b>total</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
Pârteștii de Sus	Profesori	9	6	-	3	7	-	1	1
Cacica	Profesori	5	5	-	-	2	2	1	-
Solonețu Nou	Profesori	4	2	2	-	2		1	1
	<b>Total</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
<b>Total</b>	<b>Comună</b>	<b>34</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

### 2.3. Personal didactic auxiliar și nedidactic:

- Secretar =1
- Contabil =1
- Administrator =1

### 2.4. Personal nedidactic:

- Muncitor (Fochist) = 1
- Muncitor întreținere = 1
- Personal de îngrijire = 6

## CAP. 3 RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

### 3. 1. BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI - 2021-2022 -SEMESTRU I + II

NR. CRT .	DENUMIREA INDICATORILOR	CREDITE BUGETARE ANUI 2021	PLATI EFECTUATE LA 31.12.2021	CREDITE BUGETARE ANUI 2022	PLATI EFECTUATE LA 30.08.2022
1.	Furnituri birou	2.246	2.245	2.500	708
2.	Materiale de curatenie	7.247	7.247	7.500	4.714
3.	Incalzit, iluminat,	116.371	116.122	140.000	100.176
4.	Apa , canal , salubritate	9.996	9.996	10.000	5.355
5.	Carburanti	5.295	5.293	10.000	5.875
6.	Transport	0	0	0	0
7.	Posta, internet	16.170	16.028	16.000	9.216

8.	Materiale si prestari servicii	41.633	41.633	40.000	18.402
9.	Alte bunuri si servicii pt intretinere	38.042	38.027	39.000	19.627
10.	Reparatii curente	65.813	65.789	168.000	14.331
11.	Alte obiecte de inventar	38.546	38.538	21.000	9.272
12.	Deplasari	19.329	19.328	29.000	20.417
13.	Pregatire profesionala	12.000	12.000	15.000	4.788
14.	Prime de asigurare	1.419	1.418	3.000	322
15.	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	26.093	26.084	12.500	0
<b>16</b>	<b>TOTAL BUNURI SI SEVICII</b>	<b>400.200</b>	<b>399.748</b>	<b>513.500</b>	<b>213.203</b>
17.	<b>ASISTENTA SOCIALA (ajutoare copii CES)</b>	<b>34.000</b>	<b>31.438</b>	<b>54.000</b>	<b>25.319</b>
18.	<b>BURSE</b>	<b>102.000</b>	<b>101.840</b>	<b>266.000</b>	<b>210.810</b>
19.	<b>CHELTUIELI DE CAPITAL</b>	<b>158.300</b>	<b>143.283</b>	<b>166.380</b>	<b>150.378</b>
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>694.500</b>	<b>676.309</b>	<b>999.880</b>	<b>599.710</b>

#### ANUL ȘCOLAR 2021-2022

##### SEMI I :

- 3.520 lei – servicii D.D.D ( dezinfecție, dezinfecție, deratizare)- toate școlile;
- 13.012 lei – Lucrari reparații Șc. Solonetul Nou ( cancelarie+ gresie baie)+ balustrade Șc. Cacica;
- 79.733 lei – lemne foc – toate școlile;
- 7.500 lei – curs formare cadre didactice;
- 1.150 lei – mobilier direcțiune;
- 1.500 lei – curățat cosuri fum – toate școlile;
- 8.925 lei – revizie centrale – toate școlile;
- 16.386 lei – pupitru + scaun elev -Școala Pârteștii de Sus;
- 2.000 lei – Cauciucuri microbuz;
- 2.146 lei – perdele Șc. Cacica ;
- 14.098 lei – dulapuri cușetate -Șc Parteștii de Sus;
- 33.776 lei – reparații centrale -toate școlile;
- 896 lei -mobilier secretariat Șc. Parteștii de Sus ;

**Total sem I – 184.642 lei**



**SEM II :**

- 4.040 lei curs formare cadre didactice;
- 2.362 lei imprimantă direcțiune;
- 3040 lei prize împământare școli ;
- 118.010 lei lemn de foc Școli ;
- 14.331 lei parchetat 2 săli clase Școala Pârteștii de Sus;
- 4.350 lei dulapuri cușetate pt. o sala de clasă Pârteștii de Sus;
- 3.795 lei servicii DDD;
- 5.355 lei lucrari vidanjare ;

**Total sem II – 155.283 lei**

**TOTAL AN ȘCOLAR 2021-2022- 339.925 LEI**

**ASISTENTA SOCIALA (ajutoare copii CES) an școlar 2021-2022:**

SEM I- 12.689 lei

SEM II- 25.319 lei

**TOTAL – 38.008 lei**

**BURSE SCOLARE****Sem I -anul 2021 –2022:**

- 31.800 lei -BURSE SOCIALE
- 7.930 lei BURSE MERIT

**Sem II -anul 2021 –2022:**

- 165.700 lei -BURSE SOCIALE
- 45.110 lei – BURSE MERIT

**TOTAL BURSE -250.540 lei**

**CHELTUIELI DE CAPITAL ANUL ȘCOLAR 2021-2022**

- 143.283 lei – Lucrări pentru obținere aviz ISU la Școala Solonețu Nou
- 150.378 lei – Lucrări racord apa și canal la Școala Gimnazială Pârteștii de Sus

**TOTAL- 293.661 LEI**

**Venituri extrabugetare:**

- **Arenda: 5850 lei - sold**
- **Sponsorizări în cărți la Școala Solonețu Nou (3): de la părinți, domnul deputat Ghervezie Longher, Editura Libris (1000 lei)**



Solonețu Nou	VI										
<b>Total</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>311</b>	<b>128</b>
Pârteștii de Sus	VII	21	21	21	12	4	5	0	1	791	633
Cacica		9	9	9	1	5	3	0	0	68	3
Solonețu Nou		12	12	12		6	6	0	0	34	0
<b>Total</b>		<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>893</b>	<b>636</b>
Pârteștii de Sus	VIII	17	17	17		5	12	0	0	300	62
Cacica		10	10	10	1	6	3	0	0	170	54
Solonețu Nou		3	2	2	0	1	1	0	1	16	0
<b>Total</b>		<b>30</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>486</b>	<b>116</b>
<b>Total înv. gimnazial</b>		<b>134</b>	<b>133</b>	<b>133</b>	<b>15</b>	<b>58</b>	<b>60</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>1925</b>	<b>945</b>
<b>Total înv. primar</b>		<b>169</b>	<b>167</b>	<b>167</b>	<b>15</b>	<b>40</b>	<b>112</b>			<b>602</b>	<b>121</b>
<b>Total unitate</b>		<b>303</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>30</b>	<b>98</b>	<b>172</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>2527</b>	<b>1066</b>

Analizând situația la învățatură a elevilor la sfârșitul anului școlar 2020-2021 constatăm:

- Promovabilitate foarte bună la învățământul primar – 100%
- Promovabilitate bună la învățământul gimnazial – 100%
- Număr mare de elevii având medii / calitative între FB/9,00 – 10 ciclul primar 112 (67,06%), ciclul gimnazial 60 (45,11%), total 172 (57,33%);
- Un elev -abandon școlar la Școala Gimnazială Solonețu Nou clasa a VIII-a în semestrul I

#### 4.3. CONSTATĂRII:

Procesul de învățământ la Școala Gimnazială Pârteștii de Sus și toate structurile s-a desfășurat online în perioada 8-12 noiembrie 2021, iar în perioada 15-19 noiembrie 2021 online la: Școala Gimnazială Pârteștii de Sus, GPN Solonețu Nou, Școala Gimnazială Cacica-V-VIII – condiționat de rata vaccinării.

Din asistențele la ore a directorului și a responsabililor grupurilor de lucru, din discuțiile cu părinții și elevii, din centralizatoarele cu rezultatele la învățatură și frecvență s-au constatat următoarele aspecte:

- Toate cadrele didactice au întocmit planificările semestriale/anuale conform programelor școlare valabile pentru anul școlar 2021-2022;
- Aproape toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență de la sfârșitul ciclului;
- Orarul școlilor a fost funcțional pe tot parcursul anului;
- Pregătirea pentru lecție prin proiecte/ schiță de proiect didactic s-a realizat de către majoritatea profesorilor în conformitate cu metodologia actuală, fiecare cadru didactic având în portofoliul personal dosarul de pregătire pentru lecție cu proiecte, schițe, fișe de evaluare probe de verificare, rezultate obținute, planificarea pregătirii suplimentare și altele;

- În organizarea și realizarea activității de învățare cadrele didactice au selectat procedee tehnice și metode de predare în funcție de nivelul de pregătire a elevilor și de cantitatea cunoștințelor de transmis și o transmitere accesibilă a informației;
- Cadrele didactice au folosit strategii adecvate învățării online;
- Numărul total al **absențelor nemotivate 1066**;
- S-a realizat o colaborare bună între membrii comisiilor și grupurilor de lucru, împărtășirea experiențelor pozitive, schimb permanent de idei și soluții privind activitatea didactică;
- În urma analizei testelor inițiale în cadrul comisiilor/catedrelor metodice s-au propus măsuri și activități pentru remedierea deficiențelor, asigurarea progresului școlar și stimularea performanței;
- Cadrele didactice au folosit strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilități;
- Realizarea unor activități de învățare bazate pe activitatea independentă sprijinită de cadrul didactic la elevii care întâmpină dificultăți;
- Majoritatea cadrelor didactice au asigurat cadrul propice desfășurării lecțiilor, succesiunea logică a situațiilor de învățare, adaptarea metodelor didactice la obiective și conținut, corelații intra și interdisciplinare;
- A existat un stoc suficient de substanțe dezinfectante avizate, măști achiziționate din bugetul propriu și primite de la ISJ Suceava. Săpun lichid, prosoape de hârtie, dezinfectant de mâini, covorașe dezinfectante au fost achiziționate din bugetul propriu.
- Au fost actualizate și completate portofoliile personale ale cadrelor didactice;

#### Aspecte negative:

- Activitatea în cadrul grupurilor de lucru a fost perturbată de desfășurarea activității de învățare în sistem online;
- Orarele școlare nu îndeplinesc o parte din condițiile de funcționare din cauze obiective cum ar fi existența grupelor de limba polonă și religie la Cacica, a cadrelor didactice navetiste și a cadrelor didactice care au ore la mai multe școli din cadrul comunei, dar și din cauze subiective,
- Mai există și cadre didactice care utilizează un stil de predare predominant tradițional, informativ, slabă preocupare pentru formarea cunoștințelor practice și dobândirea competențelor cheie;
- O parte din cadre didactice folosesc rar sau deloc materialul didactic existent în școli;
- La o parte dintre cadre didactice proiectarea lecției și pregătirea pentru lecție lasă de dorit;
- O parte din cadre didactice nu respectă metodologia de predare a lecției pe momente, secvențe sau verigi, eliminând unele din ele, în special consolidarea cunoștințelor învățate, explicarea temei pentru acasă sau evaluarea curentă;
- În general toate cadrele didactice și-au îndeplinit responsabilitățile în calitatea de profesori de serviciu. S-au înregistrat și unele disfuncții: **nesupravegherea elevilor în toate pauzele**,

nesupravegherea elevilor la terminarea cursurilor, ore nesemnate zilnic în condică de prezență.

- **rezultate slabe la testele finale, mai ales la disciplinele reale, pentru elevii de gimnaziu.**

## **RAPORT DE ACTIVITATE** **Comisia metodică Educatoare,**

Întocmit, responsabil Comisie metodică,  
prof. înv. preșc. Sahlean Georgeta Irina

### **1. Activitățile desfășurate:**

#### **✓ Septembrie 2021:**

- Raportul de activitate al comisiei metodice pentru anul școlar 2020-2021;
- Planificările calendaristice;
- Întocmirea procedurii privind normele și regulile ce trebuie respectate în vederea prevenirii îmbolnăvirii cu Sars cov 2- întâlnire de lucru;
- Planificarea temelor activităților metodice pentru semestrul I, anul școlar 2021-2022;

#### **▪ Octombrie 2021:**

- În cadrul grupului de lucru a avut loc o dezbatere cu tema: „Exemple de activități și materiale folosite în predarea online în educație timpurie” - dezbatere tematică;
- Precizări cu privire la o serie de aspecte ale activității din grădiniță, scrisoare metodică I.S.J;
- Prezentarea proiectelor educaționale ce au fost depuse pentru avizare: - **„Copilul și cartea” și „De la joc la educație financiară”.**

#### **✓ Noiembrie 2021:**

- Popularizarea proiectelor „Copilul și cartea” și „De la joc la educație financiară” și în grădinițele din comună.
- Toate educatoarele au realizat lunar activități în cadrul proiectelor.
- Educatoarele care vor avea grupa mare anul viitor au propus opționale și au prezentat analiza de nevoi.
- Tematica abordată în activitățile de consiliere a părinților în online.

#### **▪ Decembrie 2021:**

- Participarea tuturor educatoarelor la activitatea demonstrativă a cercului pedagogic. Participarea tuturor educatoarelor cu referat în cadrul Cercului pedagogic, pe tema **„Jocuri și situații de învățare cu impact în dezvoltarea conduitei sociale la preșcolari”.**
- Inspecție – Ciornei Iuliana, pentru aprobarea dosarului pentru susținerea inspecției de gradul I.

#### **▪ Ianuarie 2022:**

- Toate educatoarele au completat fișe de progres, evaluând cunoștințele copiilor prin toate activitățile desfășurate.
- Raportul de activitate al comisiei metodice pentru semestrul I, anul școlar 2021-2022;
- Planificările calendaristice, întocmirea și prezentarea ofertei pentru disciplinele opționale părinților.

- Participarea educatoarelor la cursul de formare „Google educator” și la Sesiunea de comunicări și referate „Reflectarea tipurilor de Inteligențe multiple în învățarea preșcolară”.

▪ **Februarie 2022:**

- Planificarea temelor activităților metodice pentru semestrul al II-lea, anul școlar 2021-2022.
- „ Ziua cititului împreună” - „Ziua Națională a lecturii”.
- Participarea educatoarelor la cursuri de formare și la Simpozionul Național „Educația incluzivă și jocul didactic”.
- Programul Național „Din grijă pentru copii”- educație psiho-emoțională”-prezentare/ dezbateri.

▪ **Martie 2022:**

- „Educația în spiritul valorilor morale și naționale”- exemple de bună practică.
- Întocmirea programelor pentru disciplinele opționale.
- Prezentare metodologiei privind înscrierea copiilor în clasa pregătitoare.
- 8 Martie: „E ziua ta, mămico!”- un dar pentru mama, expoziție cu lucrările copiilor.

▪ **Aprilie 2022:**

- „Noile educații”- gestionare în contextul actual- cursuri de formare.

▪ **Mai 2022:**

- Educatoarele și preșcolarii de la GPN Pîrteștii de Sus au participat alături de educatoarele și preșcolarii de la G.P.P. „Prichindel” Suceava la parteneriatul în cadrul proiectului „Tainele Naturii” și - „Pământul, casa noastră” concurs de cunoștințe (și expoziție cu lucrările copiilor- iunie) între grădinițe organizat de Grădinița cu Program Normal nr. 5 Suceava;
- Participarea tuturor educatoarelor la activitatea demonstrativă a cercului pedagogic la G.P.N. Ițcani și G.P.N. „Stejărelul”- Cajvana;
- Activitățile outdoor la preșcolari – exemple de bune practici.
- Prezentare- evaluarea proiectului „Să citim pentru Mileniul III” - „Copilul și cartea”.

▪ **Iunie 2022:**

- S-au organizat acțiuni de voluntariat la nivelul comunității și în afara ei, în parteneriat cu G.P.N. NR. 5 Suceava - Structură a Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei”, Suceava. Am participat cu urna mobilă la „Actori mari pe scene mici, pentru grupa de pitici”.
- Participare la festivitatea de Ziua copilului – Solonețu Nou.
- Activități de ecologizare.
- Analiza rezultatelor obținute în cadrul proiectului „De la joc la educație financiară”.
- Aplicarea testelor de evaluare finală, observarea copiilor și completarea fișelor individuale de progres.

**1. Coordonare și realizarea unor activități extrașcolare:**

- 22 Noiembrie: „*Concursul de poezii în limba polonă Adam Mickewicz*” -educatoarele de la Solonețu Nou și Cacica;
- 1 Decembrie: „*Noi suntem români*” - recitări și cântece patriotice;
- 21 Decembrie: „*În așteptarea lui Moș Crăciun*”- serbare (toate grupele);
- 15 Ianuarie: „*Pe urmele lui Creangă și Eminescu*” - vizionare povești și poezii;
- „*Poftiți la teatru!*”- mai;
- „*1 Iunie*”- Ziua copilului – Solonețu Nou;
- *Excursie la Piatra Neamț*;
- „*Adio grădiniță*”- program artistic;
- „*Școala de vară*”- activități;
- „*Micuți dar talentați*”- program artistic -de ziua iei;

- Lunar s-au desfășurat activități în cadrul proiectelor educaționale „*Copilul și cartea*” și „*De la joc la educație financiară*”.

## **2. Perfectionarea membrilor catedrei/ comisiei (cercuri pedagogice, programe de formare continuă, altele):**

- Participarea la „*Concursul de poezii în limba polonă Adam Mickewicz*”
- Participarea tuturor educatoarelor la activitatea demonstrativă a cercului pedagogic. Participarea tuturor educatoarelor cu referat în cadrul Cercului pedagogic, pe tema „*Jocuri și situații de învățare cu impact în dezvoltarea conduitei sociale la preșcolari*”.
- Toate educatoarele au desfășurat activități în cadrul proiectelor educaționale „*Copilul și cartea*” și „*De la joc la educație financiară*”.
- Participarea la Simpozion județean cu tema „Oameni și locuri” din cadrul proiectului educațional „1 Decembrie – Sărbătoarea tuturor Românilor”- organizat de Școala Gimnazială Timișești, Jud. Neamț;
- Participarea la Webinarul - „Educația la timpul prezent”- organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație Edumi;
- Participarea la Webinarul „Cum să îmi protejiez copilul de infecțiile respiratorii?”- organizat de Societatea Părinților Informați;
- Participarea la Webinarul „Improvizația, posibilă metodă în evaluarea inițială!”- organizat de Atelierde Cuvinte;
- Participarea la Conferința Națională „Captivează prin educație”- organizată de Asociația Teatrul Vienez de Copii;
- Participarea la Sesiunea de comunicări și referate „Reflectarea tipurilor de Inteligențe multiple în învățarea preșcolarilor”;
- Participarea educatoarelor la Simpozionul Național organizat la G.P.P. „Prichindel” – Suceava „Educația incluzivă și jocul didactic”;
- Participarea la cursul de formare „Google educator”;
- Participarea la cursul de formare „Noile educații”;
- Participarea la cursul de formare „Jocul didactic în școala incluzivă”;

## **3. Analiza testelor inițiale/semestriale.**

- Educatorele au observat și evaluat periodic preșcolarii.
- Rezultatele obținute au fost analizate individual și consemnate în fișele de progres și observator.

## **4. Analiza frecvenței la activitățile aferente:**

- Frecvența la grupe la nivel de comună a fost foarte bună pe parcursul semestrului I.

## **5. Analiza SWOT:**

### **ANALIZA SWOT**

<b><i>Puncte tari:</i></b>	<b><i>Puncte slabe:</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- educatoarele au urmat cursuri de formare pentru munca în online și predarea fizică;</li> <li>-toate cadrele didactice au încercat să parcurgă online materia,</li> <li>- s-au aplicat diverse metode și procedee, care au condus la desfășurarea unor activități atractive pentru preșcolari;</li> <li>-o colaborare foarte bună între membrii comisiei, împărtășirea experiențelor pozitive, schimb permanent de idei și soluții privind activitatea;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- predarea și evaluarea online nu este benefică pentru micii preșcolari, unde activitățile se desfășoară sincron și asincron;</li> <li>- modificarea structurii anului școlar a privat școala de vacanța intersemestrială;</li> <li>- lipsa accesului la internet în unele zone din comună;</li> <li>- lipsa tehnologiei necesare pentru învățarea online în unele familii, unde prioritate au școlarii și sunt neglijați preșcolarii;</li> <li>- existența unei grupe combinate.</li> </ul>

- o bună colaborare între grădiniță și familie; -implicarea eficientă a părinților în activitățile desfășurate; - revenirea la starea normală de învățare în format fizic	
<b><i>Oportunități:</i></b>	<b><i>Amenințări:</i></b>
- creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite în educație (simpozioane, webinarii, conferințe, proiecte, concursuri, premii); - crearea de parteneriate cu grădinițe din județ și din țară.	- resurse materiale și financiare insuficiente; - dezinteresul familiilor cu mulți copii pentru perioada de învățare online; - creșterea violenței în rândul copiilor (violență verbală);

## RAPORT DE ACTIVITATE

### GRUP DE LUCRU ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR ȘCOALA GIMNAZIALĂ PÂRTEȘTII DE SUS

Prof. responsabil comisie de lucru,  
Strugar Mihaela

#### I. CURRICULUM; PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV

##### Activitățile metodice desfășurate în semestrul I :

▪ Septembrie 2021:

- Raportul de activitate al comisiei metodice pentru anul școlar 2020-2021;
- Întocmirea planificărilor calendaristice;
- Stabilirea și aprobarea planului managerial, a activităților din cadrul comisiei pentru noul an școlar.

▪ Octombrie 2021:

- Studierea noutăților cuprinse în Programa Școlară, clasele P, I-IV, modificările survenite la fiecare obiect de studiu, în special la clasele I și II, manuale noi, EDP.
- Stabilirea evaluărilor initiale, baremelor și descriptorilor;
- Aplicarea evaluărilor inițiale pentru disciplinele stabilite ;
- Raport al comisiei cu privire la rezultatele evaluărilor inițiale

#### **Cerc pedagogic zona Cajvana**

SEMESTRUL I: 26 noiembrie 2021

Clasa pregătitoare: „Demersul didactic sincron și asincron în predarea online,, - material prezentat de prof. învăț. primar Strugar Mihaela;

Clasa I: „Demersul didactic sincron și asincron în predarea online,, - material prezentat de prof. învăț. primar Ciornei Nicoleta-Iuliana;

Clasa a II-a: „Demersul didactic sincron și asincron în predarea online,, - material prezentat de prof. învăț. primar Strugaru Elena;



Clasa a III-a: „Demersul didactic sincron și asincron în predarea online,, - material prezentat de prof. înv. primar Anton Maria-Liliana;

Clasa a IV-a: „Demersul didactic sincron și asincron în predarea online,, - material prezentat de prof. înv. primar Drăghici Adriana;

SEMESTRUL II: 26 mai 2022

Clasa pregătitoare: participare cerc pedagogic- Lic. T. „Nicanor Moroșan,, Pârteștii de Jos - prof. înv. primar Strugar Mihaela;

Clasa I: Lic. T. „Ștefan cel Mare,, Cajvana- prof. înv. primar Ciornei Nicoleta-Iuliana;

Clasa a II-a: Ș. G. Humoreni- prof. înv. primar Strugariu Elena;

Clasa a III-a: participare cerc pedagogic- Lic. T. „Tomșa Vodă,, Solca - prof. înv. primar Anton Maria-Liliana;

Clasa a IV-a: Lic. T. „Ștefan cel Mare,, Cajvana- prof. înv. primar Drăghici Adriana;

Centralizarea rezultatelor obținute la testele inițiale și finale de semestru:

Clasa	Disciplina	Ev.	Nr. elevi	Prezenți	Calificative			
					FB	B	S	I
Preg.	Comunicare în limba română	E I	20	18	14	4	0	0
		E S	20	19	12	7	0	0
	Matematica și explorarea mediului	E I	20	18	11	7	0	0
		E S	20	19	12	7	0	0
I	Comunicare în limba română	E I	21	21	18	1	1	1
		E S	21	20	17	2	2	0
	Matematica și explorarea mediului	E I	21	21	16	2	3	0
		E S	21	21	16	2	3	0
a II-a	Comunicare în limba română	E I	18	18	5	9	4	0
		E S	18	18	5	11	2	0
	Matematica și explorarea mediului	E I	18	18	6	8	4	0
		E S	18	18	8	9	1	0
a III-a	Comunicare în limba română	E I	18	18	10	5	3	0
		E S	18	18	11	5	2	0
	Matematica și explorarea mediului	E I	18	18	10	5	3	0
		E S	18	18	11	4	3	0
a IV-a	Comunicare în limba română	E I	23	23	7	6	6	4
		E S	23	23	10	8	5	0
	Matematica și explorarea mediului	E I	23	23	7	6	5	3
		E S	23	23	12	3	8	0

Plan de măsuri privind remedierea deficiențelor constatate în urma evaluării inițiale/semestriale din anul școlar 2021-2022:

- Implicarea părinților în activitatea de învățare a elevului;
- Implicarea părinților în activitățile din școala online, mai ales la clasele pregătitoare și I.
- Activități mixte de recuperare pentru elevii cu dificultăți de învățare, cu posibilități reduse de logare pe platforma Classroom, prin fișe de lucru săptămânale, cu exerciții cât mai variate;

- Activități mixte de dezvoltare pentru elevii capabili de performanță, prin fișe de lucru cu exerciții de excelență academică;
- Stimularea elevilor cu recompense morale;
- Implicarea elevilor în sarcini de lucru prevăzute pe echipe, pe grupe;
- Efort susținut pentru școala online, mai multă implicare în activitatea de învățare.
- Dezvoltarea de Curriculum opțional, s-a realizat prin conceperea și desfășurarea unor programe care să corespundă opțiunilor elevilor și părinților.

Cursurile opționalele susținute în anul școlar 2021-2022 sunt:

<i>Nr.crt</i>	<i>Denumirea opționalului</i>	<i>Clasa</i>	<i>Profesor</i>
1.	<b>Povești nemuritoare</b>	P	Strugar Mihaela
2.	<b>Lumea minunată a cuvintelor</b>	I	Ciornei Nicoleta- Iuliana
3.	<b>Mate +</b>	II	Strugariu Elena
4.	<b>Natura, prietena mea</b>	III	Anton Maria Liliana
5.	<b>Lumea lui Mate</b>	IV	Drăghici Adriana

**Decembrie 2021**

Stabilirea ofertei de opționale pentru anul școlar 2022-2023

**TABEL**  
**privind ofertele disciplinelor opționale pentru învățământul primar**  
**AN ȘCOLAR 2022-2023**

<b>Clasa</b>	<b>Denumirea opționalului</b>	<b>Aria curriculară</b>	<b>Nr or e</b>	<b>Durata</b>	<b>Tipul opționalului</b>	<b>Nume cadru didactic</b>
<b>PREGĂTITOARE</b>	<b>NE JUCĂM, ÎNVĂȚĂM!</b>	<i>Limba si comunicare, Matematică și științe ale naturii, Dezvoltare personală, Arte vizuale</i>	1	1 AN	opțional integrat	<b>DRĂGHICI ADRIANA</b>
	<b>CUFĂRUL CU POVEȘTI</b>	<i>Limba si comunicare, Om și societate, Muzică și mișcare, Arte vizuale</i>	1	1 AN	opțional integrat	
<b>I</b>	<b>JOCURI MATEMATICE</b>	<i>Matematică și explorarea mediului</i>	1	1 AN	la nivelul disciplinei	<b>STRUGAR MIHAELA</b>
	<b>POVEȘTILE COPILĂRIEI</b>	<i>Limbă și comunicare, Muzică și mișcare, Arte vizuale și abilități practice</i>	1	1 AN	integrat	
	<b>DANSURI POPULARE</b>	<i>Muzică și mișcare</i>	1	1 AN	la nivelul disciplinei	
<b>a II-a</b>	<b>COLORĂM, DECUPĂM, NE DISTRĂM!</b>	<i>Om și societate, Muzică și mișcare, Arte si tehnologii</i>	1	1 AN	opțional integrat	<b>CIORNEI NICOLETA-IULIANA</b>
	<b>LUMEA LUI MATE</b>	<i>Matematică și explorarea mediului, Muzică și mișcare, Arte si tehnologii</i>	1	1 AN	opțional integrat	
	<b>NE JUCĂM, ÎNVĂȚĂM!</b>	<i>Om și societate, Arte si tehnologii</i>	1	1 AN	opțional integrat	
<b>a III-a</b>	<b>FANTEZIA CUVÂNTULUI</b>	<i>Limbă și comunicare</i>	1	1 AN	La nivelul disciplinei	<b>STRUGARIU ELENA</b>
	<b>LUMINĂ ȘI CULOARE</b>	<i>Arte, Tehnologii</i>	1	1 AN	La nivelul ariei curriculare	
	<b>MATEMATICĂ DISTRACTIVĂ- PERFORMANȚĂ ÎN MATEMATICĂ ȘI NU NUMAI</b>	<i>Matematică și științe ale naturii</i>	1	1 AN	La nivelul disciplinei	

a IV-a	FII INTELIGENT LA MATEMATICĂ	Matematică	1	1 AN	La nivelul disciplinei	ANTON MARIA- LILIANA
	EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE	Om și societate	1	1 AN	La nivelul disciplinei	
	LUMINĂ ȘI CULOARE	Arte vizuale, tehnologii, om și societate	1	1 AN	integrat	

**Januarie 2022**

**Centralizator alegere opțional, anul școlar: 2022-2023**

Nr. crt.	Clasa	Denumirea opționalului	Tipul opționalului propus	Aria curriculară/ Ariile curriculare	Nr. ore/săpt.	Numele prof. propunători
1.	CP	CUFĂRUL CU POVEȘTI	<b>Integrat</b>	Comunicare în limba română, arte vizuale și abilități practice, educație muzicală	1 oră	Drăghici Adriana
2.	I	POVEȘTI NEMURITOARE	<b>Integrat</b>	Comunicare în limba română, arte vizuale și abilități practice, educație muzicală	1 oră	Strugar Mihaela
3.	II	LUMEA LUI MATE	<b>Integrat</b>	Matematică și explorarea mediului, muzică și mișcare, arte și tehnologii	1 oră	Ciornei Nicoleta-Iuliana
4.	III	MATEMATICĂ DISTRACTIVĂ- PERFORMANȚĂ ÎN MATEMATICĂ ȘI NU NUMAI	La nivelul disciplinei	Matematică și Științe ale naturii	1 oră	Strugariu Elena
5.	IV	FII INTELIGENT LA MATEMATICĂ	<b>Integrat</b>	Matematică	1 oră	Anton Maria-Liliana

## II. DIMENSIUNI CALITATIVE ALE PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

**Pregătirea suplimentară de recuperare pentru elevii cu dificultăți de învățare, pregătire de performanță pentru elevii de performanță**

Programul pregătirii suplimentare clasa a II-a, an școlar 2021-2022, prof. Strugariu Elena

Nr. Crt.	Ziua	Disciplina	Tipul de pregătire	Ora	Obs.
2	Joi	Comunicare în limba română/ Matematică și explorarea mediului	Recuperare Performanță	12-13	ocazional

Programul pregătirii suplimentare clasa a III-a, an școlar 2021-2022, prof. Anton Maria-Liliana

Nr. Crt.	Ziua	Disciplina	Tipul de pregătire	Ora	Obs.
2	Joi	Limba și literatura română/ Matematică	Recuperare Performanță	12-13	ocazional

Programul pregătirii suplimentare clasa a IV-a, an școlar 2021-2022, prof. Drăghici Adriana

Nr. Crt.	Ziua	Disciplina	Tipul de pregătire	Ora	Obs.
3	Marti	Matematică/ Limba și literatura română	Recuperare Dezvoltare	12-13	ocazional

**Participare online concursuri:  
Lumina math**

Nr. crt	Clasa	Premii MATEMATICĂ					Profesor
		I	II	III	M		
1.	II	-	-	-	-		Strugariu Elena
2.	III	-	-	-	-		Anton Maria-Liliana
3.	IV	-	-	-	-		Drăghici Adriana

**Ianuarie 2022**

- Monitorizarea prezenței / absenței la orele din timpul școlii online;
- Raportarea săptămânală a prezenței la ore;
- Aplicarea testelor de evaluare semestrială în format online (oral, fișă de lucru, teste, chestionare, proiecte, portofolii);
- Încheierea mediilor la toate disciplinele școlare, încheierea situației școlare în bune condiții, în prevedere cu legile în vigoare.

**III. PROGRAME ȘI PROIECTE EDUCATIONALE**

- Implicarea cadrelor didactice în activități educative, proiecte educaționale:

-

- Proiect local: România în sărbătoare, 1 Decembrie 2021, prof. Strugar Mihaela
- Proiect local: Eminescu – poet etern, toate cadrele didactice
- Campania antiviolență, prof. Drăghici Adriana
- Campania Globală pentru Educație; Săptămână Globală a Educației
- Campania SNAC

**Cursuri de formare:**

- Google Education, Nivel 1– cursuri de formare, 25 credite, -noiembrie 2021-ianuarie 2022: prof. Ciornei Nicoleta- Iuliana, prof. Drăghici Adriana, prof. Strugar Mihaela, prof. Anton Maria-Liliana
- Jocul didactic în școala incluzivă – Dăscălimea română – Strugar Mihaela, Drăghici Adriana, Anton Maria-Liliana
- STEAM- Inovație în școala viitorului - Ciornei Nicoleta- Iuliana, Strugar Mihaela
- participare webinarii, conferințe cu teme de educație – toate cadrele didactice

**IV. ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE EDUCATIVE**

În acest semestru cadrele didactice și elevii ciclului primar au desfășurat activități extrașcolare diverse:

- Evocarea zilei de 1 Decembrie 1918, activitate comună pentru ciclul primar
- „Magia sărbătorilor de iarnă ”- decembrie 2021, online
- EMINESCU – poet etern – ppt, video, audio, expoziție tematică

## ACTIVITĂȚI EDUCATIVE, CONCURSURI, CURSURI DE FORMARE, PUBLICAȚII

*Premii centralizate pe obiecte de studiu, olimpiade, concursuri, etape (locală, județeană, națională, internațională)*

Nr. crt.	Olimpiadă / concurs	Etapă (locală, județeană, națională, internațională)	Poziția (Conform CAEN/CAE RI, etc)	Premiul obținut	Nume elev/ școală	Clasa
	Lumina math-	național		participare	Drăghici Ștefan Ilișoi Anastasia Gorcea Ciprian Ungureanu Alesia Jucan Andreea	II
	Lumina math-	național		participare	Boloca Filip Hrincescu Ioana	III
	Lumina math-	național		participare	Anton Cristian Marculeac Ewa Solcan Iasmina	IV
	Formidabilii	național		pr. I	Albu Simion-Alexandru Andronic Andrada-Maria Ciornei Adrian Ciornei Alexandru Dițu Darius-Luca Gafița Eugen Lupăiescu Rareș-Stelian Mihu Victor Nichitoi Irina Pașcan Rebeca Sava Paula-Natalia Vasiloschi Darius-Ioan	CP
	Formidabilii	național		Pr. II	Pașcan Lois-Samira	CP
	Formidabilii	național		Pr. III	Ciornei Cristian	CP
	Formidabilii	național		M	Sahlean Emima	CP
	Formidabilii	național		pr. I	Boloca Maya Sava Andrei Jucan Diana Plăcintă Francesca Ciornei Iustin Mireuță Elisabeta Sava Andreea Lăzărean Mirecea Maloș Arsenie Turza Filip Gherman Valentina Flutur Vasile Gherman Gabriela Pașcan David	I
	Formidabilii	național		pr. II	Melen Angelica Lupaescu Sebastian Pașcan David-Gabriel	I
	Formidabilii	național		pr. III	Lupaescu Constantin Slăvoacă Matei	I
	Formidabilii	național		M	Pașcan Adrian	I
	Formidabilii	național		pr. I	Ilișoi Anastasia	II

					Marculeac Maia Anna Ungurean Alessia	
	Formidabilii	național		pr. II	Drăghici Ștefan	II
	Formidabilii	național		pr. III	Gorcea Ciprian Jucan Andreea Ciornei Alexandru Rotar Alisa Sava Alexandru Sahlean Costel	II
	Formidabilii	național		M	Solcan Paula Coviți Darius Ilișoi Patrick Sahlean Claudia Sahlean Daniel Pașcan Anton	II
	Formidabilii	național		pr. I	Marculeac Ewa Emilia Anton Cristian George Solcan Iasmina Andronic Alessia	IV
	Formidabilii	național		pr. II	Sava Elena Boloca Cristian Simion Sava Daniela Sahlean Iuliana	IV
	Formidabilii	național		pr. III	Gorcea Sebastian Plăcintă Michele	IV
	Formidabilii	național		M	Mihu Denisa Pașcan D. Ruben Pașcan A. Ruben Sahlean Arteme Ilișoi Petru Ilișoiu Violeta	IV

2. Rezultatele parteneriatelor educaționale realizate în ultimul an cu alte unități de învățământ preuniversitar, cu instituții de învățământ superior, Casa Corpului Didactic, cu instituții locale, ONG-uri, etc;

Nr. crt.	Denumire parteneriat / proiect	Etapă (locală, județeană, națională, internațională)	Perioada de implementare	Organizator	Nr. de beneficiari		Rezultate obținute	
					Cadre didactice	Elevi		
1	„Fii alături de semenii tăi”	național	mai 2021- iunie 2022	SNAC	Drăghici Adriana	220	alimente și produse de igienă pt. 5 familii -articol MONITORUL DE SUCEAVA	
2	Ziua Universală a Drepturilor Copilului	Național <b>-Ziua Universala a Drepturilor Copiilor</b>	1-19 NOIE MBRIE 2021		Drăghici Adriana  Ciornei Nicoleta		-articol ziar MONITORUL DE SUCEAVA	

3	Campania „19 zile de prevenire a abuzului și violenței asupra copiilor și tinerilor”	Național <b>Prevenirea neglijării – Copiii colorează viața!</b> <b>-Prevenirea agresiunii- Asa da, asa nu!</b>	1-20 noiembrie 2021		Strugar Mihaela Strugariu Elena Anton maria-Liliana		diplome
4	Ziua Mondiala a Toleranței	Local <b>Împreună pentru toleranță</b>			Drăghici Adriana		expoziție desene online

3. Rezultatele proiectelor în care unitatea a fost implicată în ultimul an, inclusiv procentul de cadre didactice implicate în proiecte, procentul elevilor implicați în proiectele școlii, în proiectele derulate de inspectoratul școlar, în proiecte derulate de Ministerul Educației;

Nr. crt.	Denumire parteneriat / proiect	Etapă (locală, județeană, națională, internațională)	Perioada de implementare	Organizator	Nr. de beneficiari	Parteneri	Rezultate obținute	
1	LeAF	internațional	Ianuarie-iunie	Centrul Carpato-Danubian de Geologie	Strugar Mihaela Drăghici Adriana Ciornei Nicoleta Anton Maria	80 elevi	CCDG	Diplome, certificat de participare

4. Date privind formarea continuă a cadrelor didactice în ultimul an.

Nume cadre care au făcut cursuri de formare, denumire curs, furnizor curs, ore, credite

Nume	Curs	Furnizor	Ore	Credite
Strugar Mihaela	Webinarii, workshopuri Asociația europeană a profesioniștilor din educație EDUMI – Webinarii SC SELLification SRL – Activitate de formare Google for Education, Nivel 1	CCD SUCEAVA ONG-uri		25 CPT
Ciornei Nicoleta	Webinarii, workshopuri Asociația europeană a profesioniștilor din educație EDUMI – Webinarii SC SELLification SRL – Activitate de formare Google for Education, Nivel 1	CCD SUCEAVA ONG-uri		25 CPT
Strugariu Elena	Webinarii, workshopuri Asociația europeană a profesioniștilor din educație EDUMI – Webinarii SC SELLification SRL – Activitate de formare	ONG-uri		
Anton Maria	Webinarii, workshopuri Asociația europeană a profesioniștilor din educație EDUMI – Webinarii SC SELLification SRL – Activitate de formare Google for Education, Nivel 1	CCD SUCEAVA ONG-uri		25 CPT
Drăghici Adriana	Webinarii, workshopuri Asociația europeană a profesioniștilor din educație EDUMI – Webinarii SC SELLification SRL – Activitate de formare Google for Education, Nivel 1	CCD SUCEAVA ONG-uri		25 CPT

5. Publicații ale cadrelor didactice și ale elevilor. (Articole în diverse publicații; cărți în specialitate)

Nr. crt.	Titlu articol (și nume publicație)/ carte	ISSN/ISBN	Autor /autori
	-Articol „ <i>IONICĂ ANDRONIC</i> „, în revista „ <i>Satul și orașul românesc mereu în sărbătoare</i> „, -participare simpozion județean „ <i>Oameni și locuri</i> „, Timișești, Neamț	ISSN 2668-0319, ISSN-L 2668-0319	<i>Strugariu Elena</i>
	-		<i>Strugar Mihaela</i>
	Articol: „ <b>PROMOVAREA INTERDISCIPLINARĂ PRIN METODE DIDACTICE ACTUALE</b> ” în volumul „ <b>EDUCAȚIA PENTRU MEDIU- FINALITĂȚI TRANSDISCIPLINARE</b> ”, CCDG, BUCUREȘTI, septembrie 2021		<i>Anton Maria</i>
	-publicare material didactic: <b>Evaluare clasa a II-a Comunicare în limba română</b> pe Platforma educațională <b>academiaabc.ro</b>		<i>Ciornei Nicoleta</i>
	-		<i>Drăghici Adriana</i>

**Centralizator evaluări finale**

Clasa	Disciplina	Ev.	Nr. elevi	Prezenți	Calificative			
					FB	B	S	I
Preg.	Comunicare în limba română	<b>E I</b>	20	18	14	4	0	0
		<b>E F</b>	20	19	12	7	0	0
	Matematica și explorarea mediului	<b>E I</b>	20	18	11	7	0	0
		<b>E F</b>	20	18	12	3	3	0
I	Comunicare în limba română	<b>E I</b>	21	21	18	1	1	1
		<b>E F</b>	21	20	16	3	1	0
	Matematica și explorarea mediului	<b>E I</b>	21	21	16	2	3	0
		<b>E F</b>	21	21	18	2	1	0
a II-a	Comunicare în limba română	<b>E I</b>	18	18	5	9	4	0
		<b>E F</b>	18	18	5	10	3	0
	Matematica și explorarea mediului	<b>E I</b>	18	18	6	8	4	0
		<b>E F</b>	18	18	8	9	1	0
a III-a	Comunicare în limba română	<b>E I</b>	18	18	10	5	3	0
		<b>E F</b>	18	18	11	3	4	0
	Matematica și explorarea mediului	<b>E I</b>	18	18	10	5	3	0
		<b>E F</b>	18	17	11	4	2	0
a IV-a	Comunicare în limba română	<b>E I</b>	23	23	7	6	6	4
		<b>E F</b>	23	23	11	8	4	0
	Matematica și explorarea mediului	<b>E I</b>	23	23	7	6	5	3
		<b>E F</b>	23	23	13	7	3	0

**V. PROGRAME ȘI PROIECTE EDUCAȚIONALE**

- Implicarea cadrelor didactice în activități educative, proiecte educaționale:

- Proiect local: România în sărbătoare, 1 Decembrie 2021, **prof. Strugar Mihaela**



- Proiect local: Eminescu – poet etern, toate cadrele didactice
- Campania antivioolență, prof. Drăghici Adriana
- Campania Globală pentru Educație; Săptămână Globală a Educației
- Campania SNAC

### Cursuri de formare semestrul II:

- Jocul didactic în școala incluzivă – Dăscălimea română – Strugar Mihaela, Drăghici Adriana, Anton Maria-Liliana
- STEAM- Inovație în școala viitorului - Ciornei Nicoleta- Iuliana, Strugar Mihaela
- participare webinarii, conferințe cu teme de educație – toate cadrele didactice

### CIORNEI NICOLETA-IULIANA

#### ARTICOLE

Academia abc	Red	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PROIECT DE EDUCAȚIE ȘI CONSILIERE A PĂRINȚILOR</li> <li>• TEST DE EVALUARE FINALĂ- cl a II-a</li> </ul>
Educativ Napocensis	red	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PROIECT DE INTERVEȚIE PERSONALIZATĂ</li> </ul>
Asociația RO EDUCAȚIA		<ul style="list-style-type: none"> <li>• INTEGRAREA COPIILOR CU CES ÎN ÎNVĂȚAMANTUL DE MASĂ</li> </ul>

#### SIMPOZIOANE

Simpozion internațional	Competențe europene în educație și formare profesională- metoda clil content	21.02.2022
Webinar	Teach for Romania	Cum reușesc copiii? Încrederea în sine
webinar	Asociația pentru Educație și Formare „TopFormalis	„Educația pentru sănătate. Gesturi medicale mărunte care salvează vieți”
Conferință internațională	Educație online	Educație online prin parteneriate
Webinar	Teach for Romania	Cum reușesc copiii? Perseverența
Webinar	Teach for Romania	Predarea bazată pe atașament
Conferință	SHAKESPEARE SCHOOL	„CUM SĂ SCAPI DE BULLYING - SOLUȚII PRACTICE PENTRU COPII
Simpozion național	CSEI Gura-Humorului	Exemple de bune practici în recuperarea elevului cu CES
Conferință națională	Teatrul vienez de copii	Captivează prin educație
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XI
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent VI
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XV
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XVI
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XVII
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XIX

Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XX
Webinar	EDUMI	Atelier de lucru-Lansare de carte

### PLATFORME

academiaabc.ro		
Academia abc		
Educativ Napocensis		
Revista online „RO EDUCAȚIA”		

### CURSURI DE FORMARE

e „GOOGLE EDUCATOR NIVELUL 1 - INTERMEDIARI”	Edusfera	XI-XII 2021	25 credite
Evaluarea formativă modernă cu ajutorul standardelor educaționale	EDUMAGIC SOLUTIONS	03.2021	12 ore
Steam – inovație în educația viitorului	A.O. Inovație în educația de performanță	08.2022	5 credite
SC SELLification SRL	7 tehnici simple de managementul timpului	01.2022	3 ore

### PROIECTE

Uniunea polonezilor din România	Ziua roadelor	08-09.2021	
LeAF	Pădurea mereu verde –clasa I	2021-2022	
CAERI	Copilăria, zâmbet și candoare, ed. X	2021-2022	
Uniunea polonezilor din România	1 iunie – Ziua copilului (Dom Polski – Solonețu-Nou)	Iunie 2022	
	Școala de vară	Iulie 2022	
CAEJ -Ș.G. „Anghel Saligny,, Focșani	Oferi bucurie...primești bucurie-prevenirea și combaterea abandonului școlar	2022	
	Respect „Floarea prieteniei,,	2022	
	Campania „19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor,, Ziua universală a drepturilor copilului	2022	

### PREMII CONCURSURI

Organizator	Concurs	Elevi	Premii
Centrul Școlar de Educație Incluzivă Sf. Andrei-GuraHumorului	Lumea mea- Lumea copilăriei	Cojocariu-Gheorghită	II
		Slăvoacă Matei	I
CAEJ - Ș.G. Podgoria Buzău Ș.G. nr.6 Râmnicu-Sărat Buzău	Călătorie în lumea poveștilor	Maloș Arsenie	II
		Lupăescu Costel	M
		Boloca Maya	I
CAERI CSEI Suceava	Copiii Europei	Ciornei Iustin	I
		Sava Andreea	II

		Maloș Arsenie	I
		Jucan Diana	M
		Mireuță Elisabeta	M
CCD Caraș-Severin/For Life	For Life	Boloca Maya	I
		Ciornei Iustin	II
		Flutur Vasile	II
		Gherman Gabriela	II
		Gherman Valentina	II
		Jucan Diana	I
		Lăzărean Mireea	I
		Lupaescu Sebastian	II
		Maloș Arsenie	I
		Melen Angelica	II
		Mireuță Elisabeta	I
		Pașcan David	II
		Plăcintă Francesca	I
		Sava Andreea	I
		Sava Andrei	I
CAEN Formidabilii	FORMIDABILII NOIEMBRIE 2021	Boloca Maya	I
		Ciornei Iustin	II
		Flutur Vasile	II
		Gherman Gabriela	II
		Gherman Valentina	II
		Jucan Diana	I
		Lăzărean Mireea	I
		Lupaescu Sebastian	II
		Maloș Arsenie	I
		Melen Angelica	II
		Mireuță Elisabeta	I
		Pașcan David	II
		Plăcintă Francesca	I
		Sava Andreea	I
		Sava Andrei	I
		Turza Filip	I
		Lupaescu Costel	M
		Pașcan David -Gabriel	M
CAERI	Copilăria, zâmbet și candoare	Sava Andrei	I
		Plăcintă Francesca	I
CAEN Formidabilii	FORMIDABILII MAI 2022	Boloca Maya	I
		Ciornei Iustin	II
		Flutur Vasile	II
		Gherman Gabriela	III
		Gherman Valentina	III
		Jucan Diana	I
		Lăzărean Mireea	I

		Lupaescu Sebastian	III
		Maloș Arsenie	I
		Melen Angelica	II
		Mireuță Elisabeta	I
		Pașcan David	II
		Plăcintă Francesca	I
		Sava Andreea	I
		Sava Andrei	I
		Turza Filip	I
		Lupaescu Costel	M
		Pașcan David -Gabriel	M
Nomina	Micii exploratori	Boloca Maya	I
		Ciornei Iustin	I
		Flutur Vasile	I
		Gherman Gabriela	II
		Gherman Valentina	II
		Jucan Diana	I
		Lăzărean Mireea	I
		Lupaescu Sebastian	II
		Maloș Arsenie	I
		Melen Angelica	II
		Mireuță Elisabeta	I
		Turza Filip	I

**Tabel rezultate elevi Concurs COMPER, CLASA I, 2021-2022**

NR. CRT.	ELEV	Obs.		Premiu		Obs.		Premiu	
		Rom	Mate	Rom	Mate	Rom	Mate	Rom	Mate
		Et. I	Et. II	Et. I	Et. II	Et. naț.	Et. naț.		
1.	BOLOCA MAYA	I	I	I	I	I	I		
2.	CIORNEI IUSTIN	I	I	I	II	II	-		
3.	FLUTUR VASILE	II	I	I	II	-	-		
4.	GHERMAN GABRIELA	I	II	I	II	-	-		
5.	GHERMAN VALENTINA	II	II	I	II	-	-		
6.	JUCAN DIANA	I	I	I	I	II	I		
7.	LĂZĂREAN MIREEA	I	I	I	I	II	I		
8.	LUPAESCU SEBASTIAN	II	II	II	II	-	-		
9.	MALOȘ ARSENIE	I	I	I	I	I	I		
10.	MELEN ANGELICA	II	II	I	II	-	-		
11.	MIREUȚĂ ELISABETA	I	I	I	I	II	I		
12.	PAȘCAN DAVID	II	I	I	I	-	II		
13.	PLĂCINTĂ FRANCESCA	I	I	I	I	II	II		
14.	SAVA ANDREEA	I	I	I	I	II	II		
15.	SAVA ANDREI	I	I	I	I	II	I		
16.	SOLCAN NICULAI	II	III	III	III	II	-		
17.	TURZA FILIP	I	I	I	I	I	II		

**STRUGAR MIHAELA****ARTICOLE**

Academia abc	Red	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiect didactic – Unități de măsură pentru valoare</li> <li>• Fișe de lucru – literele Ș,ș</li> </ul>
Educativ Napocensis	red	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PROIECT DIDACTIC - abordare activ-inovativă și incluzivă</li> <li>• Fișă de lucru -Istorie</li> </ul>
Revista online „PROFESOR ÎN ROMÂNIA”	red	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FIȘĂ DE LUCRU – LITERELE G, g</li> <li>• FIȘE DE LUCRU – CONSOLIDARE GEOMETRIE</li> <li>• EDUCAȚIE PENTRU MEDIU – PROIECT EDUCAȚIONAL ECOLOGIC</li> </ul>
<u>Dascalimea Romana e-learning (nextclass.ro)</u>	red	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Joc didactic</li> </ul>
CCD George Tofan - Suceava		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reziliența școlară și succesul academic</li> </ul>
Simpozion CAEJ „Călătorie în lumea poveștilor,,		Rolul opționalului „Povești nemuritoare,, la clasa pregătitoare

**SIMPOZIOANE**

Conferință	Consoțiul Asociația Transformational Leadership și „Emotional Intelligence Research and Training Institute” SUA	Modele de Inteligență Emoțională în Leadership Educațional 15.02.2022
Webinar	Teach for Romania	Cum reușesc copiii? Încrederea în sine
webinar	Asociația pentru Educație și Formare „TopFormalis	„Educația pentru sănătate. Gesturi medicale mărunte care salvează vieți”
Conferință internațională	Educație online	Educație online prin parteneriate
Webinar	Teach for Romania	Cum reușesc copiii? Perseverența
Webinar	Teach for Romania	Predarea bazată pe atașament
Conferință	SHAKESPEARE SCHOOL	„CUM SĂ SCAPI DE BULLYING - SOLUȚII PRACTICE PENTRU COPII,,
Simpozion național	CSEI Gura-Humorului	Exemple de bune practici în recuperarea elevului cu CES
Conferință națională	Teatrul vienez de copii	Captivează prin educație
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XI
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent VI
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XV
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XVI
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XVII
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XIX
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XX
Webinar	EDUMI	Atelier de lucru-Lansare de carte

Webinar	Asociația pentru Educație și Formare „TopFormalis	„Alfabetizare digitală și media: de la ”fake news” la dezinformare”
Simpozion CAEJ	S.G Podgoria Buzău Ș.G. nr.6 Râmnicu-Sărat Buzău	Proiect „În lumea poveștilor,, „Călătorie în lumea poveștilor,,

### PLATFORME

academiaabc.ro		
dascalimearomana	zoom	
Academia abc		
Educativ Napocensis		
Revista online „PROFESOR ÎN ROMÂNIA”		
Dascalimea Romana e-learning (nextclass.ro)		

### CURSURI DE FORMARE

e „GOOGLE EDUCATOR NIVELUL 1 - INTERMEDIARI”	Edusfera	XI-XII 2021	25 credite
Evaluarea formativă modernă cu ajutorul standardelor educaționale	EDUMAGIC SOLUTIONS	03.2021	12 ore
Steam – inovație în educația viitorului	A.O. Inovație în educația de performanță	08.2022	5 credite
SC SELLification SRL	7 tehnici simple de managementul timpului	01.2022	3 ore
Dăscălimea română	Jocul didactic în școala incluzivă	03-04.2022	22 credite

### PROIECTE

Uniunea polonezilor din România	Ziua roadelor	08-09.2021	
AGCDR „Dăscălimea Română”	Proiectul Internațional „Conferința multidisciplinară internațională «Inovație, creativitate și management în sec. XXI»	2021 - 2022.	
AGCDR „Dăscălimea Română”	Proiectul Național „Școala românească între deziderat și realizare”	1.IX.2021 – 30.VIII.2022	
AGCDR „Dăscălimea Română”	Colectă de carte „Dar de suflet”, pentru românii din Ucraina, Republica Moldova și Serbia	2021 - 2022	
AGCDR „Dăscălimea Română”	Dezvoltare de fond financiar al asociației, prin intermediul programelor de formare.	2021 - 2022	
LeAF	Vremea bună în pădure –clasa pregătitoare	2021-2022	
CAERI	Copilăria, zâmbet și candoare, ed. X	2021-2022	
Uniunea polonezilor din România	1 iunie – Ziua copilului (Dom Polski – Solonețu-Nou)	Iunie 2022	
	Școala de vară	Iulie 2022	
CAEJ -Ș.G. „Anghel Saligny,, Focșani	Oferi bucurie...primești bucurie-prevenirea și combaterea abandonului școlar	2022	

ISJ SUCEAVA	Respect ,, Hora prieteniei,,	2022	
ISJ SUCEAVA	Campania ,,19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor,, Ziua universală a drepturilor copilului	2022	
CCD SUCEAVA	Școala de vară – Profesorul rezilient	2022	
SNAC	Fii alături de semenii tăi	2021-2022	

### PREMII CONCURSURI

Organizator	Concurs	Elevi	Premii
CAEJ -Ș.G. ,,Anghel Saligny,, Focșani	Universul magic al copilăriei	Vasiloschi Darius-Ioan	M
		Sahlean Ana	I
		Dîrțu Darius-Luca	III
CAEJ - Ș.G. Podgoria Buzău Ș.G. nr. 6 Râmnicu-Sărat Buzău	Călătorie în lumea poveștilor	Pașcan Lois-Samira	II
		Lupăescu Ancuța	M
		Ciornei Adrian	I
CAERI CSEI Suceava	Copiii Europei	Ciornei Alexandru	II
		Ciornei Adrian	II
		Pașcan Lois-Samira	I
		Sava Paula	M
		Lupaiescu Ancuța –D.	M
CCD Caraș-Severin/For Life	For Life	Albu Simion-Alexandru	I
		Andronic Andrada-Maria	I
		Ciornei Adrian	I
		Ciornei Alexandru	I
		Ciornei Cristian	M
		Dîrțu Darius-Luca	I
		Fîșcu Estera-Eugenia	M
		Gafița Eugen	I
		Lupăescu Rareș-Stelian	I
		Nichitoi Irina	I
		Pașcan Lois-Samira	M
		Sahlean Ana	II
		Sahlean Gheorghe	M
		Sava Paula-Natalia	I
		Vasiloschi Darius-Ioan	I
CAEN Formidabilii	FORMIDABILII NOIEMBRIE 2021	Albu Simion-Alexandru	I
		Andronic Andrada-Maria	I
		Ciornei Adrian	I
		Ciornei Alexandru	I
		Ciornei Cristian	III
		Dîrțu Darius-Luca	I
		Fîșcu Estera-Eugenia	partic
		Gafița Eugen	I
		Lupăescu Ancuța-Denisa	partic
		Lupăescu Rareș-Stelian	I
		Mihu Victor	M
		Mitric Daniel-Andrei	III
		Nichitoi Irina	I
		Pașcan Lois-Samira	II
		Pașcan Rebeca	I
Sahlean Emima	M		
Sahlean Ana	I		

		Sahlean Gheorghe	partic
		Sava Paula-Natalia	I
		Vasiloschi Darius-Ioan	I
CAERI	Copilăria, zâmbet și candoare	Ciornei Adrian	III
		Lupăescu Ancuța-Denisa	M
CAEN Formidabilii	FORMIDABILII MAI 2022	Albu Simion-Alexandru	I
		Andronic Andrada- Maria	I
		Ciornei Adrian	I
		Ciornei Alexandru	I
		Ciornei Cristian	M
		Dîrțu Darius-Luca	I
		Fîșcu Estera-Eugenia	M
		Gafița Eugen	I
		Lupăescu Ancuța-Denisa	Part
		Lupăescu Rareș-Stelian	I
		Mihu Victor	M
		Mitric Daniel-Andrei	Ii
		Nichitoi Irina	I
		Pașcan Lois-Samira	I
		Pașcan Rebeca	I
		Sahlean Emima	Part
		Sahlean Ana	I
		Sahlean Gheorghe	Part
		Sava Paula-Natalia	I
		Vasiloschi Darius-Ioan	I
Nomina	Micii exploratori	Albu Simion	I
		Lupaiescu Rareș-Stelian	I
		Nichitoi Irina	I
		Andronic Andrada	I
		Ciornei Alexandru	I
		Ciornei Adrian	I
		Gafița Eugen	I
		Sahlean Ana	I
		Dârțu Darius	I
		Sava Paula	I
		Vasiloschi Darius	I
		Pașcan Rebeca	M

NR. CRT.	ELEV	Obs.		Premiu		Obs.		Premiu	
		Rom		Mate		Rom		Mate	
		Et. I	Et. II	Et. I	Et. II	Et. naț.	Et. naț.		
18.	ALBU SIMION-ALEXANDRU	I	I	I	abs	I			
19.	ANDRONIC ANDRADA-MARIA	I	I	I	I	I	I		I
20.	CIORNEI ADRIAN	I	I	I	abs	I			
21.	CIORNEI ALEXANDRU	I	I	I	abs	I			
22.	CIORNEI CRISTIAN	III		III	M				
23.	DÎRȚU DARIUS-LUCA	I	I	abs	I	I			
24.	FÎȘCU ESTERA-EUGENIA	P	abs	III	III				
25.	GAFIȚA EUGEN	abs	II	abs	I				
26.	LUPĂESCU ANCUȚA-DENISA								
27.	LUPĂIESCU RAREȘ-STELIAN	I	I	I	II	I	I		I
28.	MIHU VICTOR	P	M	P	III				
29.	MITRIC DANIEL-ANDREI	M	abs	II	abs				
30.	NICHITOI IRINA	abs	I	I	I				I
31.	PAȘCAN LOIS-SAMIRA	II	III	II	M				



32.	PAȘCAN REBECA	II	III	I	II		
33.	SAHLEAN EMIMA	M	abs	P	abs		
34.	SAHLEAN ANA	I	I	I	I	I	II
35.	SAHLEAN GHEORGHE	III	abs	P	abs		
36.	SAVA PAULA-NATALIA	I	II	I	I	I	II
37.	VASILOSCHI DARIUS-IOAN	I	I	I	I	I	I

**Tabel rezultate elevi - Concurs COMPER, CLASA PREGĂTITOARE, 2021-2022**

DRĂGHICI ADRIANA

### ARTICOLE

ACADEMIA ABC	RED	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitățile de tip outdoor – Figuri geometrice</li> <li>• Fișe de lucru – Ordinea efectuării operațiilor</li> </ul>
EDUCATIV NAPOCENSIS	RED	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiect educativ – Educația emoțională</li> <li>• Proiect – Corpuri- activitate outdoor</li> </ul>
REVISTA OPINIILOR DIDACTICE	RED	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborarea familie-școală</li> <li>• Educația remedială</li> <li>• Prevenirea abandonului școlar</li> <li>• Importanța ed ecologice în școală</li> <li>• Metode inovative</li> </ul>
<u>DASCALIMEA ROMANA E-LEARNING (NEXTCLASS.RO)</u>	RED	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbul- Fișa de dezvoltare</li> </ul>
REVISTA <i>INTEGRAREA COPIILOR CE CES IN INV. DE MASA</i>	CRE	Test de evaluare sumativă (PIP)
REVISTA CSEI GURA HUMORULUI		Stimularea comportamentului creativ în școală

### SIMPOZIOANE

SIMPOZION	Consortiul Asociația Transformational Leadership și „Emotional Intelligence Research and Training Institute” SUA	Modele de Inteligență Emoțională în Leadership Educațional 15.02.2022
Webinar	Teach for Romania	Cum reușesc copiii? Încrederea în sine
webinar	Asociația pentru Educație și Formare „TopFormalis	„Educația pentru sănătate. Gesturi medicale mărunte care salvează vieți”
Conferință internațională	Educație online	Educație online prin parteneriate
Webinar	Teach for Romania	Cum reușesc copiii? Perseverența
Webinar	Teach for Romania	Predarea bazată pe atașament
Conferință	SHAKESPEARE SCHOOL	„CUM SĂ SCAPI DE BULLYING - SOLUȚII PRACTICE PENTRU COPII

Simpozion național	CSEI Gura-Humorului	Exemple de bune practici în recuperarea elevului cu CES
Conferință națională	Teatrul vienez de copii	Captivează prin educație
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XI
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent VI
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XV
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XVI
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XVII
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XIX
Webinar	EDUMI	Educația la timpul prezent XX
Webinar	EDUMI	Atelier de lucru-Lansare de carte
Webinar	Asociația pentru Educație și Formare „TopFormalis	„Alfabetizare digitală și media: de la ”fake news” la dezinformare”
Simpozion CAEJ	S.G Podgoria Buzău Ș.G. nr.6 Râmnicu-Sărat Buzău	Proiect „În lumea poveștilor,, „Călătorie în lumea poveștilor,,

### PLATFORME

academiaabc.ro		
dascalimearomana	zoom	
Academia abc		
Educativ Napocensis		
Dascalimea Romana e-learning (nextclass.ro)		

### CURSURI DE FORMARE

e „GOOGLE EDUCATOR NIVELUL 1 - INTERMEDIARI”	Edusfera	XI-XII 2021	25 credite
SC SELLification SRL	7 tehnici simple de managementul timpului	01.2022	3 ore
DĂSCĂLIMEA ROMÂNĂ	Jocul didactic în școala incluzivă	03-04.2022	22 credite

### PROIECTE

Uniunea polonezilor din România	Ziua roadelor	08-09.2021	
AGCDR „Dăscălimea Română”	Proiectul Internațional „Conferința multidisciplinară internațională «Inovație, creativitate și management în sec. XXI»	2021 - 2022.	
AGCDR „Dăscălimea Română”	Proiectul Național „Școala românească între deziderat și realizare”	1.IX.2021 – 30.VIII.2022	
AGCDR „Dăscălimea Română”	Colectă de carte „Dar de sufet”, pentru românii din Ucraina, Republica Moldova și Serbia	2021 - 2022	
AGCDR „Dăscălimea Română”	Dezvoltare de fond financiar al asociației, prin intermediul programelor de formare.	2021 - 2022	
LeAF	Pădurea mixtă și clima –clasa a IV-a	2021-2022	

CAERI	Copilăria, zâmbet și candoare, ed. X	2021-2022	
Uniunea polonezilor din România	1 iunie – Ziua copilului (Dom Polski – Solonețu-Nou)	Iunie 2022	
	Școala de vară	Iulie 2022	
CAEJ -Ș.G. „Anghel Saligny,, Focșani	Oferi bucurie...primești bucurie-prevenirea și combaterea abandonului școlar	2022	
	Respect Cuvinte care înfloresc inimi	2022	
	Campania „19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor,, Ziua universală a drepturilor copilului	2022	

### PREMII CONCURSURI

Organizator	Concurs	Elevi	Premii
CAERI CSEI Suceava	Copiii Europei	Sava Daniela	I
		Mihu Denisa	II
		Solcan Iasmina	III
		Sava Elena	M
		Anton Cristian George	M
CCD Caraș-Severin/For Life	For Life	Solcan Iasmina	I
		Andronic Alessia	I
		Anton Cristian George	I
		Boloca Cristian	II
		Gorcea Sebastian	III
		Ilișoi Petru	M
		Ilișoiu Violeta	M
		Marculeac Ewa	I
		Mihu Denisa	M
		Pașcan Ruben (A)	M
		Pașcan Ruben (D)	M
		Plăcintă Michele	III
		Sahlean Arteme	M
		Sahlean Iuliana	II
Sava Daniela	II		
CAEN Formidabilii	FORMIDABILII NOIEMBRIE 2021		
		Andronic Alessia	I
		Anton Cristian George	I
		Boloca Cristian	II
		Gorcea Sebastian	III
		Ilișoi Petru	M
		Ilișoiu Violeta	M
		Marculeac Ewa	I
		Mihu Denisa	M
		Pașcan Ruben (A)	M
		Pașcan Ruben (D)	M
Plăcintă Michele	III		

		Sahlean Arteme	M
		Sahlean Iuliana	II
		Sava Daniela	II
		Sava Elena	II
		Solcan Iasmina	I
CAERI	Copilăria, zâmbet și candoare	Pascan Adelina	I
		Matei Mirela	M
CAEN Formidabilii	FORMIDABILII MAI 2022	Solcan Iasmina	I
		Andronic Alessia	I
		Anton Cristian George	I
		Boloca Cristian	II
		Gorcea Sebastian	III
		Ilișoi Petru	M
		Ilișoiu Violeta	M
		Marculeac Ewa	I
		Mihu Denisa	M
		Pașcan Ruben (A)	M
		Pașcan Ruben (D)	M
		Plăcintă Michele	III
		Sahlean Arteme	M
		Sahlean Iuliana	II
		Sava Daniela	II
		Solcan Iasmina	I
		Andronic Alessia	I
		Anton Cristian George	I
		Boloca Cristian	II
		Gorcea Sebastian	III
Nomina	Micii exploratori	Anton Cristian George	I
		Boloca Cristian Simion	I
		Solcan Iasmina	I
		Sava Elena	I
		Marcileac Ewa Emilia	I
		Andronic Alessia	I
		Sava Daniela	I
		Sahlean Iuliana Andreea	II
		Mihu Denisa	M
		Mitric Bogdan	M
Nomina	Fii inteligent la matematica	Anton Cristian George	I
		Marculeac Ewa Emilia	I
		Solcan Iasmina	I
		Andronic Alessia	III
		Sava Elena	II
		Sava Daniela Maria	II
		Sahlean Iuliana Andreea	II
		Boloca Cristian Simion	II
Nomina	Comunicare Ortografie	Anton Cristian George	I
		Marculeac Ewa Emilia	I
		Solcan Iasmina	I

		Andronic Alessia	III
		Sava Elena	II
		Sava Daniela Maria	II
		Sahlean Iuliana Andreea	III
		Boloca Cristian Simion	III
		Mihu Denisa Ancuța	III
		Pașcan D. Ruben	M
Timis	Concurs Istori@Geografia	Andronic Alessia	I
		Anton Cristian-George	I
		Boloca Cristian-Simion	I
		Marculeac Ewa	I
		Solcan Iasmina	I
		Sava Daniela	I
		Sava Elena	I
		Sahlean Iuliana	II
		Mitric Bogdan	III
		Pascan D Ruben	III
		Gorcea Sebastian	III
		Placinta Michele	M
		Rotar Rebeca	M
		Sahlean Marina	M

**Tabel rezultate elevi, Concurs COMPER, CLASA A IV-A**

NR. CRT.	ELEV	Obs.	Premiu	Obs.	Premiu	Obs.	Premiu
		Rom		Mate		Rom Mate	
		Et. I	Et. II	Et. I	Et. II	Et. naț.	Et. naț.
38.	Andronic Alessia	I	I	I	II		
39.	Anton Cristian-George	I	I	I	I	I	I
40.	Boloca Cristian-Simion	I	II	I	II		
41.	Gîrneț Caleb-Otniel		III				
42.	Gorcea Sebastian	M	II	III	III		
43.	Marculeac Ewa -Emilia	I	I	I	I	I	I
44.	Mihu Denisa Ancuța	M	II	II	III		
45.	Mitric Bogdan	I	I	I	I		M
46.	Pașcan Adelina-Adriana	II	III	III	III		
47.	Pașcan A. Ruben		II	II	II		
48.	Pașcan D. Ruben	II	I	II	III		
49.	Plăcintă Michele		III	III	III		
50.	Rotar Rebeca	II		III	II		
51.	Sahlean Arteme	III	III				
52.	Sahlean Iuliana -Andreea	I	II	I	III		
53.	Sahlean Marina		III	III	III		
54.	Sava Daniela-Maria	I		I	I		III
55.	Sava Elena	I	I	I	I	II	II
56.	Solcan Iasmina	I	I	I	I	I	I

**Proiect Educational LeAF-**, „Prietenia mea-Pădurea”, Proiect Educațional- Ziua Națională a României-1 Decembrie, Sărbătorile de iarnă-„, Creștini, Crăciunul a sosit”-activitate online, Proiect Educațional-„Să-l descoperim pe Mihai Eminescu”, Activitate- Abilități Practice- Felicitări pt. ziua mamei-8 MARTIE, Expoziție de desene- Hristos a Înviat!, Interpretare de cântece- 1 Iunie, cântece despre copilărie.

Participare cu lucrări plastice la concursuri cu desfășurare online –Iași, 2022, participare la concursul online- LuminaMath ( Mențiune), Fii Inteligent Matematică- 9 participanți (mențiune, premii) , Fii Inteligent Comunicare-11 participanți (mențiune, premii), premiul I, al III-lea-Concurs Internațional-„, Copiii Europei”.

Publicare articol „ **Promovarea interdisciplinară prin metode didactice actuale**” în volumul „, Educația pentru Mediu-Finalități transdisciplinare”- CCDG, București, 2021

### Participare simpozioane- ianuarie 2022, Iași

#### 1. **Simpozion Internațional : „DEZVOLTAREA ABILITĂȚILOR DE VIAȚĂ ȘI REZILIENȚA EMOTIONALĂ ÎN MEDIUL ȘCOLAR” - referat- „Inter și Transdisciplinaritate”**

#### ANALIZA SWOT

<b><i>Puncte tari:</i></b>	<b><i>Puncte slabe:</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- profesorii au urmat diverse cursuri de formare pentru munca în online și predarea fizică;</li> <li>-toate cadrele didactice au încercat să parcurgă online materia, ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ.</li> <li>- o colaborare foarte bună între membrii comisiei, împărtășirea experiențelor pozitive, schimb permanent de idei și soluții privind activitatea didactică pe platforma Classroom;</li> <li>-învățătorii au colaborat foarte bine cu comitetele de părinți;</li> <li>-implicarea eficientă a părinților în activități online</li> <li>- revenirea la starea normală de învățare în format fizic</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- evaluarea în perioada online nu este suficient de obiectivă, implicând calificative care nu întotdeauna reprezintă o evaluare corectă;</li> <li>- modificarea structurii anului școlar a privat școala de vacanța intersemestrială;</li> <li>- stări de oboseală, iritare cauzate de conectarea defectuoasă pe platforma online;</li> <li>- control minimalist asupra efectuării corecte a temelor;</li> <li>- verificarea și corectarea temelor defectuoase;</li> <li>- lipsa dispozitivelor cu internet;</li> <li>- dezinteres față de lectura suplimentară;</li> <li>- calcul matematic defectuos;</li> </ul>
<b><i>Oportunități:</i></b>	<b><i>Amenințări:</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite în educație (simpozioane, webinarii, conferințe, proiecte, concursuri, premii);</li> <li>- crearea de parteneriate cu școli din țară.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- resurse materiale și financiare insuficiente;</li> <li>- dezinteresul familiilor cu mulți copii pentru perioada de învățare online;</li> <li>- creșterea violenței în rândul elevilor (violență verbală, violență online);</li> </ul>

## RAPORT DE ACTIVITATE

### GRUP DE LUCRU AL ÎNVĂȚĂTORILOR DE LA CACICA ȘI SOLONEȚU-NOU ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022

Responsabil Grup de lucru,  
Prof.înv.primar: Iuga Maria-Liliana

#### VI. CURRICULUM; PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV

Principala preocupare a membrilor comisiei a fost studiul și aplicarea prevederilor Ministerului Educației.

Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de ME, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Ca punct de plecare s-au organizat evaluările inițiale, rezultatele cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivelul Grupului de lucru.

Conceperea planificărilor calendaristice s-a făcut în funcție de durata semestrelor, au fost stabilite conform programei școlare, respectând întocmai programa. Stabilirea obiectivelor operaționale și a conținuturilor activităților s-a făcut în concordanță cu programa și respectând particularitățile individuale și de vârstă ale elevilor, utilizând strategii activ-participative.

Fiecare cadru didactic a întocmit atât planificarea calendaristică cât și cea pe unități de învățare în conformitate cu programa școlară propusă.

Cursurile optionalele sustinute în anul școlar 2020-2021 sunt:

<i>Nr.crt</i>	<i>Denumirea opționalului</i>	<i>Școala /Clasa</i>
1.	<i>Poveste și culoare</i>	Școala Gimnazială Solonețu-Nou -CP
2.	<i>Matematică distractivă</i>	Școala Gimnazială Solonețu-Nou -cl. a II-a
3.	<i>Curiozități matematice prin joc</i>	Școala Gimnazială Solonețu-Nou -cl. a III-a
4.	<i>Trăistuța cu povești</i>	Școala Gimnazială Cacica -cl. a II-a
5.	<i>Lumea cărților</i>	Școala Gimnazială Cacica -cl. a III-a

#### VII. COMUNICARE

Prin cunoașterea diferențiată a elevilor, modul în care aceștia sunt implicați în activități, învățătorii au reușit să cunoască specificul fiecărui elev și particularitățile de vârstă ale acestora. Astfel, întotdeauna au selectat modalități de comunicare adecvate atât diverselor situații cât și personalității fiecărui elev.

Deoarece în perioada 8 – 19 nov. 2021 învățământul s-a desfășurat online, fiecare învățător a adoptat orarul pentru această perioadă conform necesităților elevilor și accesului la rețeaua de internet. Fiecare învățător a lucrat cu elevii pe platforme online a școlii, iar elevii au postat materialele și temele rezolvate pe Classroom.

Pe parcursul activităților instructiv-educative s-a adoptat o atitudine echilibrată, calmă, liniștită păstrând o relație de colaborare și cooperare cu elevii, favorizând astfel existența unui climat deschis și în același timp responsabil fapt prin care elevii au căpătat încredere în propria persoană.

De un real folos ne-a fost comunicarea între noi, colegii, colaborând pentru o mai largă și temeinică formare a elevilor noștri, în acțiunile claselor completându-ne reciproc.

Eficientizarea demersului didactic s-a realizat mai ales printr-o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

### **VIII. RELAȚIA FAMILIE- ȘCOALĂ**

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Acest aspect al muncii educative s-a concretizat prin ședințele online, telefonice, dar și prin mesaje, fiecare învățător păstrând permanent legătura cu părinții.

Se poate concluziona că majoritatea părinților au asistat la activitățile pe care învățătorii le-au desfășurat cu elevii în perioada online.

### **IX. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE**

Evidențiez consecvența învățătorilor în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, acestea fiind măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor inițiale și sumative, în primele două luni de școală, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

S-au folosit atât metode tradiționale cât și metode moderne începând cu evaluarea inițială care s-a desfășurat conform cerințelor actuale existând în acest sens mapa cu evaluările inițiale ale elevilor, notele prezentate individual părinților precum și măsurile ameliorative propuse.

Pe perioada activității online, evaluările au fost realizate mai mult oral, iar elevii au răspuns atât prin rezolvarea cerințelor, cât și prin prezentarea temelor. S-a ținut cont de toate aspectele pentru a se putea realiza o evaluare corectă pe această perioadă.

Rezultatele au fost consemnate în catalogul clasei și în carnetele elevilor. S-au întocmit rapoarte în urma rezultatelor obținute la Evaluările Naționale, clasele a II-a, a IV-a și a VI-a.

### **X. MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI**

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, cadrele didactice de la clasele simultane au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea funcțiilor executive ale elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În cadrul lecțiilor desfășurate la clasă, învățătorii au folosit tehnici de implicare individuală sau în grup a elevilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate. Școlarii au dobândit capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și de asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Modul de desfășurare al activităților în regim simultan pentru perioada online nu a mai fost posibil, astfel învățătorii au lucrat cu fiecare clasă în parte, realizând activitățile în întregime cu efort dublu sau triplu, respectiv cu două sau trei clase.

În perioada învățământului cu prezență fizică la școală, capacitatea, măiestria și priceperea cadrelor didactice de a îmbina activitatea independentă cu cea directă a constituit elementul hotărâtor în obținerea performanțelor la clasele organizate în regim simultan.



## XI. ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

În acest an școlar, cadrele didactice și elevii ciclului primar de la școlile structură au desfășurat activități extracurriculare cum ar fi:

- *Ziua Internațională a Curățeniei* - Campania Let`s do it, Romania!-ecologizare a spațiilor din jurul școlii- septembrie 2021

- *Festivalul Toamnei* (expoziții de desene, colaje, fructe și legume vesele/ activități artistice, cântece de sezon ) - octombrie 2021

- *Ziua Internațională pentru Toleranță - Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor , Prevenirea agresiunii*, (postere, desene, vizionarea unor filmulețe de la Salvați copiii!, informarea privind bullying-ul și cyberbullying-ul, Wordwall, Jigsaw Planet – activitate on line Cacica) - activitate desfășurată în toate școlile, 22-24 nov.2021

- *1 Decembrie – Ziua Națională a României* (realizarea unor desene, intonarea unor cântece patriotice, *Deșteaptă-te române, Sunt român, Drag mi-i jocul românesc*, confecționarea unor cocarde tricolore, vizionarea filmulețului *Și eu am fost la Alba Iulia și am văzut Unirea cea Mare*) - decembrie 2021

- *Poveste de Crăciun* (colinde *O,ce veste minunată, Steaua sus răsare, Domn, Domn să- nălțăm, Colindița , Plugușorul, Sorcova*, program artistic înregistrat și trimis părinților. ) Confecționarea unor felicitări, redactarea unei scrisori pentru Moș Crăciun, schimb de cadouri – Secret Santa.

- *Ziua Culturii - Nemuritorul Eminescu* (prezentarea PPT a biografiei sale, recitarea de poezii, *Somnoroase păsărele, Ce te legeni?, Revedere, Fiind băiet păduri cutreieram, Lacul*, realizarea unui colaj *Lebăda*, expoziție de desene cu aspecte din textele citite, Scrisoare către Eminescu – text creativ.)-14.I.2022.

- *Ziua dedicate Micii Uniri* - ianuarie 2022

Elevii au urmărit ecranizarea sub formă de film animat a poveștii *Moș Ion Roată și unirea*, scrisă de Ion Creangă.

Expoziție de desene, colaje, postere, intonare cântecului *Hora Unirii*;

-*Ziua internațională a radioului*

Audiții muzicale, teatru radiofonic, jurnaliștii povestesc, relatarea unor știri pentru jurnal, realizarea unui afiș- februarie 2022

- *Ziua Internațională a mamei*

Confecționarea unor mărtișoare, Legenda mărtișorului, realizarea și scrierea unei felicitări pentru mama, desene cu portretul mamei, serbare cu poezii și cântece dedicate mamei, înregistrate și postate pe grupul clasei. - martie 2022

- *Lumina Învierii, Sărbătorile Pascale, tradiții, încondeierea ouălor*; realizarea unor felicitări de Paște; completarea unor postere cu tradiții, mâncare specific, Legenda ouălor roșii, *Povestea Iepurașului Francisc și a hoților de ouă*- - aprilie 2022

- Plantarea unor puiți în parteneriat cu Ocolul Silvic Solca în pădurea din apropierea localității.

- Ecologizarea livezii de lângă salina Cacica și a spațiului din jurul școlii, precum și din împrejurimile Bisericii Catolice din Cacica, în parteneriat cu consiliul local Cacica-mai 2022

- 1 Iunie Ziua Copilului, activități ludice, recreative la Dom Polski Solonețu Nou

- La revedere, clasa a IV-a!- oră festivă și program artistic
  - Serbarea de sfârșit de an școlar, program artistic cu poezii, cântece, dansuri.
  - Școala de vară , desene pe asfalt, pe folii, competiții sportive, drumeții.
  - 15 iunie excursie în județul Neamț
  - 21 iunie excursie în orașul Suceava, Observatorul Astronomic, Muzeul de istorie, Muzeul de Științe, Sfântul Ioan, Cetatea de Scaun a Sucevei, Muzeul Satului, Cinema City.
- Toate cadrele didactice au săptămânal câte o oră de pregătire suplimentară cu elevii atât pentru Evaluarea Națională, cât și pentru participarea la concursurile școlare.

**Numărul elevilor care au obținut distincții la concursuri școlare**

Nr. crt.	Olimpiadă / concurs	Etapă locală, județeană, națională, internațională	Premiul obținut	Nume elev/clasa școală	Cadru didactic îndrumător
1.	Concursul Național Lumina Math	Faza I Etapa scrisă	Premiul I Participare	Chachula Agata, Sporneac Cristian-Iosif, clasa a II-a Chachula Claudia, Droșceac Nicoleta cl. a IV-a/Șc. Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Ostrovski Eugenia
2.	Concursul Internațional Formidabilii	Etapa I	Premiul I Premiul II Premiul I Premiul III Premiul I Premiul II	Clasa I Andronic Alesia Elena Ețcu Ana Maria Navroțchi Florin Ionuț Clasa a II-a Cojocaru Daniel Ștefan Jila Strugariu Gabriel Romaș Ștefan Andronic Alexandru Clasa a IV-a Dupoi Ionuț Carol Turcu Alexandra Școala Gimn. Cacica	Bălăcian Mihaela
3.	Concursul Regional Micii Olimpici	Etapa I	Premiul I	4 elevi-clasa pregătitoare 4 elevi-clasa a III-a	Nichitoi Iuliana-Gabi
4.	Concursul Național Lumina Math	Faza I Online	Participare	3 elevi- clasa a III-a	Nichitoi Iuliana-Gabi
5.	Concursul interdisciplinar Star Kids	Dec.2021	Participare	4 elevi-clasa pregătitoare 4 elevi-clasa a III-a Școala Gimn. Cacica	Nichitoi Iuliana-Gabi

6.	Concursul Național Comper Limba și literatura română	Etapa I  Etapa II  Etapa Națională	Premiul I Premiul II Premiul III  Premiul I Premiul II Premiul III  Premiul I Premiul II	7 elevi 2 elevi 2 elevi  8 elevi 2 elevi 1 elev  4 elevi 5 elevi Clasa pregătitoare Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Iuga Maria-Liliana
7.	Concursul Național Comper Matematică	Etapa I  Etapa II  Etapa Națională	Premiul I Premiul II Premiul III  Premiul I Premiul II Premiul III  Premiul I Premiul II Premiul III	8 elevi 2 elevi 1 elev  9 elevi 1 elev 1 elev  6 elevi 3 elevi 1 elev Clasa pregătitoare Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Iuga Maria-Liliana
8.	Concursul Național Micii Exploratori	Etapa Națională	Premiul I Premiul II Premiul III Mențiune  Premiul I Premiul II	5 elevi 3 elevi 2 elevi 1 elev Clasa pregătitoare Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou  1 elev 1 elev Clasa pregătitoare Școala Gimn. Cacica	Iuga Maria-Liliana  Nichitoi Iuliana-Gabi
9.	Concursul interdisciplinar Amintiri din Copilărie	Etapa II	Premiul I	4 elevi-clasa pregătitoare 4 elevi-clasa a III-a Școala Gimn. Cacica	Nichitoi Iuliana-Gabi

10.	Concursul Național Comunicare.Ortografie.ro	Etapa Națională	Premiul I Premiul II Premiul III	1 elev 2 elevi 1 elev Clasa a III-a Școala Gimn. Cacica	Nichitoi Iuliana-Gabi
11.	Concursul Național Fii inteligenT... la matematică	Etapa Națională	Premiul II Premiul III Mențiuni	1 elev 1 elev 2 elevi Clasa a III-a Școala Gimn. Cacica	Nichitoi Iuliana-Gabi
12.	Concursul Național Comper Limba și literatura română	Etapa I  Etapa II  Etapa Națională	Premiul I Premiul III  Premiul I  Premiul I Premiul II Premiul III	5 elevi 1 elev  6 elevi  2 elevi 2 elevi 1 elev Clasa a II-a Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Ostrowschi Eugenia
13.	Concursul Național Comper Matematică	Etapa I  Etapa II  Etapa Națională	Premiul I Premiul II  Premiul I Premiul II  Premiul I Premiul II	4 elevi 1 elev  4 elevi 1 elev  2 elevi 2 elevi  Clasa a II-a Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Ostrowschi Eugenia

14.	Concursul Național Fii inteligent...la Matematică	Etapa Națională	Premiul I	4 elevi  Clasa a II-a Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Ostrowschi Eugenia
-----	---	-----------------	-----------	--	-----------------------

15.	Concursul Național Comunicare Ortografie	Etapa Națională	Premiul I Premiul III	3 elevi 1 elev Clasa a II-a Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Ostrowschi Eugenia
16.	Concursul Național Comper Limba și literatura română	Etapa I  Etapa II  Etapa Națională	Premiul I Premiul III  Premiul I Premiul II Premiul III  Premiul I	2 elevi 2 elevi  2 elevi 1 elev 2 elevi  2 elevi Clasa a IV-a Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Ostrowschi Eugenia
17.	Concursul Național Comper Matematică	Etapa I  Etapa II  Etapa Națională	Premiul I Premiul III  Premiul I Premiul II Premiul III  Premiul I	2 elevi 2 elevi  2 elevi 1 elev 1 elev  2 elevi Clasa a IV-a Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Ostrowschi Eugenia
18.	Concursul Național Fii intelligent...la Matematică	Etapa Națională	Premiul I Premiul III	2 elevi 1 elev Clasa a IV-a Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Ostrowschi Eugenia
19.	Concursul Național Comunicare Ortografie	Etapa Națională	Premiul I	2 elevi Clasa a IV-a Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou	Ostrowschi Eugenia

## XII. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Cadrele didactice sunt preocupate și în acest an școlar de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative. Se documentează asupra noutăților, cele mai interesante fiind puse în practică. Membrii au participat la toate activitățile desfășurate în cadrul grupului de lucru, la Cercurile pedagogice, dar și la unele activități de perfecționare organizate de diverse instituții de specialitate.

- înscrierea la examenul de obținere a gradului didactic I;
- susținerea primei inspecții pentru obținerea gradului didactic I;
- master CSEE( Consiliere Școlară și Educație Emoțională), anul II;
- susținerea inspecției pentru titularizare;

La ciclul primar, activitatea Cercului pedagogic s-a desfășurat pe clase (Zoom, Google Meet), învățătorii au pregătit materiale informative și le-au prezentat, au participat la dezbateri pe tema propusă: **Demersul didactic-sincron și asincron în predarea online**-26.XI.2021.

Activitate metodică în cadrul Cercului pedagogic-zona Solca cu tema:**Evaluarea școlară – funcție principală a procesului instructiv-educativ în ciclul primar**-semestrul al II-lea.

### Cursuri/Webinarii/Conferințe/Ateliere:

- Cursul "Google Educator Nivelul 1 Intermediari"-acreditat, desfășurat în nov.2021-ianuarie 2022, oferit de Edu Apps și CCD, 25 CPT- 3 învățători (Iuga Maria-Liliana, Ostrovschi Eugenia, Bălăcian Mihaela);
- Webinarul online "**Repere metodice pentru matematică la ciclul primar**"-organizat de Editura Litera Educațional-Zoom
- Webinarul online "**Manualele Corint cultivă starea de bine în clasă**"-organizat de Grupul editorial Corint-Zoom
- **Conferința Națională „Profesor, o meserie pentru viitor"**, organizată în contextul Zilei Mondiale a Educației de Casa Corpului Didactic București și Editura Litera-online pe Zoom-învățătorii de la Școala Gimnazială Solonețu Nou și Școala Gimnazială Cacica;
- Lecție deschisă: Științe ale naturii, clasa a IV-a - Webinar interactiv organizat de Grupul editorial Corint-Zoom
- Lecție deschisă: Matematică clasele III & IV. Română III- Webinar interactiv organizat de Grupul editorial Corint-Zoom
- Webinarul online "**Povești desenate**"-organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor din educație EDUMI-Facebook
- Webinarul MERITO pe harta ErasmusDays-15.10.2021, online pe Zoom
- Webinarul "Tehnici de Stimulare a Cititului prin Arta Povestirii"-18 octombrie 2021 online pe WebinarJam LLC
- Webinarul "Educația la timpul prezent"-\_Webinar V, Susanne Matthes-21 octombrie 2021 online pe Zoom-organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor în Educație EDUMI
- Webinarul "Educația la timpul prezent"- Webinar VI, Adina Rosetti-4 noiembrie 2021, online pe Zoom-organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor în Educație EDUMI- prof.înv.primar Iuga Maria-Liliana și prof.înv.primar Ostrovschi Eugenia
- "Cyberbullying" (Proiect educațional *Ora de Net – Organizația Salvați copiii*)- noiembrie 2021, prof.înv.primar Nichitoi Iuliana Gabi;
- "Viitorul consilierii în carieră", Universitatea de Vest din Timișoara
- "Captivează prin educație", Teatrul Vienez din România
- "Descoperă platforma didactic.ro", Asociația inițiativă în educație
- "Povești desenate", Edumi
- "Educație pentru starea de bine", Transilvania College
- "Îndreptar digital", Techsoup-prof.înv.primar Bălăcian Mihaela.
- Cursul "Jocul didactic în școala incluzivă"-acreditat, desfășurat în apr.2022- Asociația Dascălimea Română, 22 CPT- Iuga Maria-Liliana, Ostrovschi Eugenia
- Cursul "Implementarea noilor educații în învățământul preuniversitar"-acreditat, desfășurat în mar.2022- Asociația DOCEO, 20 CPT- Iuga Maria-Liliana, Ostrovschi Eugenia
- Cursul "Tehnici și condiții care favorizează motivația elevilor capabili de performanțe"-mar.-apr. 2022, 40 ore- Iuga Maria-Liliana, Ostrovschi Eugenia.

### • Ședințe de catedră cu următoarele teme:

- Analiza cerințelor programelor școlare reflectate în planificările calendaristice;
- Dezbaterile problemelor specifice regimului simultan de învățare;

- Întocmirea bazei de date cu membrii comisiei de lucru;
  - Efectuarea analizei de nevoi privind formarea continuă a cadrelor didactice;
- de activități al comisiei de lucru a învățătorilor ce predau la clasele organizate în regim simultan;
- Analiza și interpretarea testelor inițiale aplicate elevilor;
  - Propunerea de curriculum elaborate în școală;
  - Discuții pe baza evaluărilor semestriale, Evaluările Naționale
- Referat: "Folosirea metodelor gândirii critice pentru optimizarea și eficientizarea activităților la orele de matematică" -ian.2022, prof.înv.primar Ostrovschi Eugenia.
- Referat:" Modalități de eficientizare a activității la clasele cu predare simultană"- feb.2022, prof.înv.primar Bălăcian Mihaela.
- Referat:" " Dezvoltarea creativității elevilor în cadrul orelor de limba și literatura română"- mar.2022, prof.înv.primar Nichitoi Iuliana Gabi.
- Referat:,, Rolul formativ și impactul activ al activităților extracurriculare"/Planul unei excursii- apr.2022, prof.înv.primar Iuga Maria-Liliana și înv.Ungurean Laura Denisa.

- **Analiza SWOT**

- **Puncte tari:**

- planificări corect întocmite;
- completarea corectă a documentelor școlare;
- atingerea standardelor educaționale a constituit o preocupare permanentă a fiecărui cadru didactic;
- s-a realizat o comunicare foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare;
- o colaborare foarte bună între membrii comisiei, împărtășirea experiențelor pozitive, schimb permanent de idei și soluții privind activitatea didactică;
- s-au folosit strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând elevilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilități;
- toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ.
- învățătorii au colaborat foarte bine cu comitetele de părinți atât fizic cât și online;
- evaluare ritmică, folosind metode variate de evaluare;
- procent foarte mare de promovabilitate;
- realizarea de materiale didactice variate;
- aplicarea unor metode atractive de învățare pentru a reduce absenteismul;
- funcționarea eficientă a Grupului de lucru;
- perfecționarea constantă a întregului personal didactic.

- **Puncte slabe:**

- numărul tot mai scăzut de elevi pentru fiecare nivel de studiu;
- învățământul în sistem online, chiar dacă în acest semestru a fost pe parcursul a 2 săptămâni;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative;
- lipsa unui psiholog în școală;
- elevi care nu sunt preocupați de învățare, nu-și pregătesc lecțiile.

- **Oportunități:**

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună;
- crearea de parteneriate cu alte instituții de învățământ din județ și din țară.

- **Amenințări:**

- numărul tot mai scăzut al elevilor;
  - creșterea violenței în rândul școlărilor;
  - resurse materiale și financiare insuficiente.
- **Măsuri de îmbunătățire a activității Grupului de lucru:**
    - Susținerea bazei materiale prin resurse alternative;
    - Încurajarea performanței școlare;
    - O mai bună colaborare a membrilor comisiei privind întocmirea de proiecte didactice specifice muncii la simultan;
    - Implicarea în problematica socială a elevilor, îndeosebi în cazul celor care au părinții plecați la muncă în străinătate;
    - Realizarea de interasistențe în cadrul comisiei metodice;
    - Împărtășirea din experiențele proprii, oferirea de informații, sfaturi, sugestii, materiale.

## **RAPORT DE ACTIVITATE**

### **Grup de lucru: Limbă și comunicare**

Responsabil grup de lucru, prof. Ostrovschi Chahula Maria

**Responsabil grup:** prof. Ostrovschi Chahula Maria

#### **1. Activitățile desfășurate:**

##### **- septembrie 2021:**

- prezentarea raportului activității pentru anul școlar 2020 – 2021;
- participarea la consfăturile județene pe discipline ale cadrelor didactice și discutarea subiectelor abordate de către inspectorii de specialitate;

##### **- octombrie 2021:**

- Concurs de ortografie „*Krystyna Bochenek*” - prof. Ostrovschi Chahula Maria desfășurat online
- 14 octombrie Ziua Educației Naționale în Polonia – activitate desfășurată online

##### **- noiembrie 2021:**

- participarea la cerc pedagogic Gura Humorului cu tema “ Traditional and modern approaches in teaching Culture and civilization lessons” – prof. Cîmpan Oana
- Concursul de recitări „Adam Mickiewicz” - prof. Ostrovschi Chahula Maria, prof. Solcan Terezia – desfășurat online
- 11 noiembrie – Ziua Națională a Poloniei – activitate desfășurată online - prof. Ostrovschi Chahula Maria, prof. Solcan Terezia, prof. înv. primar Ostrovschi Eugenia

##### **- decembrie 2021:**

- Festivalul Jaselka – colinde – scenetă de Crăciun – activitate desfășurată online - prof. Ostrovschi Chahula Maria, prof. Solcan Terezia, prof. înv. primar Ostrovschi Eugenia;
- 28 decembrie – Ziua Minorităților Naționale – activitate desfășurată de ISJ Suceava cu participarea elevilor de la Școala Solonețu Nou și a elevilor aparținând altor minorități naționale

##### **- ianuarie 2022:**

- întocmirea ofertei de opționale pentru 2022-2023
- moment dedicat lui Mihai Eminescu – prof. Băboi Simona

##### **- februarie 2022:**

- 21 februarie - Ziua Internațională a Limbii materne



- **martie 2022:**

- Ziua Internațională a Francofoniei
- „Mathématiques sans frontières”
- organizare concurs Cangurul lingvist - prof. Cîmpan Oana

- **mai 2022:**

- participarea la cerc pedagogic Gura Humorului - prof. Cîmpan Oana
- Concursul de recitări „Maria Konopnicka” - prof. Ostrovschi Chahula Maria
- Organizarea și desfășurarea Probei de verificare / echivalare a cunoștințelor de limbă modernă din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2022 - 2023 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.
- Organizarea și desfășurarea Probei de verificare / echivalare a cunoștințelor de limbă maternă din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2022 – 2023.

- **iunie 2022:**

- “Zâmbet de copil” – marcarea zilei de 1Iunie

**2. Coordonare și realizarea unor activități extrașcolare:**

- ✓ 26 septembrie - „**Ziua Europeană a Limbilor Străine**” – prof. Cîmpan Nicoleta Oana, prof. Albu Iulia Monica
- ✓ „5 octombrie – **Ziua Mondială a Educației**”- prof. Saleniuc Tabita, prof. Boloca Adrian Constantin, prof. Cîmpan Nicoleta Oana, prof. Ostrovschi Chahula Maria, prof. Solcan Terezia, prof. Albu Iulia Monica
- ✓ **Ziua Națională a Poloniei** - prof. Ostrovschi Chahula Maria, prof. Solcan Terezia
- ✓ **Ziua Minorităților Naționale** - prof. Ostrovschi Chahula Maria, prof. Solcan Terezia
- ✓ **Ziua Internațională a Limbii Materne** - prof. Ostrovschi Chahula Maria, prof. Solcan Terezia

**3. Perfecționarea membrilor catedrei/comisiei (cercuri pedagogice, programe de formare continuă, altele:**

- noiembrie-decembrie 2021 programul de formare „GOOGLE EDUCATOR NIVELUL 1 - INTERMEDIARI” - prof. Ostrovschi Chahula Maria, prof. Solcan Terezia
- perioada 24.02.2022 – 21.03.2022 programul de formare continuă IMPLEMENTAREA NOILOR EDUCAȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR - prof. Ostrovschi Chahula Maria
- perioada 22.03 – 29.04.2022 programul de formare continuă „Jocul didactic în școala incluzivă” - prof. Ostrovschi Chahula Maria
- Inspectie finală - Grad 2 - prof. Albu Iulia Monica
- octombrie-noiembrie 2021 – cursul CRED - prof. Albu Iulia Monica
- „**Educația pentru sănătate. Gesturi medicale mărunte care salvează vieți**” - 16 noiembrie 2021
- **CRED-Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți. Formare nivel II – învățământ gimnazial** : 27.09 – 15.11.2021 – prof. Cîmpan Nicoleta Oana
- Webinar Teach for Romania – „Predarea bazată pe atașament” – 10.01.2022 – prof. Cîmpan Oana
- **Curs „Folosește tabla interactivă virtuală Vboard”** - EDUMAGIC SOLUTIONS - 22.01.2022 – prof. Cîmpan Oana

- Webinar Teach for Romania – „Predarea bazată pe curiozitate” – 9.02.2022 – prof. Cîmpan Oana

- “**CREATIVE TEACHER**” - 60 ore, 15 credite profesionale transferabile, organizat de Centrul Național de Training EDUExpert în perioada 28.04.2022-10.06.2022 – prof. Cîmpan Oana

#### 4. Analiza testelor finale de an școlar:

În cadrul grupului de lucru „Limbă și comunicare” au fost aplicate teste de evaluare finală la următoarele materii: limba română, limba engleză, limba franceză, limba polonă.

**Testele sumative la limba română/ engleză / limba franceză / limba polonă** au urmărit stabilirea nivelului de pregătire a elevilor. Ele au presupus un nivel mediu de dificultate și nu au depășit sfera conținuturilor reactualizate la orele de curs. S-au avut în vedere competențele specifice din programa aferentă anului anterior de studiu, corelate cu cele din programa pentru anul de studiu curent.

Testele au fost structurate astfel încât să cuprindă și itemi de tip obiectiv și semiobiectiv dar și un item de tip subiectiv. Durata testului inițial a fost de 50 minute, iar punctajul acordat a fost de 90 de puncte, la care s-au adăugat 10 puncte din oficiu.

Prin aplicarea testelor s-a urmărit verificarea problemelor de vocabular, înțelegerea unui mesaj scris și exprimarea în scris dar și gradul de stăpânire a problemelor de gramatică.

S-au obținut următoarele rezultate:

#### Limbi moderne:

#### ȘCOALA GIMNAZIALĂ PÂRTEȘTII DE SUS /CACICA

Cadru didactic: Cîmpan Oana

#### CENTRALIZAREA TESTELOR FINALE

Anul școlar 2021-2022

Clasa	Note / Calificative								Media
	3	4	5	6	7	8	9	10	
					I	S	B	FB	
I Pârteștii de Sus						2	8	10	
a II-a Pârteștii de Sus						1	8	8	
a III-a Pârteștii de Sus						3	7	6	
a IV-a Pârteștii de Sus						4	9	7	
I Cacica						1	2	2	
a II-a Cacica						1	2	2	
a III-a Cacica							1	4	
a IV-a Cacica						1	1	1	
a V-a Pârteștii de Sus			2	3	2	4	4	5	8,00

a VI-a Pârteștii de Sus			2	2	4	2	2	2	7,42
a VII-a Pârteștii de Sus		2	3	2	4	4	3	3	7,23
a VIII-a Pârteștii de Sus				2	3	3	3	4	8,66
a V-a Cacica			1	1	1	2	2	3	8,20
a VII-a Cacica			1	1	1	1	2	1	7,71

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ PÂRTEȘTII DE SUS /CACICA/SOLONEȚU NOU**  
**Cadru didactic: Albu Iulia Monica**  
**CENTRALIZAREA TESTELOR FINALE**  
**Anul școlar 2021-2022**

Disciplina: Limba engleza (Solonetu Nou)	Cls.	Efectiv/ prezenți	Rezultate			
			I	S	B	FB
	a II - a	8		2	3	3
	a III- a	13	1	5	3	4
	a IV- a	6	1	1	2	2

Disciplina	Cls.	Efectiv/ prezenți	Rezultate										Media clasei
			2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Limba engleză (Solonetu Nou)	a V-a	14				4		1	2	5	2	7.68	
	a VII-a	12			2	2	1		2	3	1	6.87	

Disciplina	Cls.	Efectiv/ prezenți	Rezultate										Media clasei
			2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Limba franceză (Solonetu Nou)	a V-a	14			2	1		1	2	5	3	7.92	
	a VII-a	12			4	1	5		1		1	6.08	

Disciplina	Cls.	Efectiv/ prezenți	Rezultate										Media clasei
			2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Limba franceză (Cacica)	a V-a	12 (2 abs.)				3	1	1	2	1	2	7.30	
	a VII-a	12				5	1			1	1	6.25	

Disciplina	Cls.	Efectiv/ prezenți	Rezultate										Media clasei
			2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Limba franceză (Partestii de Sus)	a V-a	20 (1 abs.)			2	5	2	2		2	6	7.21	

Limba română:

Cadru didactic: Nichitoi Iuliana

Disciplina	Cls.	Efectiv/ prezenți	Rezultate									Media clasei
			2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Limba română (Cacica)	a V-a	12		1			3	1	1	2	4	7,83

Tabel centralizator cu rezultatele evaluărilor semestriale finale la Limba și literatura română

Pârteștii de Sus / Cacica

Cadru didactic: Boloca Adrian

Nr. de elevi	Clasa										Media clasei
20	a V-a										7,65
15	a VI-a										6,66
21	a VII-a										6,47
17	a VIII-a										7,88
	<b>Media claselor V-VIII</b>										<b>7,16</b>

Nr. de elevi	Nr de elevi care au dat testul	Note de:									Media clasei
		3	4	5	6	7	8	9	10		
10	10		2	1	2	2		1	2	6,80	

Analiza rezultatelor comparativ cu nota de la Testul Inițial, Simularea Evaluării Naționale și Evaluarea Națională:

Proba	LRO	Număr înscriși	Număr prezenți	Număr note	Număr evaluați	1-	2-	3-	4-	5-	6-	7-	8-	9-	10
						1,9 9	2,9 9	3,9 9	4,9 9	5,9 9	6,9 9	7,9 9	8,9 9	9,9 9	0
Test inițial	Clasa a VIII a	29	29		29				3	4	5	5	2	6	4
Simulare		30	27	0	27	0	0	0	7	6	5	2	4	3	0
Evaluare Națională		26	25	0	25	0	0	1	1	7	10	4	2	0	0

Se observă un **PROGRES** al elevilor la Limba și Literatura Română.

**Limba polonă:**

Centralizator

Rezultatele testelor finale la limba polonă – an școlar 2021/2022 – CACICA

Cadru didactic: Solcan Terezia Cristina

Disciplina	Clasa	Efectiv	Rezultate							Media
			4	5	6	7	8	9	10	
Lb.Polonă	a V- a	12				1	2	2	7	9,25

Disciplina	Clasa	Efectiv	Rezultate							Media
			4	5	6	7	8	9	10	
Lb.Polonă	a VIII-a	10				1	2	3	4	9,00

Centralizator

Rezultatele testelor finale la limba polonă – an școlar 2021/2022 – SOLONEȚU NOU

Cadru didactic: Ostrovschi Chahula Maria

Obiectul	Clasa	Note / Calificative								Media	
		3	4	5	6	7	8	9	10		
Limba polonă						I	S	B	FB		
	CP 11 elevi							Parțial realizat 3	Realizat 8	Realizat	
	I -										
	a II-a 8 elevi							2	6	Foarte bine	
	a III-a 13 elevi							1	4	8	Foarte bine
	a IV-a 6 elevi								2	4	Foarte bine
	a V-a 14 elevi			1		1	1	2	9	9,14	
	a VI-a -										
	a VII-a 12 elevi				1	1	2	3	5	8,83	
	a VIII-a 3 elevi (prezenți 2)							1	1	8,50	
Istoria minorităților		3	4	5	6	7	8	9	10		
	a VII-a 12 elevi				1	1	3	3	4	8,66	

Centralizator

Rezultatele testelor finale la limba polonă – an școlar 2021/2022 – CACICA

Cadru didactic: Ostrovschi Chahula Maria



					Lazăr Andrei Sebastian Sava Ionela – cl.VIII Andronic Bianca Georgiana – cl.VIII
--	--	--	--	--	---

**Participanți la Concursul de Ortografie „Krystyna Bochenek” - 25 Octombrie 2021**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele elevului</b>	<b>Clasa</b>	<b>Rezultatul obținut</b>
1.	Anastazia Janinka Andronic	V	Premiul I
2.	Marian Dorosceac	V	Premiul II
3.	Alexandru Iedenac	V	Premiul II
4.	Albert Cohut	VII	Premiul II
5.	Yasmina Longher	V	Premiul III
6.	Paula Longher	V	Premiul III
7.	Eliza Iedenac	VII	Premiul III
8.	Agata Apolonia Beleş	V	Mențiune
9.	Lucian Bălănică	V	Mențiune

**Participanți la Concursul de Recitări „Adam Mickiewicz” - 20 Noiembrie 2021**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele elevului</b>	<b>Școala de proveniență</b>	<b>Clasa</b>	<b>Rezultatul obținut</b>
1.	Ewa Emilia Marculeac	Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	IV	Premiul I
2.	Yasmina Longher	Școala Gimnazială Solonețu Nou	V	Premiul I
3.	Darius Creangă	Școala Gimnazială Solonețu Nou	III	Premiul II
4.	Cristian Drosceac	Școala Gimnazială Solonețu Nou	II	Premiul III
5.	Nicoleta Drosceac	Școala Gimnazială Solonețu Nou	IV	Premiul III
6.	Marian Dorosceac	Școala Gimnazială Solonețu Nou	V	Premiul III
7.	Agata Andronic	Școala Gimnazială Solonețu Nou	CP	Mențiune
8.	Kevin Poleacec	Școala Gimnazială Solonețu Nou	CP	Mențiune
9.	Roberta Sumanschi	Școala Gimnazială Solonețu Nou	CP	Mențiune
10.	Agata Chachula	Școala Gimnazială Solonețu Nou	II	Mențiune
11.	Patrick Karol Chahula	Școala Gimnazială Solonețu Nou	II	Mențiune
12.	Anastazia Andronic	Școala Gimnazială Solonețu Nou	V	Mențiune
13.	Daiana Amada Bieleș	Școala Gimnazială Solonețu Nou	VII	Mențiune

**Participanți la Olimpiada Națională de Limba Maternă Polonă - 18 - 19 Martie 2022**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele elevului</b>	<b>Clasa</b>	<b>Rezultatul obținut</b>
1.	Eliza Maria Iedenac	VII	Premiul I
2.	Albert Cohut	VII	Premiul II
3.	Edi Ionuț Gavlic	VIII	Premiul II
4.	Adnana Jucan	VII	Premiul III
5.	Lucica Malițchi	VII	Mențiune
6.	Daiana Amada Bieleș	VII	Mențiune
7.	Ilonca Claudia Beleş	VIII	Mențiune

Participanți la Concursul de Recitări „Maria Konopnicka” - 21 Mai 2022

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Școala de proveniență	Clasa	Rezultatul obținut
1.	Nicoleta Drosceac	Școala Gimnazială Solonețu Nou	IV	Premiul I
2.	Ewa Emilia Marculeac	<b>Școala Gimnazială Pârteștii de Sus</b>	IV	Premiul II
2.	Agata Andronic	Școala Gimnazială Solonețu Nou	CP	Mențiune
3.	Irina Elena Boca	<b>Școala Gimnazială Cacica</b>	CP	Mențiune
4.	Mateia Dascălu	Școala Gimnazială Solonețu Nou	III	Mențiune
5.	Cristi Drosceac	Școala Gimnazială Solonețu Nou	II	Mențiune
6.	Patrick Karol Chahula	Școala Gimnazială Solonețu Nou	II	Mențiune
7.	Darius Poleacec	Școala Gimnazială Solonețu Nou	III	Mențiune
8.	Anastazia Andronic	Școala Gimnazială Solonețu Nou	V	Mențiune
9.	Agata Apolonia Beleş	Școala Gimnazială Solonețu Nou	V	Mențiune
10.	Renata Maria Beleş	Școala Gimnazială Solonețu Nou	V	Mențiune
11.	Daiana Amada Bieleş	Școala Gimnazială Solonețu Nou	VII	Mențiune
12.	Eliza Iedenac	Școala Gimnazială Solonețu Nou	VII	Mențiune
13.	Yasmina Daria Longher	Școala Gimnazială Solonețu Nou	V	Mențiune
14.	Lucica Malițchi	Școala Gimnazială Solonețu Nou	VII	Mențiune
15.	Irina Mihaela Petrovsci	Școala Gimnazială Solonețu Nou	V	Mențiune
16.	Marian Dorosceac	Școala Gimnazială Solonețu Nou	V	Mențiune
17.	Ștefănel Piotrovski	Școala Gimnazială Solonețu Nou	VII	Mențiune
18.	Maria Bianca Hopulele	<b>Școala Gimnazială Cacica</b>	VIII	Mențiune

Rezultatele parteneriatelor educaționale realizate în ultimul an cu alte unități de învățământ preuniversitar, cu instituții de învățământ superior, Casa Corpului Didactic, cu instituții locale, ONG-uri, etc;

Nr . crt .	Denumirepart enieriat/ proiect	Etapă (locală, județeană, națională, internațional)	Perioada de implementar e	Organizator	Nr. de beneficiari		Parteneri	Rezultate obținute
					Cadre didactice	Elevi		
1	Proiect de Colaborare între Școlile din Polonia și Diaspora	Internațional	decembrie 2021 – mai 2022		Ostrovski Chahula Maria	Cl. I-VIII		
2	ORA DE EDUCATIE RUTIERA	național	mai 2021- iunie 2022	Asociația E.D.I.T. in colaborare cu ISJ Suceava	Cîmpan Nicoleta Oana			adeverință participare

**Publicații ale cadrelor didactice și ale elevilor. (Articole în diverse publicații; cărți în specialitate)**

Nr. crt.	Titlu articol (nume publicație)/ carte	ISSN/ISBN	Autor /autori
1.	„Limba polonă în Solonețu Nou” – Revista Uniunii Polonezilor din România, Nr. 2 /2022	ISSN 1223-4192	Lucica Malițchi
2	„Limba polonă în Solonețu Nou”	Revista online Dynamis	Lucica Malițchi – clasa a VII-a Coordonator - prof. de limba polonă Maria Ostrovski Chahula



## **6. Analiza SWOT**

### **Puncte tari:**

- majoritatea cadrelor didactice sunt titulare și au absolvit cursuri de perfecționare recente;
- toate cadrele didactice au elaborat, în conformitate cu programele școlare în vigoare, planificările calendaristice anuale și proiectarea unităților de învățare;
- o foarte bună colaborare, profesorii dovedind spirit de echipă printr-un schimb permanent de informații ;
- implicarea cadrelor didactice în activități extrașcolare;
- evaluarea se face cu ritmicitate optimă;

### **Puncte slabe**

- slaba motivare a elevilor pentru învățare;
- cadre didactice care predau la mai multe școli;
- lipsa dotărilor necesare pentru exersarea tuturor aspectelor unei limbi moderne, în vederea unui învățământ performant;
- lipsa unor programe interdisciplinare;
- lipsa cabinetelor specializate de limbi străine;

### **Oportunități**

- găsirea unor metode de lucru de a îndemna mai mulți elevi spre lectură, spre dorința de a comenta sau prezenta cărțile citite, de a realiza corespondențe în limbile străine (de la o corespondență imaginară, la una reală, cu un monolog);
- crearea de noi strategii în procesul de predare – învățare;
- inovația și stimularea creativității profesorilor și elevilor prin folosirea tehnologiilor informatice;
- colaborarea între ariile curriculare are ca rezultat lărgirea orizonturilor de cunoaștere pentru elevi, abordarea interdisciplinara a materiei

### **Amenințări**

- scăderea nr. de elevi;
- posibilitatea ca a doua limbă străină să nu mai fie studiată din cauza numărului maxim din plaja orară;
- interesul scăzut față de școală al unor elevi cât și a părinților lor;
- scăderea capacității elevilor de a se exprima și de a gândi în mod corect în în limbile străine, datorită faptului că aceștia nu mai sunt interesați de lectură;
- supraîncărcarea programelor aduce cu sine foarte multe ore teoretice în detrimentul aplicațiilor practice, al discuțiilor și al dezbaterilor;
- numărul mare de absențe al unor elevi;
- lipsa preocupărilor ca elevii să folosească cunoștințele de limbi străine și dincolo de oră;

## **RAPORT DE ACTIVITATE**

### **GRUP DE LUCRU ”MATEMATICĂ, ȘTIINȚE ȘI TEHNOLOGII”**

Prof. responsabil comisie de lucru, Andronic Gheorghe Nelu

## **XIII. CURRICULUM; PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV**

Activitățile metodice desfășurate în anul școlar 2021 - 2022 :

-Raportul de activitate al comisiei metodice pentru anul școlar 2020-2021;

- Întocmirea planificărilor calendaristice;
- Stabilirea și aprobarea planului managerial, a activităților din cadrul comisiei pentru noul an școlar.
- Stabilirea evaluărilor initiale, baremelor și descriptorilor;
- Aplicarea evaluărilor inițiale pentru disciplinele stabilite ;
- Inspecție grad II – Biologie – Macovei Ana Maria
- Raport al comisiei cu privire la rezultatele evaluărilor inițiale
- **Cerc pedagogic zona Gura Humorului - 26 noiembrie 2021**
- Clasa a VIII a – Școala Gimnazială Pârteștii de Sus: **Metode de descompunere în factori a expresiilor algebrice** lecție demonstrativă susținută de prof. Stoleru Maria;
- Programă de opțional ”Geometria în artă și nu numai, clasa a VII a, material prezentat de prof. Andronic Gheorghe Nelu;**
- Stabilirea ofertei de opționale pentru anul școlar 2022-2023
- Simulare Matematică – aprilie 2022
- Testarea Națională – clasa a VI a – mai 2022
- Evaluare Națională – clasa a VIII a – iunie 2022

Centralizarea rezultatelor obținute la teste inițiale/teste finale la fizică și chimie:

Test	Clasa	Scoala	Disciplina	Nr. Elevi Înscriși	Nr. Elevi Prezenți	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Media	Profesor
Inițial	VII	SOLONEȚ	CHIMIE	12	11	1	1	5	2	1	1	-	-	-	4,36	Chifor Laura
Final				12	11	-	1	3	4	1	1	1	-	-	5,00	
Inițial	VII	PÂRTEȘTII DE SUS		21	14	2	2	5	1	1	1	2	-	-	4,57	
Final				22	20	5	3	4	1	4	1	1	1	-	5,00	
Inițial	VII	CACICA		9	9	-	2	5	-	1	-	1	-	-	4,44	
Final				9	9	-	-	4	3	-	1	-	1	-	4,40	
Inițial	VIII	SOLONEȚ		3	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3	
Final				2	2	-	-	-	1	1	-	-	-	-	5,50	
Inițial	VIII	PÂRTEȘTII DE SUS		17	17	2	3	1	2	2	2	3	1	1	5,64	
Final				17	14	-	-	2	2	2	1	-	4	3	7,35	
Inițial	VIII	CACICA		10	9	2	-	1	2	1	-	-	3	-	5,66	
Final				10	8	-	-	3	1	1	-	-	1	2	6,50	
Inițial	VI	PÂRTEȘTII DE SUS		16	12	-	-	-	5	2	1	1	3	-	6,16	
Final				16	16	-	1	6	4	2	-	2	1	-	5,25	
Inițial	VII	SOLONEȚ	12	10	3	4	2	-	-	1	-	-	-	3,30		
Final			12	11	-	1	4	4	1	1	-	-	-	4,72		
Inițial	VII	PÂRTEȘTII DE SUS	21	18	6	2	4	1	2	2	1	-	-	4,05		
Final			22	20	-	4	5	3	2	3	2	-	1	5,30		
Inițial	VII	CACICA	9	9	-	2	5	1	-	-	-	-	1	4,55		
Final			9	9	2	2	1	2	-	1	-	1	-	4,44		
Inițial	VIII	SOLONEȚ	3	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	2,5		
Final			2	2	-	-	1	1	-	-	-	-	-	4,50		
Inițial	VIII	PÂRTEȘTII DE SUS	17	17	-	5	2	2	3	2	1	1	1	5,41		
Final			17	15	-	2	1	1	3	1	1	5	1	6,86		
Inițial	VIII	CACICA	10	9	2	3	1	-	-	-	3	-	-	4,55		
Final			10	8	-	-	3	2	-	-	-	2	1	6,33		

Centralizarea rezultatelor obținute la tezele la matematică:

Nr. crt.	Clasa	Scoala	Note obținute								Media clasei	Profesor
			3	4	5	6	7	8	9	10		

1.	V	Cacica	Sem. I	2	2	1	-	-	3	2	2	6,75	Andronic Gheorghe
			Sem. II	2	1	2	-	1	2	1	3	6,83	
2.	VII		Sem. I	-	3	1	2	1	1	1	-	5,88	
			Sem. II	2	4	1	-	-	1	1	-	4,88	
3.	VIII		Sem. I	1	2	2	2	-	1	1	1	6	
			Sem. II	3	2	-	2	-	-	2	1	5,7	
4.	VII	Soloneț	Sem. I	-	2	4	4	1	-	1	-	5,66	Andronic Gheorghe
			Sem. II	-	2	5	3	1	-	1	-	5,58	
5.	VIII		Sem. I	1	-	1	-	-	-	-	-	4	
			Sem. II	1	-	-	-	1	-	-	-	5	

#### Centralizarea rezultatelor obținute la testele finale la matematică – Pârteștii de Sus și Soloneț

NR CR T	CL AS A	SCOALA		Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	3-3,9	4-4,9	5-5,9	6-6,9	7-7,9	8-8,9	9-9,9	10	ME DIA	Profesor
1	V	SOLONEȚ	Sem. I	14	14	-	2	2	1	1	2	2	4	7,50	Stoleru Maria
			Sem. II	14	13	-	2	3	-	2	-	6	-	7,40	
2	V	PÂRTEȘTII DE SUS	Sem. I	20	20	-	3	3	2	2	2	5	3	7,20	Stoleru Maria
			Sem. II	20	19	2	3	3	2	1	1	2	5	7,02	
3	VI	PÂRTEȘTII DE SUS	Sem. I	16	16	-	-	6	3	4	1	2	-	6,37	Stoleru Maria
			Sem. II	16	14	1	-	5	5	1	-	2	-	6,16	
4	VII	PÂRTEȘTII DE SUS	Sem. I	21	21	-	5	8	2	1	1	2	2	5,95	Stoleru Maria
			Sem. II	21	19	4	2	5	2	1	3	1	1	6,55	
5	VIII	PÂRTEȘTII DE SUS	Sem. I	17	17	-	-	4	-	3	4	3	3	7,64	Stoleru Maria
			Sem. II	17	15	-	1	-	3	3	1	7	-	8,06	

Rezultatele testelor finale din semestrul I și a celor din semestrul II la biologie:

Clasa	Număr de elevi prezenți	Sem.	Școala	Tranșe de note							Media notelor / clasă	
				1,00-4,99	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-9,99	10,00		
a V-a	18	I	PÂRTEȘTII DE SUS	-	1	1	-	5	2	9	8,33	
	20	II		-	2	2	3	3	2	8	8,25	
a VI-a	15	I		-	4	3	2	4	-	2	6,96	
	16	II		-	3	3	2	3	-	5	7,56	
a VII-a	19	I		1	3	9	-	-	2	4	6,90	
	22	II		-	6	4	3	2	1	6	7,26	
a VIII-a	17	I		-	1	1	4	1	1	9	8,59	
	17	II		-	-	-	1	2	4	10	9,35	
a V-a	12	I		CACICA	-	-	4	1	2	1	4	8

	12	II		-	-	1	1	3	2	5	8,75
a VII-a	9	I		-	1	3	1	1	1	2	7,44
	9	II		-	2	-	1	3	2	1	7,66
a VIII-a	10	I		-	3	1	2	1	-	3	7,3
	9	II		-	-	2	-	-	3	3	8,62
a V-a	14	I	SOLONET	-	1	-	2	2	3	6	8,71
	14	II		-	1	-	2	2	1	8	8,86
a VII-a	12	I		1	2	4	1	2	-	2	6,75
	12	II		-	2	3	1	2	2	2	7,41
a VIII-a	2	I		-	-	-	-	1	1	-	8,5
	2	II		-	-	-	-	-	2	-	9

În urma evaluării inițiale/semestriale din anul școlar 2021-2022 s-a stabilit un plan de măsuri privind remedierea deficiențelor constatate.

- Implicarea părinților în activitatea de învățare a elevului, mai ales la clasele la care se susțin evaluări naționale.

- Activități mixte de recuperare pentru elevii cu dificultăți de învățare, prin fișe de lucru săptămânale, cu exerciții cât mai variate;

- Activități mixte de dezvoltare pentru elevii capabili de performanță, prin fișe de lucru cu exerciții de excelență academică;

- Stimularea elevilor cu recompense morale;

- Implicarea elevilor în sarcini de lucru prevăzute pe echipe, pe grupe;

- Efort susținut pentru școala online, mai multă implicare în activitatea de învățare.

### Centralizatorul rezultatelor înregistrate la Testarea Națională – clasa a VI a

Nr. crt.	Nume și prenume	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Note M F B	Media	Total răspunsuri 225
1.		2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	2	2	0	1	1	9 9 6	8	C P L
2.		2	2	2	1	1	1	0	2	2	0	0	2	0	0	2	5 8 4	5,66	101 58 66
3.		2	0	0	1	2	1	0	2	2	1	0	2	0	0	2	3 5 7	5	44,88% 25,77%
4.		2	2	2	0	2	1	0	2	2	2	0	2	0	0	1	5 6 7	6	29,33%
5.		2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	1	2	1	1	1	8 9 7	8	
6.		2	2	2	1	0	1	0	2	1	0	1	2	2	0	0	6 7 3	5,33	MATEMATICĂ
7.		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	- - -	-	C P
8.		2	0	2	0	2	1	0	0	2	0	1	1	0	0	0	4 3 4	3,66	L
9.		2	2	2	1	2	1	0	2	2	0	1	1	2	0	1	6 6 7	6,33	31 21
10.		2	2	2	0	2	0	1	2	1	0	1	2	1	0	1	6 6 5	5,66	23 28%
11.		2	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	2	1	0	0	2 4 3	3	41,33% 28%
12.		2	2	2	1	2	1	1	0	2	1	0	2	1	0	2	6 5 8	6,33	30,66%
13.		2	0	0	0	1	0	1	0	2	0	1	1	0	0	0	4 1 3	2,66	FIZICĂ
14.		2	2	2	1	2	2	0	2	2	1	0	2	0	0	1	6 7 6	6,33	C P
15.		2	2	1	2	2	2	1	2	2	1	1	2	2	2	2	8 9 7	8	
16.		2	2	2	0	2	1	0	2	2	1	0	2	1	0	1	5 6 7	6	L



	Sex feminin	4	4	-	4	-	-	3	-	-	-	-	1	-	-	<b>50 %</b>
	Sex masculin	6	4	-	4	-	-	-	1	-	1	1	-	1	-	
<b>Evaluare Națională</b>	Total:	10	8	-	8	-	-	-	1	-	1	2	3	1	-	<b>87,5 %</b>
	Sex feminin	4	4	-	4	-	-	-	1	-	1	1	1	-	-	
	Sex masculin	6	4	-	4	-	-	-	-	-	-	1	2	1	-	

Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz", Solonețu Nou

Nr crt.	Nume candidat	Notă Test Inițial	Notă Simulare E.N.	Notă Evaluare națională	Progres
1.	Beleş Ilonca Claudia	2,5	2,5	<b>6,0</b>	<b>P</b>
2.	Droșceac Denis Marian	Absent	Absent	<b>Absent</b>	-
3.	Gavliuc Edi Ionuț	4,1	6,3	<b>7,05</b>	<b>P</b>
	Media clasei	<b>3,30</b>	<b>4,40</b>	<b>6,52</b>	

În urma evaluării realizate în unitatea școlară s-au obținut, statistic, următoarele rezultate:

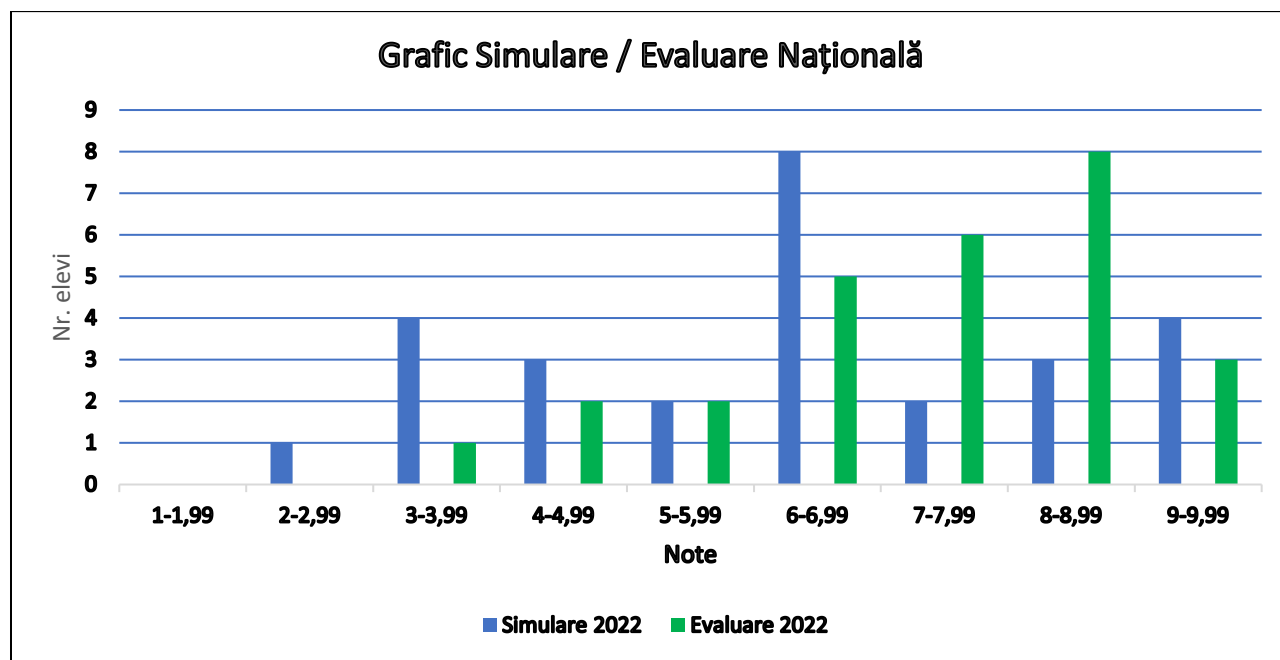
Proba	Matematică	Număr înscriși	Număr prezenți	Număr eliminați	Număr evaluați	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Simulare	Clasa a VIII a	3	2	-	2	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-
Evaluare Națională		3	2	-	2	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-

**Procentul promovabilitate (notelor peste 5) – 50% - Simulare, 100% - Evaluare Națională**

Proba	MEDII	Număr înscriși	Număr prezenți	Număr eliminați	Număr evaluați	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	Promovabilitate
<b>Simulare</b>	Total:	3	2	-	2	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	<b>50%</b>
	Sex feminin	1	1	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	
	Sex masculin	2	1	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	
<b>Evaluare Națională</b>	Total:	3	2	-	2	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	<b>87,5%</b>
	Sex feminin	1	1	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	
	Sex masculin	2	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	

Școala Gimnazială Cacica – Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz", Solonețu Nou  
Școala Gimnazială Pârteștii de Sus:

Nr crt.	Nume candidat	Notă Test Inițial	Notă Simulare E.N.	Noă Evaluare Națională	Progres
1.	Andronic Bianca Georgiana	8,2	9	<b>8,90</b>	-
2.	Andronic Daniela	7,2	8,4	<b>8,25</b>	-
3.	Aslam Delia Denisa	4,9	6,8	<b>7,2</b>	P
4.	Baranai Denisa	5,1	5,5	<b>6,5</b>	P
5.	Boloca Ionuț Florin	7,3	7,7	<b>8,35</b>	P
6.	Ilișoiu Magdalena	5,0	6	<b>5,50</b>	-
7.	Jucan Constantin	9,5	9,6	<b>10</b>	P
8.	Melen Iosif	-	4,6	<b>3,50</b>	-
9.	Orleanu Răzvan Petre	2,2	6	<b>5,85</b>	-
10.	Rotar Tabita	-	3,5	<b>6,00</b>	P
11.	Sava Adina Ioana	7,4	6,6	<b>7,95</b>	P
12.	Sava Ionela	9,2	9,3	<b>9,80</b>	P
13.	Siminovici Alexandra Simona	6,6	5,5	<b>8,30</b>	P
14.	Solcan Aurica	3,0	4	<b>4,05</b>	P
15.	Solcan Emanuela	4,2	6	<b>6,50</b>	P
16.	Lazăr Sebastian Andrei	8,1	8,3	<b>8,85</b>	P
17.	Sahlean Alexandre	4,5	6,5	<b>7,55</b>	P
	Media clasei	<b>6,27</b>	<b>6,66</b>	<b>7,23</b>	



Dezvoltarea de Curriculum opțional, s-a realizat prin conceperea și desfășurarea unor programe care să corespundă opțiunilor elevilor și părinților.  
Cursurile opționalele susținute în anul școlar 2021-2022 sunt:

<i>Nr.crt</i>	<i>Denumirea opționalului</i>	<i>Clasa</i>	<i>Profesor</i>
1.	Complemente de matematică	VII	Stoleru Maria
2.	Complemente de matematică	VIII	Stoleru Maria

**Centralizator ofertă pentru alegerea opționalului, pentru anul școlar: 2022-2023**

Nr. crt.	Clasa	Denumirea opționalului	Tipul opționalului propus	Nr.ore/s.ăpt.	Numele prof. propunători	Optional ales
6.	VII	Complemente de matematică	La nivelul disciplinei	1 oră	Stoleru Maria	DA
7.	VIII	Complemente de matematică	La nivelul disciplinei	1 oră	Stoleru Maria	DA

**XIV. DIMENSIUNI CALITATIVE ALE PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV**

**Pregătirea suplimentară de recuperare pentru elevii cu dificultăți de învățare, pregătire de performanță pentru elevii de performanță**

Programul pregătirii suplimentare : Andronic Gheorghe Nelu

Nr. Crt.	Ziua	Clasa	Disciplina	Tipul de pregătire	Ora	Obs.
1	Vineri	a V a	Matematică	Recuperare Performanță	12-13	ocazional
2	Joi	A VII a	Matematică	Recuperare Performanță	16-17	ocazional
3	Miercuri	a VIII a	Matematică	Recuperare Performanță	07-08	săptămânal

Programul pregătirii suplimentare : Stoleru Maria

Nr. Crt	LUNI	MIERCURI	JOI	VINERI
1	CL a V a 14-15 Online 18-19	CL a VI-a 12-13	CL a VII-a/ Online 18-19	CL. a VIII-a/ Online 17-19

Programul pregătirii suplimentare pentru EN: Macovei Ana – Maria:

Luni : 14 – 15; - perioada 7 martie - mai

***Participare Concursuri "Comisia matematică și științe":***

Nr. crt	Concursuri Matematică	Clasa	Premii MATEMATICĂ				Profesor
			I	II	III	M	
1.	<i>Concurs Internațional "Lumina math"</i>	V	-	1	-	-	Stoleru Maria
2.		V	-	1	-	1	Andronic Gheorghe Nelu
3.		VIII	-	-	-	1	Stoleru Maria
4.	<i>MSF Junior</i>	VIII				1	Stoleru Maria
5.		V				1	Andronic Gheorghe Nelu
6.		VIII				1	Andronic Gheorghe Nelu
7.		V			1		Andronic Gheorghe Nelu



8.	<b>Concurs Internațional Cangurul Matematician</b>	VIII			1		Andronic Gheorghe Nelu
9.	<b>Concurs For Life</b>	V	2	1	1	1	Andronic Gheorghe Nelu
10.		VII	1				Andronic Gheorghe Nelu
11.		VIII		1		1	Andronic Gheorghe Nelu
12.		V	3	4	1	1	Macovei Ana Maria
13.	<b>Concurs Intejudețean "Copilărie, zâmbet și candoare"</b>	VI		1			Macovei Ana Maria
14.		VII		1	1		Macovei Ana Maria

## XV. PROGRAME ȘI PROIECTE EDUCAȚIONALE

- Implicarea cadrelor didactice în activități educative, proiecte educaționale:

- Proiect educațional Ziua Mondială a alimentației 16 octombrie – Minte sănătoasă în corp sănătos, prof. Macovei Ana Maria
- Activități în cadrul Campaniei 19 zile de activism- campanie de prevenire a violenței: prof. Andronic Gheorghe Nelu, prof. Chifor Laura, prof. Macovei Ana Maria
- Campania "Let'S Do It, România!" participare: prof. Macovei Ana Maria, prof. Chifor Laura, prof. Andronic Gheorghe Nelu
- protocol cu Ocolul Silvic Solca în vederea desfășurării activității : Natura – A doua școală. Plantează un pom, prof. Andronic Gheorghe Nelu, prof. Cehaniuc Robert, prof. Macovei Ana-Maria
- Parteneriat Educațional Școlă – Familie – Comunitate "Cu voi alături, nimic nu poate da greș" încheiat cu Părimăria Comunei Cacica, prof. Andronic Gheorghe Nelu

### Perfecționare și cursuri de formare:

- **Grad II : - biologie, prof. Macovei Ana Maria**
- **Google Educator Nivelul I Intermediari-25 credite** prof. Stoleru Maria
- **CRED – 30 credite:** prof. Stoleru Maria
- Curs - Evaluarea formativă modernă cu ajutorul standardelor educaționale – 22.04.2022 – Macovei Ana Maria
- Webinar Teach for Romania „ Cum reușesc copiii? – 1.04.2022 – Macovei Ana Maria
- Conferința Internațională "Evaluarea eficientă, atractivă și valoroasă", ediția a VI a, 5 mai 2022 – 11 ore de curs și aplicații – Andronic Gheorghe Nelu

## ANALIZA SWOT

### - Puncte tari:

- toate cadrele didactice au parcurs materia, ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ din cadrul comisiei.
- o colaborare foarte bună între membrii comisiei, împărtășirea experiențelor pozitive, schimb permanent de idei și soluții privind activitatea didactică;
- profesorii au colaborat foarte bine cu diriginții claselor la care predau;

### - Puncte slabe:

- evaluarea în perioada online nu este suficient de obiectivă, implicând note care nu întotdeauna reprezintă o evaluare corectă (am avut noroc că au fost doar 2 săptămâni);
- stări de oboseală, iritare cauzate de conectarea defectuoasă pe platforma online;
- dezinteres față de munca suplimentară;
- calculul matematic defectuos;

### - Oportunități:

- creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite;
- crearea de parteneriate cu școli din țară.

### - Amenințări

- resurse materiale și financiare insuficiente;
- dezinteresul familiilor cu mulți copii pentru învățare;
- creșterea violenței în rândul elevilor ( violență verbală, violență online);

# **RAPORT DE ACTIVITATE**

## **Grupul de lucru ”Om, societate și sport”**

Responsabil, prof. Nacu Mihaela

Grupul de lucru ”Om, societate și sport” și-a desfășurat activitatea și în anul școlar 2021-2022 pe baza unui program la care și-a adus contribuția toți membrii lui, urmărind atingerea următoarelor obiective:

- Predarea și însușirea cunoștințelor de către elevi prin metode activ participative
- Stimularea interesului elevilor pentru acumularea de noi cunoștințe prin diferite probe de evaluare: postere, referate, prezentări Power Point.
- Evocarea evenimentelor importante din istoria națională și a comunității
- Respect și considerație pentru credința străbună și cultivarea spiritului de toleranță religioasă
- Integrarea tuturor elevilor în activitățile școlare și extrașcolare.

### **2. Activități desfășurate:**

- constituirea grupului de lucru și discutarea activităților cuprinse în planul managerial propuse pentru anul școlar 2021-2022
- participarea la consfăturile specifice disciplinelor predate de cadrele didactice
- discutarea raportului Comisiei ”Om, societate și sport ” pe anul școlar 2020-2021
- propunere opțională la nivelul Comisiei ”Om, societate și sport”
- informare tematică – prezentarea opționalului integrat –*Istorie și geografie locală*, prof. Ucraineț-Crețu Maria-Natalia
- discuții privind întocmirea proiectelor educaționale pentru sărbătorirea Zilei României și a Zilei Eroilor.
- discutarea proiectului de excursie desf. în iunie 2022.

### **3. Coordonarea și realizarea unor activități extrașcolare:**

- 1 Decembrie- Ziua României, activități desfășurate pentru evocarea momentului istoric la școlile din comună, coordonatori Nacu Mihaela, Ucraineț Crețu Maria
- Îl așteptăm pe Moș Crăciun, să fim mai buni! Activități online de colinde, desene, povești – prof. Solcan Terezia Cristina, pr. Maloș Florin
- Sărbătoarea Paștelui în sufletul fiecăruia – mesaje de încurajare transmise de profesorii de religie, informarea copiilor cum pot participa la viața religioasă a comunității.
- Ziua Pamântului, prezentări, discuții online despre schimbările climatice și impactul asupra mediului înconjurător, prof. Ucraineț Crețu Maria Natalia.
- Semnificațiile Zilei de 9 Mai - Ziua Independenței, Ziua Victoriei, Ziua Europei - discuții despre semnificația zilei, prof. Nacu Mihaela

- Ziua Eroilor, activități desfășurate la Monumentele Eroilor de către elevii Școlilor Pârteștii de Sus și Cacica
- excursie desfășurată pe traseul Solonețu Nou –Pârtești de Sus – Cacica – Fălticeni – Târgu Neamț – Piatra Neamț – Cheile Bicazului- Lacul Roșu și retur

#### **4. Perfecționarea membrilor catedrei/ comisiei ( cercuri pedagogice, programe de formare continuă, altele:**

- Participarea cadrelor didactice la cercurile de zonă desfășurate online sau cu prezență fizică.

#### **5. Analiza testelor inițiale, măsuri:**

În cadrul comisiei metodice Om și societate au fost aplicate teste de evaluare inițială, semestrială și finală la următoarele materii: geografie, istorie, religie ortodoxă și romano-catolică și a probelor la educație fizică.

Prin aplicarea testelor la geografie s-a urmărit:

- verificarea noțiunilor și conceptelor esențiale
- operarea cu diferite categorii de itemi
- completarea hărților mute
- orientarea în spațiu

Concluzii:

- slaba motivare a elevilor pentru a învăța, mai ales la disciplinele unde nu sunt teze
- elevii răspund mai greu unde au de dat răspunsuri directe, față de situațiile unde au itemi de alegere
- elevii se descurcă la poziționarea elementelor geografice
- au greutate în descrierea fenomenelor observate

Măsuri de remediere:

- lucrul cu harta
- fișe de lucru diferențiate pe elevi, cu mai multe categorii de itemi
- evaluarea continuă și periodică orală și scrisă a tuturor elevilor
- verificarea temelor și observarea sistematică a elevilor

Prin aplicarea testelor inițiale la istorie s-a urmărit:

- verificarea noțiunilor și conceptelor esențiale
- operarea cu diferite categorii de itemi
- interpretarea hărților istorice și a axelor cronologice

Concluzii:

- slaba motivare a elevilor pentru a învăța, mai ales la disciplinele unde nu sunt teze
- elevii rețin greu datele istorice, anii în care s-au petrecut evenimente istorice;
- pondere redusă de răspunsuri corecte unde au de găsit asemănări și deosebiri;

- rezolvă relativ ușor cerințele cu itemi de alegere și unde au de extras date dintr-o sursă istorică.

Măsuri de remediere:

- alocarea unui timp suficient pentru aprofundarea unor noțiuni și concepte
- aplicarea de fișe de lucru cu diferite categorii de itemi
- evaluarea ritmică a elevilor pentru a urmări modul în care elevii își însușesc noțiunile predate
- lucrul cu harta istorică

La religie, s-a constatat:

- argumentarea deficitară a unor evenimente;
- dificultăți în elaborarea unor texte cu caracter religios, în definirea termenilor dați;

Măsuri de remediere:

- lectura suplimentară pentru elevi;
- explicarea cuvintelor noi și alcătuirea de texte folosind aceste cuvinte

Putem spune, ca o concluzie, că la disciplinele socio-umane elevii se descurcă mai bine la itemii de alegere și formulează mai greu răspunsuri. Puțini elevi au capacitatea de a argumenta corect și aceasta se datorează în primul rând vocabularului sărac, datorat lipsei lecturii.

#### ACTIVITĂȚI PENTRU REALIZAREA INTERVENȚIEI REMEDIALE

- Recuperarea cunoștințelor / competențelor fundamentale;
- Dezvoltarea unui limbaj științific corespunzător;
- Imbunătățirea atenției;
- Imbunătățirea percepției fenomenelor geografice;
- Imbunătățirea capacității de a realiza corelații între procesele și fenomenele, între cauze și urmări;
- Dezvoltarea abilităților de învățare și localizare/ orientare la hartă.

#### 5.Participarea elevilor la concursuri și olimpiade:

În anul școlar 2021-2022 elevii au participat la concursurile desfășurate la diferite discipline de învățământ din cadrul grupui de lucru, atât online cât și fizic.

#### Religie catolică – profesor Solvan Terezia Cristina

Nr.crt	Numele și prenum elevului	Clasa	Școala de proveniență	Tipul de Olimpiadă	Rezultate
1.	Andronic Anastazia	a V-a	Șc. Gimn. Solonețu-Nou	Olimpiadă Județeană	Premiul III
2.	Beleş Agata	a V-a	Șc. Gimn. Solonețu-Nou	Olimpiadă Județeană	Premiul II
3.	Iedenac Eliza	a VII-a	Șc. Gimn. Solonețu-Nou	Olimpiadă Județeană	Premiul II
4.	Nichitoi Maria	a VII-a	Șc. Gimn. Solonețu-Nou	Olimpiadă Județeană	Premiul III
5.	Beleş Agata	a V-a	Șc. Gimn. Solonețu-Nou	Olimpiadă Națională	Participare
6.	Iedenac Eliza	a VII-a	Șc. Gimn. Solonețu-Nou	Olimpiadă Națională	Mențiune

		REZULTATE LA CONCURSUL DE GEOGRAFIE <i>TERRA</i> (cl. V-VII )				
		Profesor Ucrainet Crețu Maria Natalia				
Nr. crt.	Numele, inițiala tatălui și prenumele elevului	Unitatea școlară	Clasa	Nota obținută etapa pe școală	Nota obținută etapa județeană	Profesor îndrumător
1.	Gorcea N.A. Daniela	Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	a V-a	8,20	Premiul II	Ucrainet-Crețu Maria-Natalia
2.	Maloș F. Tedosie	Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	a V-a	9,20	Mențiune	Ucrainet-Crețu Maria-Natalia
3.	Mireuță I.N. Mihai Ciprian	Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	a V-a	7,10	-	Ucrainet-Crețu Maria-Natalia
4.	Ungureanu M.I.Denis Emanuel	Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	a V-a	8,30	Participare	Ucrainet-Crețu Maria-Natalia
5.	Drăghici D.V. Constantin	Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	a VII-a	8,10	Participare	Ucrainet-Crețu Maria-Natalia

Școala Gimnazială "H. Sienkiewicz" – Solonețu Nou, Rezultate Concursul "Formidabilii" – Martie 2022				
Nr crt.	NUMELE ELEVULUI	PUNCTAJ	PREMIUL	CLASA
1.	Beleş Agata Apolonia	86	Premiul I	A V a
2.	Drosceac Ricardo	82	Premiul I	A V a
2.	Andronic Anastazia	78	Premiul II	A V a
3.	Longher Yasmina	76	Premiul II	A V a
4.	Dorosceac Marian	76	Premiul II	A V a
5.	Bălănică Lucian	74	Premiul II	A V a
6.	Vavrıcı Iustina	74	Premiul II	A V a
7.	Beleş Renata	68	Premiul III	A V a
8.	Longer Paula	68	Premiul III	A V a
9.	Drosceac Ștefano	56	Mențiune	A V a
10.	Jucan Adnana	88	Premiul I	A VII a
10.	Bieleș Daiana	76	Premiul II	A VII a
11.	Nichitoi Andreea	64	Premiul III	A VIII a

Școala Gimnazială Cacica, Rezultate Concursul "Formidabilii" – Martie 2022				
Nr crt.	NUMELE ELEVULUI	PUNCTAJ	PREMIUL	CLASA
1.	Nimigean Maria Isabel	84	Premiul I	A V a
2.	Andronic Maria Teodora	78	Premiul II	A V a
3.	Croitoru Jasmine Ioana	76	Premiul II	A V a

4.	Andronic Alexandru	52	Mențiune	A V a
5.	Marchievici Iosif	76	Premiul II	A VII a
6.	Catargiu Andrei	76	Premiul II	A VII a
7.	Parascan Lucian	84	Premiul I	A VIII a
8.	Hopulele Bianca	74	Premiul II	A VIII a
9	Dranca Antonio	74	Premiul II	A VIII a

Scoala Gimnazială Pârteștii de Sus, Rezultate Concursul "Formidabilii"				
Nr crt.	NUMELE ELEVULUI	PUNCTAJ	PREMIUL	CLASA
1	Hapciuc Andrei	52	Mențiune	A V a
2	Turza Rafaela	66	Premiul III	A V a
3	Cozmaciuc Delia Andreea	66	Premiul III	A V a
4	Cîmpu Andrei George	70	Premiul II	A V a
5	Pașcan Filip Emanuel	76	Premiul II	A V a
6	Ilișoi Bianca Florentina	76	Premiul II	A V a
7	Pașcan Claudiu	78	Premiul II	A V a
8	Sahlean Gabriela	80	Premiul I	A V a
9	Sava Ioana	84	Premiul I	A V a
10	Ungureanu Denis	84	Premiul I	A V a
11	Siminovici Miruna	86	Premiul I	A V a
12	Gorcea Daniela	88	Premiul I	A V a
13	Mireuță Mihai	90	Premiul I	A V a
14	Maloș Teodosie	96	Premiul I	A V a
15	Ilișoi Daria Andreea	98	Premiul I	A V a

## 6. Testele finale: analiză și plan de măsuri:

În cadrul comisiei metodice Om și societate și sport au fost aplicate teste de evaluare semestrială și finală la următoarele materii: geografie, istorie, ed. socială, religie romano-catolică precum și susținerea probelor la ed. fizică.

Prin aplicarea testelor la geografie s-a urmărit însușirea de către elevi a:

- noțiunilor și conceptelor esențiale
- operarea cu diferite categorii de itemi
- completarea și orientarea pe hartă
- orientarea în spațiu

Concluzii:

- slaba motivare a elevilor pentru a învăța, mai ales la disciplinele unde nu sunt teze
- elevii răspund mai greu unde au de dat răspunsuri directe, față de situațiile unde au itemi de alegere
- elevii se descurcă la poziționarea elementelor geografice
- au greutate în descrierea fenomenelor observate

Măsuri de remediere:

- lucrul cu harta
- fișe de lucru diferențiate pe elevi, cu mai multe categorii de itemi
- evaluarea continuă și periodică orală și scrisă a tuturor elevilor
- verificarea temelor și observarea sistematică a elevilor

Prin aplicarea testelor finale la istorie s-a urmărit:

- verificarea noțiunilor și conceptelor esențiale
- operarea cu diferite categorii de itemi
- cunoașterea timpului și spațiului istoric

Concluzii:

- slaba motivare a elevilor pentru a învăța, mai ales la disciplinele unde nu sunt teze
- elevii rețin greu datele istorice, anii în care s-au petrecut evenimente istorice;
- pondere redusă de răspunsuri corecte unde au de găsit asemănări și deosebiri;
- rezolvă relativ ușor cerințele cu itemi de alegere și unde au de extras date dintr-o sursă istorică.

Măsuri de remediere:

- alocarea unui timp suficient pentru aprofundarea unor noțiuni și concepte
- aplicarea de fișe de lucru cu diferite categorii de itemi
- evaluarea ritmică a elevilor pentru a urmări modul în care elevii își însușesc noțiunile predate
- lucrul cu harta istorică

La religie, s-a constatat:

- argumentarea deficitară a unor evenimente;
- dificultăți în elaborarea unor texte cu caracter religios, în definirea termenilor dați;

Măsuri de remediere:

- lectura suplimentară pentru elevi;
- explicarea cuvintelor noi și alcătuirea de texte folosind aceste cuvinte

Putem spune, ca o concluzie, că la disciplinele socio-umane elevii se descurcă mai bine la itemii de alegere și formulează mai greu răspunsuri. Puțini elevi au capacitatea de a argumenta corect și aceasta se datorează în primul rând vocabularului sărac, datorat lipsei lecturii.

#### ACTIVITĂȚI PENTRU REALIZAREA INTERVENȚIEI REMEDIALE

- g.** Recuperarea cunoștințelor / competențelor fundamentale;
- h.** Dezvoltarea unui limbaj științific corespunzător;
- i.** Îmbunătățirea atenției;
- j.** Îmbunătățirea percepției fenomenelor geografice;
- k.** Îmbunătățirea capacității de a realiza corelații între procesele și fenomenele, între cauze și urmări;
- l.** Dezvoltarea abilităților de învățare și localizare/ orientare la hartă.

## TESTE sumative, Semestrul I, GEOGRAFIE

### Clasa a V-a

Disciplina	Nr. de elevi	Efectiv prezent	Rezultate										Media clasei
			2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Geografie - Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	20	20	-	-	-	3	6	-	4	5	2	7,40	
Geografie - Școala Gimnazială Cacica	12	11	-	-	-	3	2	-	3	2	1	6,58	
Geografie - Școala Gimnazială Solonețu Nou	14	14	-	-	1	3	3	3	1	3	-	6,64	

### Clasa a VI-a

Disciplina	Nr. de elevi	Efectiv prezent	Rezultate										Media clasei
			2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Geografie - Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	16	14	-	-	4	5	1	1	2	1	-	5,64	

### Clasa a VII-a

Disciplina	Nr. de elevi	Efectiv prezent	Rezultate										Media clasei
			2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Geografie - Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	21	18	-	2	5	4	2	1	1	2	1	4,80	
Geografie - Școala Gimnazială Cacica	9	9	-	-	1	4	2	-	-	1	1	6,11	
Geografie - Școala Gimnazială Solonețu Nou	12	12	-	1	5	-	1	2	2	-	1	5,75	

### Clasa a VIII-a

Disciplina	Nr. de elevi	Efectiv prezent	Rezultate										Media clasei
			2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Geografie - Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	17	15	-	-	2	-	1	1	1	2	8	7,47	
Geografie - Școala Gimnazială Cacica	10	9	-	-	-	3	2	-	1	1	2	6,40	
Geografie - Școala Gimnazială Solonețu Nou	3	2	-	-	-	1	1	-	-	-	-	5,50	

## TESTE finale GEOGRAFIE

### Clasa a V-a

Disciplina	Nr. de elevi	Efectiv prezent	Rezultate										Media clasei
			2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Geografie - Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	20	20	-	-	-	2	7	-	5	4	2	7,40	
Geografie - Școala Gimnazială Cacica	12	11	-	-	-	1	3	-	4	2	1	6,91	
Geografie - Școala Gimnazială Solonețu Nou	14	14	-	-	1	2	4	2	2	2	1	6,85	





Religie	a IV -a	6				3	3	3	3	FB
---------	---------	---	--	--	--	---	---	---	---	----

Clasele V - VIII

Disciplina	Clasa	Efectiv	Rezultate							Media
			4	5	6	7	8	9	10	
Ed. religioasă	a V -a	14					1	5	8	9,50

Disciplina	Clasa	Efectiv	Rezultate							Media
			4	5	6	7	8	9	10	
Ed. religioasă	a VII- a	12				1	1	3	7	9.33

Disciplina	Clasa	Efectiv	Rezultate							Media
			4	5	6	7	8	9	10	
Ed. religioasă	a VIII-a	2						1	1	9,50

**Școala Gimnazială Cacica**

**Clasele O - VIII**

**Data : 17.06.2022**

**Cadru didactic : Solcan Terezia Cristina**

**Disciplina : Religie**

Clasele V - VIII

Disciplina	Clasa	Efectiv	Rezultate							Media
			4	5	6	7	8	9	10	
Religie	V -VIII	12					3	3	6	9,25

Clasele O - IV

Disciplina	Clasa	Efectiv	Rezultate							Media
						I	S	B	FB	
Religie	O - IV	11						3	7	FB

**Centralizator cu rezultatele obținute la testele de evaluare finală istorie:**

**Școala Gimnazială Pârteștii de Sus**

OB.	Clasa	Nr. elevi	Prez.	Note de 3	Note de 4	5	6	7	8	9	10	Media clasei
Istorie	a V-a	20	19		4	2	2	2	3	5	1	6.89
	a VI-a	16	13	-	2	3	3	1	2	2	-	6.83
	a VII-a	20	17	2	4	-	4	1	3	3	-	6.11
	a VIII-a	17	16	-	2	2	2	2	2	4	2	7.25

OB.	Clasa	Nr. elevi	Elevi prezenți	Note de 4	5	6	7	8	9	10	Media clasei
Educație socială	a V-a	20	20	-	-	5	4	-	7	4	8.05
	a VI-a	16	13	-	-	1	3	6	1	2	8.02
	a VII-a	20	18	1	1	2	3	5	3	3	7.44

### ȘCOALA GIMNAZIALĂ CACICA

#### Centralizator cu rezultatele obținute la testele de evaluare semestrială

AN ȘCOLAR 2021-2022

DISCIPLINA	Clasa	Nr. Elevi	Prez.	Note de 3	Note de 4	5	6	7	8	9	10	Media clasei
Istorie	a V-a	12	12	-	2	1	3	1	1	2	2	7.00
	aVII-a	9	7		3	2	-	-	1	-	1	5.71
	aVIII-a	10	8	1	2	1	1	-	1	2	-	6.00

OB.	Clasa	Nr. elevi	Elevi prezenți	Note de 4	5	6	7	8	9	10	Media clasei
Educație socială	a V-a	12	12	-	1	-	2	5	1	3	8.16
	a VII-a	9	7	-	-	1	2	2	1	1	7.85
	a VIII-a	10	8	-	-	1	2	2	1	2	8.2

### ȘCOALA GIMNAZIALĂ "H. SIENKIEWICZ" SOLONEȚU NOU

#### CENTRALIZATOR cu rezultatele obținute la testele de evaluare semestrială

OB.	Clasa	Nr.elevi	Prez	Note de 3	Note de 4	5	6	7	8	9	10	Media clasei
Istorie	a V-a	14	14	-	2	1	2	1	1	5	2	7.50
	aVII-a	12	10	-	3	4	-	1	1	1	-	5.60
	aVIII-a	3	2		-	1	-	1	-	-	-	6.00

OB.	Clasa	Nr. elevi	Elevi prezenți	Note de 4	5	6	7	8	9	10	Media clasei
Educație socială	a V-a	14	14	-	-	1	1	3	5	4	8.71
	a VII-a	12	10	-	2	3	-	3	1	1	7.10
	a VIII-a	3	2	-	-	1	1	-	-	-	6.50

#### 7. Analiza frecvenței la orele aferente:

Frecvența elevilor la disciplinele socio-umane este bună.

#### 8 .Analiza swot

#### Puncte tari:

- cadre didactice bine pregătite științific ;
- interesul cadrelor didactice pentru perfecționare, pentru folosirea metodelor activ participative în procesul de predare-învățare-evaluare,
- implicarea cadrelor didactice în activități extrașcolare
- realizarea unor lecții de calitate;
- climatul de colaborare profesor – elev pune în valoare creativitatea și flexibilitatea gândirii elevilor
- sunt utilizate metode variate, active de predare;
- asigurarea cadrului propice desfășurării lecțiilor, succesiunea logică a situațiilor de învățare, adaptarea metodelor didactice la obiective și conținut, corelații intra și interdisciplinare, acestea reflectându-se în evaluarea membrilor comisiei;
- evaluarea se face cu ritmicitate optimă;

#### Puncte slabe

- realizarea legăturii interdisciplinare nu a avut caracter permanent;
- slaba motivare a elevilor pentru învățare;
- sunt elevi care nu au acces la lecțiile online (lipsa unui dispozitiv sau lipsa internetului).
- cadre didactice care predau la mai multe școli;

#### Oportunități

- diversificarea modalităților de lucru
- valorificarea mijloacelor și auxiliarelor didactice;
- perfecționarea continuă pentru susținerea lecțiilor virtuale

#### Amenințări

- interesul scăzut față de școală al unor elevi cât și a părinților lor;
- scăderea nr. de elevi;
- cadrele didactice predau mai multe discipline de învățământ;

## **RAPORT AL ACTIVITĂȚII ÎN CADRUL GRUPULUI DE LUCRU PRIVIND DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ ȘI EVOLUȚIA ÎN CARIERĂ**

**Responsabil Grup de lucru,  
Prof.înv.primar, Iuga Maria-Liliana**

La nivelul Școlii Gimnaziale Pârteștii de Sus, pe parcursul anului școlar 2021-2022, Grupul de lucru privind dezvoltarea profesională și evoluția în carieră a desfășurat următoarele activități:

- a fost întocmit raportul de activitate al comisiei pentru perfecționare și formare continuă pentru anul școlar 2020 - 2021;
- au fost întocmite documentele pentru echivalarea în credite profesionale

transferabile a formelor de organizare a formării continue pentru anul școlar 2020 - 2021 în cazul cadrelor didactice care au susținut și promovat examenele pentru obținerea gradelor didactice în învățământ;

- a fost întocmit planul de activitate al grupului de lucru pentru anul școlar 2021 - 2022;
- a fost întocmit planul operațional al grupului de lucru pentru anul școlar 2021 - 2022;
- au fost completate, centralizate și îndosariate fișele individuale de formare continuă pentru fiecare cadru didactic încadrat;
- a fost reactualizată și completată macheta cu baza de date privind perfecționarea cadrelor didactice din unitatea de învățământ, pentru perioada 2016 - 2021, cuprinzând: nume și prenume, CNP, vechime, studii, gradul didactic și anul obținerii, cursuri acreditate cu denumirea cursului, furnizor și nr. de credite obținute în cadrul programelor de formare continuă, cursuri avizate cu denumirea cursului, furnizor și nr. de ore;
- au fost prezentate, pe tot parcursul semestrului, informații referitoare la activitățile de formare continuă inițiate de M.E., calendarul activităților de perfecționare și documentele transmise de I.S.J. Suceava și C.C.D. Suceava cu privire la acest lucru;
- a fost stabilită o colaborare continuă cu inspectorul responsabil cu dezvoltarea profesională din I.S.J. Suceava;
- au fost monitorizate înscrierile cadrelor didactice la grade didactice;
- au fost monitorizate activitățile desfășurate de cadrele didactice în domeniul perfecționării și formării continue.

Toate cadrele didactice din unitatea noastră au participat online la consfăturile organizate de ISJ Suceava la începutul anului școlar. Pentru anul școlar 2021-2022, activitatea comisiei pentru dezvoltare profesională și evoluție în carieră s-a axat pe:

- perfecționarea continuă a activității de predare- învățare- evaluare, atât în format fizic cât și online ;
- monitorizarea activității de formare/ perfecționare la nivelul catedrelor sau comisiilor prin formele cunoscute;
- participarea cadrelor didactice la modulele de formare în specialitate, îndeosebi la cele ce privesc predarea online;
- participarea cadrelor didactice la modulele de formare tematice din alte domenii decât specialitatea.

Activitatea de formare continuă în anul școlar 2021-2022 s-a desfășurat prin:

#### ● **STUDIUL INDIVIDUAL**

Cadrele didactice din comuna Cacica au dovedit interes pentru continua autoperfecționare, preocupări în plan educativ. Educatorii, învățătorii și diriginții de la școlile noastre au urmărit pe tot parcursul semestrului realizarea scopului principal al activității educative. Au fost întocmite planificări în conformitate cu metodologia în vigoare, proiecte de lecție bine concepute, folosind metode și procedee variate de activizare a elevilor, fișe de lucru, materiale educative cu suport electronic.

Având în vedere desfășurarea activităților în mediul online, conform situației provocate de virusul SARS -COV-2, se poate spune că profesorii s-au mobilizat și au desfășurat activități specifice, în sprijinul elevilor și al familiei lor. Cadrele didactice de la școlile din comună s-au implicat deosebit de mult în crearea de activități utile și atractive,

pentru ca niciun elev să nu aibă de suferit. S-au înscris și au desfășurat cursuri de predare-evaluare online, au exersat în folosirea platformelor de învățare, și-au însușit termenii specifici, toate acestea conducând la finalizarea cu bine a semestrului I al anului școlar 2021-2022.

- **ACTIVITĂȚI METODICE LA NIVELUL CATEDRELOR ȘI COMISIILOR METODICE** care s-au desfășurat conform calendarului, în condițiile unui sistem de învățare fizic și în online.
- **ACTIVITĂȚI EDUCATIVE DIN CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE** - conform calendarelor de desfășurare, majoritatea desfășurându-se fizic, mai puțin în online.
- **PERFEȚIONAREA PRIN ÎNSCRIEREA LA DEFINITIVAT ȘI GRADE DIDACTICE**
  - **11 octombrie 2021-** d.na prof.înv.primar–Nichitoi Iuliana Gabi- preinspecție(IC1) pentru înscrierea la gradul didactic I, la Școala Gimnazială Cacica.
  - **21 octombrie 2021-** d.na prof. de biologie –Macovei Ana Maria- a susținut inspecția specială pentru obținerea gradului didactic II la Școala Gimnazială Pârteștii de Sus;
  - **23 noiembrie 2021-** d.na prof.de lb.română–Baboi Simona-Rodica- inspecție 1 pentru obținerea examenului de definitivat, la Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" din Solonețu Nou;
  - **8 decembrie 2021-** d.na prof. de lb.engleză –Albu Iulia Monica- inspecția specială pentru obținerea gradului didactic II, la Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" Solonețu Nou;
  - **15 decembrie 2021-** d.na prof.înv.preșcolar–Ciornei Iuliana- preinspecție(IC1) pentru înscrierea la gradul didactic I, la Școala Gimnazială Cacica- G.P.N.Cacica.
  - **22 martie 2022-** d.na prof.de lb.română–Baboi Simona-Rodica- inspecție 2 pentru obținerea examenului de definitivat, la Școala Gimnazială "Henryk Sienkiewicz" din Solonețu Nou;

- **PERFEȚIONAREA PRIN STUDII DE MASTERAT**

- Master anul II *Consiliere școlară și educație emoțională*- USV Suceava prof.înv.primar Ciornei Nicoleta și prof.înv.primar Bălăcian Mihaela;
- Master anul II *Limbă și comunicare*- USV Suceava, prof.lb.română–Baboi Simona-Rodica.

- **PERFEȚIONAREA PRIN ACTIVITĂȚI ÎN CADRUL CERCURILOR PEDAGOGICE**

Cadrele didactice au participat online la cercurile pedagogice desfășurate în cadrul zonei din care fac parte. La ciclul primar, activitatea s-a desfășurat pe clase (Zoom, Google Meet), învățătorii au pregătit materiale informative și le-au prezentat, au participat la

dezbateri pe tema propusă: *Demersul didactic-sincron și asincron în predarea online-* 26.XI.2021.

Activitate metodică în cadrul Cercului pedagogic-zona Solca cu tema: *Evaluarea școlară – funcție principală a procesului instructiv-educativ în ciclul primar*-semestrul al II-lea.

### • STAGII DE FORMARE CONTINUĂ

- „Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți – CRED”- 30 CPT, sept.-dec.2021- prof. Albu Iulia Monica, prof.Cîmpan Nicoleta-Oana și prof.Stoleru Maria;
- Cursul “Google Educator Nivelul 1 Intermediari”-acreditat, desfășurat în nov.2021-ian.2022, oferit de Edu Apps și CCD, 25 CPT- 15 profesori de la școlile din comună( Sahlean Georgeta Irina, Revai Maria, Ciornei Nicoleta, Strugar Mihaela, Iuga Maria-Liliana, Ostrovschi Eugenia, Bălăcian Mihaela, Drăghici Adriana, Anton Maria-Liliana, Nacu Mihaela, Ostrovschi Ch.Maria, Solcan Terezia-Cristina, Stoleru Maria, Ignătescu Iulian și Cehaniuc Robert)
- Webinarul online “**Repere metodice pentru matematică la ciclul primar**”-organizat de **Editura LiteraEducațional-Zoom**
- Webinarul online “**Manualele Corint cultivă starea de bine în clasă**”-organizat de **Grupul editorial Corint-Zoom**
- **Conferința Națională „Profesor, o meserie pentru viitor”**, organizată în contextul Zilei Mondiale a Educației de Casa Corpului Didactic București și Editura Litera-online pe Zoom-învățătorii de la Școala Gimnazială Solonețu Nou și Școala Gimnazială Cacica;
- Lecție deschisă: Științe ale naturii, clasa a IV-a - Webinar interactiv **organizat de Grupul editorial Corint-Zoom**
- Lecție deschisă: Matematică clasele III & IV. Română III- Webinar interactiv **organizat de Grupul editorial Corint-Zoom**
- Webinarul online “**Povești desenate**”-organizat de **Asociația Europeană a Profesioniștilor din educație EDUMI- Facebook**
- [Webinarul MERITO pe harta ErasmusDays](#)-15.10.2021, online pe Zoom
- Webinarul "Tehnici de Stimulare a Cititului prin Arta Povestirii"-18 octombrie 2021 ,online pe WebinarJam LLC
- Webinarul "Educația la timpul prezent"- [Webinar V, Susanne Matthes](#)-21 octombrie 2021 online pe Zoom-organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor în Educație EDUMI
- Webinarul "Educația la timpul prezent"- [Webinar VI, Adina Rosetti](#)-4 noiembrie 2021, online pe Zoom-organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor în Educație EDUMI- prof.înv.primar Iuga Maria-Liliana și prof.înv.primar Ostrovschi Eugenia;
- Webinarul "Învățăm jucându-ne"-7.12.2021, Fundația Edu Sen-online
- Webinarul "Munca cu copiii bilingvi"-13.01.2022, Wspolnota Polska-online, prof.lb.polonă Ostrovschi Ch.Maria;
- Cyberbullying (Proiect educațional *Ora de Net* – Organizația Salvați copiii- noiembrie 2021, prof.înv.primar Nichitoi Iuliana Gabi;
- Participarea la Simpozion județean cu tema „Oameni și locuri” din cadrul proiectului educațional „1 Decembrie – Sărbătoarea tuturor Românilor ”- organizat de Școala Gimnazială Timișești, Jud. Neamț;
- Participarea la Webinarul - „Educația la timpul prezent”- organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație Edumi;
- Participarea la Webinarul „Cum să îmi protejez copilul de infecțiile respiratorii?”- organizat de Societatea Părinților Informați;

- Participarea la Webinarul „Improvizația, posibilă metodă în evaluarea inițială!”- organizat de Ateliere de Cuvinte;
- Participarea la Conferința Națională „Captivează prin educație”- organizată de Asociația Teatrul Vienez de Copii- prof.înv.preșcolar Sahlean Georgeta-Irina;
- "Viitorul consilierii în carieră", Universitatea de Vest din Timișoara
- "Captivează prin educație" ,Teatrul Vienez din România
- "Descoperă platforma didactic.ro", Asociația inițiativă în educație
- "Povești desenate", Edumi
- "Educație pentru starea de bine", Transilvania College
- "Îndreptar digital", Techsoup- prof.înv.primar Bălăcian Mihaela
- Cursul "Jocul didactic în școala incluzivă"-acreditat, desfășurat în apr.2022- Asociația Dăscălimea Română, 22 CPT- Sahlean Georgeta Irina, Strugar Mihaela, Iuga Maria-Liliana, Revai Maria, Ostrovschi Eugenia, Drăghici Adriana, Ostrovschi Ch.Maria
- Cursul "Implementarea noilor educații în învățământul preuniversitar"-acreditat, desfășurat în mar.2022- Asociația DOCEO, 20 CPT- Sahlean Georgeta Irina, Iuga Maria-Liliana, Ostrovschi Eugenia, Ostrovschi Ch.Maria
- Cursul "Tehnici și condiții care favorizează motivația elevilor capabili de performanțe"-mar.-apr. 2022, 40 ore- Sahlean Georgeta Irina, Iuga Maria-Liliana, Ostrovschi Eugenia, Ostrovschi Ch.Maria
- Cursul "STEAM-inovație în educația viitorului"-15-19 aug. 2022, 5 CPT- Ciernei Nicoleta și Strugar Mihaela.

#### **ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022**

- **PUNCTE TARI :**
  - colective de catedră echilibrate ca nivel de experiență, majoritatea profesorilor fiind titulari;
  - sprijinul conducerii școlii în vederea participării cadrelor didactice la diverse forme de perfecționare sau la cursuri de formare/perfecționare.
- **PUNCTE SLABE :**
  - costurile mari ale programelor de perfecționare, în cazul celor mai multe fiind percepută taxă
- **OPORTUNITĂȚI :**
  - oferta variată a cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD Suceava
- **AMENINȚĂRI :**
  - tendința de centrare exclusiv pe acumularea de credite profesionale transferabile și minimalizarea nevoilor punctuale și reale de formare.

Concluzionând, în anul școlar 2021-2022, dezvoltarea profesională și evoluția în carieră a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- prin participarea la cursuri de formare online, masterat;
- prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfăturilor cadrelor didactice/online;

Activitatea de formare/perfecționare a cadrelor didactice arată preocuparea permanentă, implicarea în procesul instructiv- educativ- evaluativ pentru îmbunătățirea managementului școlar, pentru dezvoltarea profesională personalizată și pentru inovarea practicii școlare.



## RAPORT DE ANALIZĂ BIBLIOTECA ȘCOLARĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE SOLONEȚU-NOU

Responsabil bibliotecă,  
Prof.înv.primar : Iuga Maria-Liliana

La începutul anului școlar 2021-2022 existau 5397 volume înscrise în biblioteca școlii.

Număr de cititori : 67 elevi și 10 cadre didactice.

Pe parcursul acestui an școlar este propus un proiect de parteneriat între biblioteca școlii și elevii claselor CP-VIII cu implicarea prof. de limba română Baboi Simona-Rodica și a prof.înv.primar Ostrovschi Eugenia și înv.Ungurean Laura Denisa.

Scopul proiectului "*Cartea-izvor de cunoaștere*" este de a oficializa și motiva intrarea copiilor în lumea cărților și de a întări parteneriatul dintre ei și bibliotecă.

Vârsta elevilor este cea mai favorabilă perioadă pentru acumularea unor impresii puternice , este vârsta imaginației, a fanteziei, a visării și a jocului. Este unanim acceptat faptul că este ușor să influențezi formarea personalității copilului prin literatură, făcând apel la sensibilitatea celui educat.

Lectura ne introduce în viața celor care le-au scris și astfel, devenim moștenitorii lor. În educarea și instruirea elevilor, lectura ocupă un loc important. Acest lucru se observă la elevii cu o lectură suplimentară bogată: au cunoștințe mai bogate și posedă posibilități de expunere și argumentare mai mari.

În primul semestru al anului școlar 2021-2022 s-au desfășurat mai multe activități de reorganizare a bibliotecii școlare prin casarea unor cărți vechi și împrăștierea fondului de carte prin donații și sponsorizări. S-au desfășurat activități de pavoazare a bibliotecii pentru a construi un spațiu atractiv, destinat lecturii în cele mai bune condiții.

S-au dat spre casare un număr de 2587 cărți, conform procesului-verbal nr.2329 din 03.11.2021.

Din donațiile părinților s-au achiziționat 145 cărți noi în semestrul I și 25 cărți în semestrul al II-lea.

Donația d-lui deputat Longher Ghervazen a constat în cărți noi din literatura română și cea universală, în total 130 de titluri (142 cărți).

În urma participării responsabilului cu biblioteca școlară, prof.înv.primar Iuga Maria-Liliana la concursul Carte Teca- "O singură carte, șanse infinite", organizat și sponsorizat de Libris SRL în perioada 15 oct.-15 nov.2021 s-au obținut 78 de cărți noi, în valoare de 1000 lei.

La sfârșitul semestrului I, situația în bibliotecă este următoarea:

- 3210 volume existente ( 390 cărți noi înregistrate din donații și sponsorizări) ;
- 79 utilizatori înscriși;
- 45 utilizatori activi în cursul anului;
- 245 volume eliberate (tranzacții de împrumut).

Activitățile derulate în proiect:

- **Magia cărților**: - scurtă prezentare a bibliotecii, octombrie 2021
- **Să înfrumusețăm biblioteca!**—activitate comună, profesori și elevi, oct.-nov. 2021
- **Luceafărul poeziei**-Mihai Eminescu-recitări și concurs de desene, ianuarie 2022
- **Să avem grijă de carte!**- inventarierea cărților din bibliotecă, martie 2022
- **O carte pentru fiecare**- colectare și donație de carte, mai 2022

## RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DE FUNCȚIONARE A BIBLIOTECII ȘCOLARE

**Întocmit, Bibliotecar, Strugar Mihaela**

Biblioteca școlară are un fond de carte cuprinzând 9201 volume.

În semestrul I al anului școlar 2021-2022, în data de 25.XI.2021, s-au înregistrat 2 volume documentare, prin donație persoană fizică.

În semestrul al II-lea, în data de 3.05.2022, s-au înregistrat 2 volume tip monografie prin donație persoană fizică.

Numărul de fișe al elevilor în anul școlar 2021-2022 a fost de 32 la nivelul ciclului primar, de 47 la nivelul gimnazial, al cadrelor didactice de 16, iar al elevilor de liceu 6, totalizând un număr de 101.

Activitatea bibliotecii s-a desfășurat după un program săptămânal, în ziua de marți.

S-a asigurat necesarul de carte atât elevilor din școală, absolvenților de clasa a VIII-a, elevilor de liceu, cât și cadrelor didactice din unitatea școlară de care aparține biblioteca.

Programul de activități educative a prevăzut desfășurarea unor activități interesante pentru elevii școlii precum vizitarea sălii de bibliotecă pentru preșcolarii din unitate și școlarii din clasa pregătitoare, împrumutul de carte pentru activitatea cu tematică eminesciană, activități de recondiționare a fondului de carte.

Alte activități:

OBIECTIVE URMĂRITE	TEMA	DATA	RESURSE UMANE/MATERIALE
Distribuirea manualelor școlare	Asigurarea manualelor pentru studiu	Septembrie 2021	Bibliotecar, Învățători, Diriginți, Elevi
Dezvoltarea responsabilității față de cartea împrumutată și față de carte în general	Normele de împrumut și păstrare a documentelor de bibliotecă	octombrie 2021	Bibliotecar, Elevi, învățători, Diriginți
Promovarea bibliotecii și a fondului de documente existent	Înscrierea elevilor, a cadrelor didactice și a cadrelor didactice auxiliare la biblioteca școlii	permanent	Bibliotecar, Elevi, învățători, Diriginți
Formarea bagajului de cultură și educație, atragerea spre literatură și stimularea interesului pentru lectură	Expoziții tematice de carte Prezentări și lansări de carte Evocări literare și istorice Concurșuri Simpozioane Recitări de poezie Momente artistice	Conform calendarului evenimentelor literare științifice și istorice întocmit ianuarie 2021	Bibliotecarul, Cadrele didactice, Elevii, invitați speciali și partenerii de proiecte și de colaborare Diriginții și bibliotecarul

Îndrumarea lecturii elevilor potrivit cerințelor procesului de învățământ și a lecturii libere, potrivite vârstei	Lista de lectură a anului	Februarie 2022	Bibliotecar, Învățători, Cadre didactice pe fiecare disciplină	Fișe de împrumut,
Promovarea serviciilor bibliotecii	Împrumutul la domiciliu Orientarea în spațiul bibliotecii prin cunoașterea domeniilor de așezare a cărților,	Permanent	Bibliotecarul, Elevii, Cadrele didactice	Accesul liber la raft
Strategii pentru optimizarea lecturii, dezvoltarea abilităților de comunicare și dezvoltare personală	-Dimineți cu povești (audiții și vizionări cu elevii de la ciclul primar)	Martie 2022	-Bibliotecarul, -cadre didactice	
Dezvoltarea colecțiilor bibliotecii	Identificarea unor surse de sponsorizare	Pe parcursul anului școlar Mai, iunie 2022	Bibliotecarul. Cadrele didactice Librării,etc	Prezentare noutăți

## **RAPORTUL ANUAL AL COMISIEI PRIVIND NOTAREA RITMICĂ ȘI FRECVENȚA ELEVILOR**

Întocmit de prof. Stoleru Maria, prof. Albu Iulia Monica

Comisia privind notarea ritmică și frecvența elevilor are următoarele atribuții, aprobate de către consiliul de administrație:

1. Monitorizarea notării ritmice a elevilor la clasele primare;
2. Monitorizarea notării ritmice a elevilor din clasele de gimnaziu;
3. Monitorizarea frecvenței elevilor din clasele primare;
4. Monitorizarea frecvenței elevilor din clasele gimnaziale;
5. Monitorizarea frecvenței preșcolarilor din grupele de grădiniță;
6. Monitorizarea elevilor cu număr ridicat de absențe;
7. Monitorizarea elevilor cu risc de abandon școlar;
8. Colaborarea cu diriginții și învățătorii pentru realizarea unei bune monitorizări;
9. Realizarea unor scurte informari lunare privind ritmicitatea notării și calitatea frecvenței elevilor, prezentate conducerii școlii ;
10. Realizarea unor rapoarte semestriale / anuale privind ritmicitatea notării și calitatea frecvenței elevilor la nivelul școlii.

S-a intocmit un program de activitate al comisiei, atât anual cât și semestrial, conform căruia membrii comisiei își desfășoară activitatea.

Membrii comisiei au avut în vedere cunoașterea și respectarea de către cadrele didactice din școala a capitolului de Evaluare –secțiunea 1, 2 din R.O.F.U.I.P.

Conform programului stabilit s-a verificat și stabilit situația elevilor în situație de corigență și repetenție pe clase înregistrați în anul școlar trecut și s-au purtat discuții pe marginea cauzelor care au determinat rezultatele slabe la învățătura întâlnite la anumiți elevi. In cele din urma nu au fost situații de corigență nici de repetenție.

Intocmirea și prezentarea unei informări ca urmare a verificării cataloagelor

școlare, în vederea observării ritmicității notării elevilor, a determinat o analiza a modului cum se realizează evaluarea elevilor și dacă sunt respectate prevederile regulamentului școlar. Verificarea cataloagelor școlare a avut în vedere următoarele aspecte:

1. Verificarea modului de completare a catalogului de către fiecare profesor;
2. Verificarea ritmicității notării elevilor

S-a constatat că la majoritatea disciplinelor de învățământ notarea elevilor este realizată ritmic, ceea ce înseamnă că evaluarea rezultatelor școlare, care reprezintă o componentă importantă a procesului de învățământ, este efectuată conform programei școlare.

Numărul de note la fiecare disciplină de învățământ este corelat cu numărul de ore alocate prin planul de învățământ.

### ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea de către cadrele didactice a capitolului "Evaluare" din R.O.F.U.I.P.</li> <li>• Majoritatea cadrelor didactice realizează notarea ritmică a elevilor</li> <li>• Existența unei comuniuni între profesori –elevi – părinți, cu privire la notele acordate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultate slabe la învățătură.</li> </ul>
AMENINTARI	OPORTUNITATI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scade interesul elevilor pentru învățătură</li> <li>• Lipsa unei participări active a elevilor în timpul orelor de curs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obținerea unor rezultate bune la majoritatea disciplinele de învățământ, evidențiate într-un număr mic de corigenți și în participări la concursuri și olimpiade școlare</li> <li>• Antrenarea elevilor în diferite concursuri școlare, olimpiade</li> <li>• Efectuare unei pregătiri suplimentare în vederea diminuării decalajului dintre elevi.</li> <li>• Participarea elevilor la activități extrașcolare</li> <li>• Participarea elevilor la diferite parteneriate și proiecte școlare</li> </ul>

S-a întocmit o statistică a absențelor și a înștiințărilor către părinți. La clasele primare învățătorul a ținut mereu legătura cu părinții elevilor, fiind întotdeauna la curent cu privire la motivele absenței vreunui elev în timpul orelor de curs. La clasele gimnaziale dirigintele a fost cel care a păstrat legătura cu părinții. Nu s-au înregistrat absențe nemotivate foarte multe sau pe perioade lungi de timp. Unde s-au înregistrat absențe au fost în principal din motive medicale, iar

elevii au adus întodeauna documente care să dovedească că absența lor de la școală s-a făcut cu știrea familiei, drept urmare a fost motivată ulterior și în catalog.

De la începutul anului școlar membrii comisiei și-au propus abordarea unui demers realist, pragmatic cu scopul clar de a reduce absenteeismul în rândul elevilor școlii.

S-a avut în vedere încă de la începutul anului școlar identificarea cauzelor și alegerea acelor strategii care să conducă la ameliorarea tendințelor de absenteeism în rândul elevilor.

Învățătorii și diriginții au identificat următoarele cauze ale absenteeismului:

- condiții socio-economice precare ceea ce duce la probleme de sănătate;
- atitudine parentală de indiferență față de învățatură;
- sentimentul de frustrare față de condițiile de precaritate în care trăiesc.

De asemenea, au fost desfășurate activități de consiliere de grup la clase în colaborare cu profesorii diriginți/ învățători/educatoare.

Obiectivele acestor activități au fost identificarea, dezvoltarea și exersarea propriilor resurse în vederea adaptării la cerințele școlare și conștientizarea beneficiilor în urma participării alături de colegi la activitățile educative.

**Măsurile propuse** pentru anul școlar 2022-2023 sunt:

- **antrenarea mai atentă a elevilor cu tendințe de absenteeism în cadrul lecțiilor și în proiecte cultural-educative;**
- **folosirea metodelor activ-participative;**
- **încurajarea elevilor cu tendințe de absenteeism în a se implica activ în desfășurarea activităților extracurriculare;**
- **consilierea acestora pe teme după caz;**
- **vizite la domiciliu;**
- **consilierea părinților copiilor cu tendințe de absenteeism;**
- **instiintarea părinților în legătură cu numărul de absențe;**
- **utilizarea avertismentelor ca forma de atenționare a elevilor.**

## **RAPORT DE ANALIZĂ - ACTIVITATEA EDUCATIVĂ AN ȘCOLAR 2021-2022**

Întocmit, CPPE - prof. Cîmpan Nicoleta Oana

### **Activitatea educativă**

- **Activitatea desfășurată în cadrul grupului de lucru „Consiliere și dezvoltare personală”**

În anul școlar 2021-2022 activitatea coordonatorului de proiecte și programe educative de la cele trei școli din comună (Școala Gimnazială Pârteștii de Sus, Școala Gimnazială Cacica și Școala Gimnazială Solonețu Nou), a educatoarelor, învățătoarelor și a profesorilor diriginți a urmărit educația permanentă a elevilor și creșterea prestigiului și a calității activităților școlilor din comuna Cacica. S-a urmărit crearea unui program de activități echilibrat între activitățile curriculare și extracurriculare care să-i stimuleze pe elevi să lucreze în spiritul toleranței și al corectitudinii.

S-au constituit grupuri de lucru ale ariei curriculare Consiliere si Orientare (educatoare, învățătoare și diriginți) la toate cele trei școli din comună s-a ales Consiliul Consultativ al Părinților pe clase si pe școală. Educatorii, învățătorii și diriginții de la școlile noastre au urmărit pe tot parcursul acestui semestru, realizarea scopului principal al activității educative, dezvoltarea personalității copilului, organizând activității prin care s-a urmărit: îmbunătățirea frecvenței și disciplinei, implicarea elevilor în activității de educație civică și cultural artistice.

Consiliul Reprezentativ al Părinților se implica în problemele școlii, iar colaborarea cu familiile elevilor este una bună ceea ce a făcut ca numărul absențelor nemotivate să fie relativ redus, cu excepția unui număr scăzut de elevi care înregistrează un număr mare de absențe.

Toți profesorii-diriginți au realizat **planificările anuale si semestriale**, aceste planificări fiind realizate conform programei in vigoare pentru disciplina Consiliere și dezvoltare personală.

**Grupul de lucru „Consiliere și dezvoltare personală”** și-a desfășurat activitatea urmărind respectarea principiilor de calitate:

- Programa școlară a fost făcută cunoscută, studiată și dezbătută de toți diriginții, învățătorii și educatoarele (în special pentru cadrele care nu au mai avut de predat această disciplină);
- S-a respectat sistemul comun de întocmire a planificării calendaristice a orelor de consiliere și dezvoltare personală;
- Au fost stabilite responsabilitățile membrilor grupului de lucru;
- Au fost elaborate si dezbătute activitățile grupului de lucru;
- Existența personalului didactic calificat permite realizarea unui învățământ de calitate;
- Relațiile dintre elevi-diriginți, elevi-profesori favorizează un climat deschis, stimulat.
- Pe parcursul anului școlar s-a evidențiat o strânsă colaborare cu: Uniunea Polonezilor din România, cu Dom Polski Suceava, cu Poliția, Dispensarul si bisericile din localitate.

**Grupurile de lucru a profesorilor diriginți, învățătoarelor și educatoarelor** și-au desfășurat activitatea urmărind: problema eșecului școlar, abandonul școlar, problema disciplinei, conduita copilului și adaptarea elevului în mediul de învățare online, depășirea situațiilor conflictuale, particularitățile de vârstă a preadolescentului, lipsa motivației școlare, comunicarea părinte-copil-cadru didactic, problema calculatorului, consecințele plecării părinților peste hotare, conflictul dintre generații; cu profesorii - disciplina la ore, comportamentul agresiv și violent al elevilor, climatul psihologic în colectiv, managementul clasei de elevi, relațiile interpersonale în clasă, relațiile profesor – elev, comunicarea nonviolentă, stresul profesional, motivația elevilor, etc.

În cadrul **Grupului de lucru a profesorilor diriginți, învățătorilor și educatoarelor de la Școala Gimnazială Pârteștii de Sus** s-au desfășurat următoarele activități :

✓ **Septembrie 2021**

- Elaborarea planificărilor pentru consiliere si orientare profesionala conform programelor in vigoare;
- Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților;
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor;
- întâlnire de organizare a grupului de lucru unde s-au dezbătut normele și regulile ce trebuie respectate în vederea prevenirii îmbolnăvirii cu Sars Cov 2 și s-au propus activități ce pot fi realizate în anul școlar 2021-2022;
- informarea elevilor și părinților asupra normelor și regulilor ce trebuie respectate în vederea prevenirii îmbolnăvirii cu SarsCov 2 și semnarea proceselor verbale de luare la cunoștință;

✓ **2 Octombrie 2021**

- alcătuirea unui Cod de conduită pentru elevii Școlii Gimnaziale Pârteștii de Sus;
- informarea elevilor și părinților de către diriginți asupra ROI și semnarea proceselor verbale de luare la cunoștință;
- organizarea colectivelor claselor, desemnarea de sarcini și îndatoriri;

✓ **Noiembrie 2021**

- dezbateri cu tema “*Metode și activități la ora de consiliere și dezvoltare personală folosite în online*” – prof Cîmpan Oana

✓ **Decembrie 2021:**

- Referat- „*Metode și tehnici de depistare a particularităților psiho-individuale ale elevilor/copiilor*”- prof. Stoleru Maria, prof. Drăghici Adriana
- întocmirea bazei de date cu elevii care au dificultăți

✓ **Ianuarie 2022:**

- ședință de analiză a grupului de lucru

✓ **Martie 2022** - ”Comunicare asertivă”, activitate desfășurată de prof. Cîmpan Nicoleta Oana în colaborare cu dna consilier școlar Narcisa Popa, consilier școlar la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Suceava

✓ **Iunie- iulie 2021**

- participarea la Școala de vară

În cadrul **Grupului de lucru a profesorilor diriginți, învățătorilor și educatoarei de la Școala Gimnazială Cacica** s-au desfășurat următoarele activități :

✓ **Septembrie 2021**

- Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare;
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor;
- Întâlnire de organizare a grupului de lucru unde s-au dezbătut normele și regulile ce trebuie respectate în vederea prevenirii îmbolnăvirii cu SarsCov 2 și s-au propus activități ce pot fi realizate în anul școlar 2021-2022;
- Informarea elevilor și părinților asupra normelor și regulilor ce trebuie respectate în vederea prevenirii îmbolnăvirii cu SarsCov 2 și semnarea proceselor verbale de luare la cunoștință;

✓ **Octombrie 2021**

- dezbateri cu tema “Metode de predare online. Cum să predai online eficient?” – prof Gheorghe Andronic

✓ **Noiembrie 2021**

- Derularea activităților în cadrul *Campaniei 19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor , Prevenirea agresiunii*, (postere, desene, vizionarea unor filmulețe de la Salvați copiii!, informarea privind bullying-ul și cyberbullying-ul, Wordwall, Jigsaw Planet;

✓ **Decembrie 2021:**

- În așteptarea Moșului – colinde, activitate de mulțumire adusă Consiliului Local Cacica și Uniunii Polonezilor din România pentru cadourile oferite în preajma sărbătorilor;
- Program de educare la vârsta pubertății - Acord de parteneriat între Caregivers SRL și Școala Gimnazială Pârteștii de Sus
- Atelierul ”Drepturile copiilor în lumea de azi” în cadrul proiectului REC Hubs, finanțat prin programul Justice Programe al UE

- "Diferiți, dar împreună" – activitate desfășurată în urma protocolului de colaborare dintre diriginți și d-na Popa Narcisa – Gabriela, Consilier școlar la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Suceava

În cadrul **Grupului de lucru a profesorilor diriginți, învățătorilor și educatoarelor de la Școala Gimnazială "H. Sienkiewicz" Solonețu Nou** s-au desfășurat următoarele activități :

- ✓ În luna **septembrie 2021** s-a organizat Grupul de lucru, stabilindu-se atribuțiile;
- ✓ **Noiembrie 2021**: Dezbateri "Tipuri de consiliere educațională", participă diriginții și învățătorii, coordonator Nacu Mihaela
- ✓ **Martie 2022** - "Cum facem față responsabilităților școlare", activitate desfășurată de d.na consilier școlar Narcisa Popa.

Pentru identificarea copiilor cu probleme psihopedagogice și cu situații deosebite în familie, și-a adus aportul și **grupurile de lucru „Consiliere și dezvoltare personală”** care au urmărit ca regulamentul școlar să fie cunoscut și respectat de toate cadrele didactice, iar acestea, la rândul lor, să facă cunoscute elevilor prevederile regulamentului dar și condițiile de acordare a burselor și a altor ajutoare bănești oferite elevilor aflați în dificultate.

Informarea și îndrumarea elevilor și a părinților acestora în vederea unei orientări socio-profesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de diriginție.

Diriginții au militat pentru menținerea calității mediului școlar. În ultima săptămână a semestrului, la solicitarea diriginților, Consiliile claselor s-au reunit pentru a analiza situația la învățatură și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor. Diriginții s-au preocupat ca la finele semestrului, cataloagele să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.

Pe parcursul semestrului, activitatea educativă și de consiliere s-a desfășurat într-un ritm susținut, atât la nivelul clasei, de către educatoare/învățătoare/ diriginți, cât și la nivelul școlii, complementar, prin prestația direcțiunii și a celorlate cadre didactice.

De asemenea s-a menținut un contact permanent între educatoare/ învățătoare/diriginți și părinții elevilor pentru a rezolva la timp toate cerințele.

Perfecționarea cadrelor didactice din acest grup de lucru s-a făcut prin participarea la:

- webinarul - „**Educația la timpul prezent**”- 21 octombrie 2021, online pe Zoom-organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor în Educație EDUMI;

- webinarul „**Cum să îmi protejez copilul de infecțiile respiratorii?**”- organizat de Societatea Părinților Informați;

- participarea la Simpozion județean cu tema „**Oameni și locuri**” din cadrul proiectului educațional „1 Decembrie – Sărbătoarea tuturor Românilor ”- organizat de Școala Gimnazială Timișești, Jud. Neamț;

- **Conferința Națională „Profesor, o meserie pentru viitor”**, organizată în contextul Zilei Mondiale a Educației de Casa Corpului Didactic București și Editura Litera-online pe Zoom-învățătorii de la Școala Gimnazială Solonețu Nou și Școala Gimnazială Cacica;

- webinar "Predarea bazată pe atașament" - Teach for România

- webinar „Învățăm jucându-ne – magia lunii decembrie”, 3 ore – Fundația EDU SEN - Polonia - prof. Ostrowschi Chahula Maria (7.12.2021)

- Webinar Teach for Romania – „Predarea bazată pe curiozitate” – 9.02.2022

- **“CREATIVE TEACHER”** - organizat de Centrul Național de Training EDUEXPert în perioada 28.04.2022-10.06.2022



- Webinarul "Educația la timpul prezent"- Webinar VI, Adina Rosetti-4 noiembrie 2021, online pe Zoom-organizat de Asociația Europeană a Profesioniștilor în Educație EDUMI-prof.înv.primar Iuga Maria-Liliana și prof.înv.primar Ostrovschi Eugenia
- "Viitorul consilierii în carieră", Universitatea de Vest din Timișoara
- "Captivează prin educație", Teatrul Vienez din România
- "Educație pentru starea de bine", Transilvania College

### Responsabilii grupurilor de lucru

Unitatea școlară	Numele și prenumele responsabilului comisiei metodice	Număr membri	Vechime în învățământ	Specialitate / grad didactic	Date de contact
Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	Cîmpan Nicoleta Oana	12	20	Lb. engleză Grad I	0740862988 oanacimpan@yahoo.com
Școala Gimnazială Cacica	Andronic Gheorghe Nelu	6	24	Matematică Grad I	<a href="mailto:gandronic76@yahoo.com">gandronic76@yahoo.com</a> 0743171776
Școala Gimnazială Solonețu Nou	Nacu Mihaela	7	25	Istorie – Geografie Grad I	0740957924 mihaelanacu73@yahoo.com

- **Consiliul Școlar al Elevilor - proiecte concrete desfășurate, rezultate;**

### OBIECTIVELE CONSILIUL ELEVILOR

- ✓ organizarea de acțiuni și activități extrașcolare menite să dezvolte comportamentul activ și atitudinea civică, nondiscriminarea, concurența loială, munca în echipă;
- ✓ identificarea cauzelor care generează absenteism, mediocritate școlară și organizarea de programe specifice pentru prevenirea lor;
- ✓ promovarea unui stil de viață sănătos;
- ✓ realizarea de materiale informative despre societatea civilă, acțiuni școlare și extrașcolare;
- ✓ identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absenteism, violență verbală și fizică, etc.

Nr. crt.	Denumirea activității	Responsabili	Perioada	Observații
1.	<b>Alegerea Reprezentanților claselor</b>	Dirigintii	Septembrie 2021	
2.	<b>Constituirea Consiliului Școlar al elevilor</b> -Alegerea comitetului reprezentativ -Alegerea comitetului de conducere - Analiza eficienței activităților realizate de C.Ș.E. în anul școlar precedent - <b>Elaborarea Regulamentului</b> propriu de funcționare - <b>Realizarea programului de activități.</b>	Consiliul elevilor Coordonator proiecte și programe educative	Octombrie 2021	
3.	<b>Campania „19 zile de activism pentru prevenirea violenței și a abuzurilor asupra copiilor și tinerilor 1-19 noiembrie 2021”</b>	Consiliul elevilor Coordonator proiecte și programe educative	Noiembrie 2021	Reprezentanții consiliului au mobilizat elevii școlilor pentru a
4.	<b>1 Decembrie - „Sunt mândru că sunt roman”- Participare la organizarea programului</b>	Consiliul elevilor	Decembrie 2021	

		Coordonator proiecte și programe educative		participa la activități și au făcut propuneri legate de programul evenimentelor desfășurate
5.	<b>Sărbătorile creștine la români!</b> -obiceiuri și tradiții de iarnă	Consiliul elevilor Coordonator proiecte și programe educative	Decembrie 2021	
	<b>Eminescu – poet național</b>	Consiliul elevilor Coordonator proiecte și programe educative	Ianuarie 2022	
6.	<b>1 Martie</b> – confecționare de măștișoare	Consiliul elevilor Coordonator proiecte și programe educative	Februarie – martie 2022	
7.	<b>Activități din proiectul SNAC</b>	Consiliul elevilor Coordonator proiecte și programe educative	Noiembrie 2021- iunie 2022	
8.	<b>Acțiuni de ecologizare</b>	Consiliul elevilor	Septembrie 2021 / Mai 2022	
9.	<b>Proiectul “Capace cu suflet”</b>	Consiliul elevilor Coordonator proiecte și programe educative	Oct 2021- iunie 2022	
10.	<b>În fiecare zi o faptă bună! acțiuni umanitare în perioada postului Crăciunului</b>	Consiliul elevilor (PTR Solonețu Nou)	Decembrie-2021	

- **Consiliul Reprezentativ al Părinților / Asociația părinților – proiecte concrete desfășurate, rezultate obținute;**

Unitatea de învățământ	Reprezentarea părinților în (nume, prenume)		În școala funcționează			Există procedură internă de comunicare școală – familie		Instrumente de comunicare cu părinții (enumerati)	Exemple de activități / proiecte / parteneriate în care sunt implicați părinții în acest an școlar	Existența în acest an școlar a resurselor materiale / sponsorizări din partea părinților și modul de gestionare a acestora
	C.A.	CEAC	CRP	Asociație a părinților	CRP + Asociație	CRP + Asociație	Da (nr./din)			
Școala Gimnazială Pârteștii de Sus	Siminovici Lucica	Ciornei Lucica	✓	-	-	-	Da	Ședințe Consultative; Scrisorile către părinți (de informare, de felicitare, de mulțumire, diplome pentru părinți); Dezbateri pe teme educative	Activități în comun la clasă	Cărți pentru biblioteca de la Școala Gimnazială Solonețu Nou
	Jucan Elena		✓	-	-	-				
	-		✓	-	-	-				
Școala Gimnazială Căcica	-									
Școala Gimnazială Solonețu Nou	Longher Elena									

Există programe de consiliere ale părinților întocmite de fiecare educatoare, învățătoare și diriginte. Acestea au fost aduse la cunoștință părinților la început de an școlar, moment în care au aflat și ziua în care se desfășoară aceste consultații.

- Activitatea Consiliului Reprezentativ al Părinților/Asociația părinților - proiecte desfășurate, rezultate obținute (exemple de activități suport pentru părinți, tematici ale întâlnirilor cu părinții, proiecte pentru educația părinților, proiecte având ca tematică migrația părinților la muncă în străinătate etc.).
- ✓ Referat în cadrul Consiliului Reprezentativ al Părinților prezentat de prof. înv. primar Strugariu Elena

### Rezultatele obținute la concursurile extrașcolare

Nr. crt.	Denumirea concursului/festivalului și poziția (Conform CAEN)	Premii obținute					Diplomă de participare	Diplomă de excelență
		I	II	III	M	P S		
1	Concurs de recitare „Adam Mickiewicz”	2	1	3	8		13	
2	Concurs de ortografie „Krystyna Bochenek”, Poiana Micului	1	3	3	2			
3	Concursul cu participare internațională „Formidabili” (m.e.c. 2020 – poz. 140 )	13	16	6	2			
4	Concurs Internațional Cangurul Matematician			2				
5	Cangurul lingvist Engleză		3	5				
6	Concurs For Life	3	2	1	2			
7	Concurs Mathematique sans frontieres junior				2			
8	Concurs Interjudețean ”Copilărie, zâmbet și candoare”	3	6	2	1			
9	Concurs de poezii în limba polonă „Maria Konopnicka”	1			17			
10	Concursul Regional Miciei Olimpici Etapa I						8	
11	Concursul Regional Miciei Olimpici Etapa II						8	
12	Concursul interdisciplinar Star Kids, decembrie 2021						8	
13	Concursul Comper la disciplinele matematică și limba română				4 elevi obținând premiul I, II sau III			
14	Comper - Limba și literatura română – etapa națională	8	7	1				
15	Comper - Matematică– etapa națională	10	5	1				
16	Concursul Național Miciei Exploratori – etapa națională	5	3	2	1			
17	Concursul interdisciplinar Amintiri din Copilărie, etapa a 2 a	8						
18	Concursurile Nomina Clasa pregătitoare Miciei Exploratori	2	1					
19	Concursurile Nomina Clasa a 3 a Comunicare.Ortografie.RO	1	2	1				
20	Fii Inteligenți la matematică	6	1	2	2			
21	Concursul Internațional Lumina Math	2						

• **Proiecte și programe desfășurate:**

- a. **Educație rutieră** – exemple concrete de acțiuni, campanii, proiecte, evenimente organizate/desfășurate, patrule de educație rutieră, cercuri, acțiuni în parteneriat cu Inspectoratul Județean de Poliție, Inspectoratul Județean al Jandarmeriei.

Titlul programului/proiectului	Scurtă descriere	Organizator	Perioada de implementare	Nr. de beneficiari	Parteneri
<b>Sunt atent când merg la școală!</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentarea regulilor de traversare,</li> <li>- cunoașterea indicatoarelor rutiere</li> <li>- înțelegerea de către preșcolari și școlari a pericolului la care se expun atunci când se joacă pe stradă sau se dau cu bicicleta, rolele</li> </ul>	Iuga Liliana Maria	octombrie 2021	Elevii Școlii Solonețu Nou	Poliția locală
Cum circulăm corect?	<ul style="list-style-type: none"> <li>-prezentarea regulilor de traversare, cunoașterea indicatoarelor rutiere</li> <li>-înțelegerea de către preșcolari și școlari a pericolului la care se expun atunci când se joacă pe stradă sau se dau cu bicicleta, role..</li> </ul>	Revai Maria Ungureanu Laura	Octombrie 2021	Elevii Școlii Solonețu Nou	Poliția locală

**Prevenirea traficului de persoane** - exemple concrete de acțiuni, campanii, proiecte, evenimente organizate/desfășurate pentru prevenirea, informarea, conștientizarea diferitelor grupuri țintă, acțiuni în parteneriat cu Agenția Națională de Luptă Împotriva Traficului de Persoane.

Titlul programului/proiectului	Scurtă descriere	Organizator	Perioada de implementare	Nr. de beneficiari	Parteneri
<b>Campania "19 zile de prevenire a abuzurilor și violenței asupra copiilor și tinerilor"</b>	-prevenirea abuzului, neglijării, bullying-ului, absenteismului și abandonului școlar, a consumului de droguri, a traficului de persoane	Echipa de proiect a școlii	1-20 nov 2021	Elevii claselor P-VIII de la Școala Gimnaziala Pârteștii de Sus, Cacica și Solonețu Nou	<b>FICE România</b>

- c. **Prevenirea consumului de alcool, tutun, droguri, produse etnobotanice** - exemple concrete de acțiuni, campanii, proiecte, evenimente organizate/desfășurate pentru

prevenirea, informarea, conștientizarea diferitelor grupuri țintă, acțiuni în parteneriat cu Centrul de Evaluare, Prevenire și Consiliere Antidrog Suceava.

Titlul programului/proiectului	Scurtă descriere	Organizator	Perioada de implementare	Nr. de beneficiari	Parteneri
Spunem NU alcoolului și tutunului!	Activitate de informare cu privire la efectele nocive asupra sănătății în urma consumul de alcool, tutun și etnobotanice.	Nacu Mihaela	Noiembrie 2021	Elevii claselor V-VIII de Școala Gimnazială Solonețu Nou	

**d. Apărare și protecție civilă** - exemple concrete de acțiuni, campanii, proiecte, evenimente organizate/desfășurate pentru prevenirea, informarea, conștientizarea diferitelor grupuri țintă, acțiuni în parteneriat cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bucovina” Suceava.

Titlul programului/proiectului	Scurtă descriere	Organizator	Perioada de implementare	Nr. de beneficiari	Parteneri
Proiectul „Împreună în siguranță”		prof. Robert Cehaniuc, prof. Andronic Gheorghe Nelu, prof. înv. Promar Bălăci an Mihaela, înv. Nichitoi Iuliana, prof. Solcan Terezia	Mai 2022	Elevii de Școala Gimnazială Cacica	

**e. Respectarea drepturilor copilului** - exemple de acțiuni, campanii, proiecte, evenimente organizate/desfășurate pentru respectarea și promovarea drepturilor și responsabilităților copiilor/tinerilor, prevenirea exploatarea copiilor prin muncă și exploatare sexuală, acțiuni în parteneriat cu Direcția Generală de Asistență și Protecția Copilului Suceava, ong-uri etc..

Titlul programului/proiectului	Scurtă descriere	Organizator	Perioada de implementare	Nr. de beneficiari	Parteneri
<b>Ziua Universală a Drepturilor Copiilor</b>	Activitate de informare a elevilor de importanța cunoașterii drepturilor lor dar și a responsabilităților.	Nacu Mihaela	10 Noiembrie 2021	Elevii claselor V-VIII de Școala Gimnazială Solonețu Nou	

<b>Ziua Universală a Drepturilor Copiilor</b>	Cunoașterea drepturilor și a responsabilităților copiilor	Drăghici Adriana Ciornei Nicoleta Iuliana	20 Noiembrie 2021	Elevii claselor V-VIII de Școala Gimnaziala Pârteștii de Sus	
---	---	---	-------------------	--	--

**f. Copiii cu părinți migranți**

**g. Protecția consumatorului** - exemple de acțiuni, campanii, proiecte, evenimente organizate/desfășurate, acțiuni în parteneriat cu Oficiul pentru Protecția Consumatorului etc..

Titlul programului/proiectului	Scurtă descriere	Organizator	Perioada de implementare	Nr. de beneficiari	Parteneri
„Minte sănătoasă în corp sănătos”	Activitate de informare cu privire la importanța alimentației sănătoase pentru copii.	Macovei Ana Maria	16 octombrie 2021	Elevii claselor VI-VIII de Școala Gimnaziala Cacica	

**h. Voluntariat, sănătate și igienă** - exemple de acțiuni, campanii, proiecte, evenimente organizate/desfășurate, acțiuni în parteneriat cu Societatea de Cruce Roșie, Direcția pentru Sănătate Publică etc.

Titlul programului/proiectului	Scurtă descriere	Organizator	Perioada de implementare	Nr. de beneficiari	Parteneri
Ziua națională de curățenie	- ecologizare a spațiilor din jurul școlii și din sat	Asociația Let's Do It, Romania!	Sept 2021	21 cadre didactice 234 elevi	Asociația Biosilva - Suceava
„Fii alături de semenii tăi” – proiect SNAC	-	Școala Gimnazială Pârteștii de Sus		3 familii în situație precară	Asociația „Donează” Gura Humorului
Campania Națională ”Curățăm România” – activitatea – A doua școală, Plantează un pom	- Plantarea unor puieți în pădurea din apropierea localității Cacica	prof. Cehaniuc Robert, prof. înv. primar Bălăcian Mihaela, înv. Nichitoi Iuliana, prof. Andronic Gheorghe Nelu	Aprilie 2022	Comuna Cacica	Ocolul Silvic Solca în
”Prevenirea răcelilor în sezonul rece”	Activitate de informare cu privire la importanța îmbrăcămînții pentru protejarea împotriva răcelilor	Macovei Ana Maria	decembrie 2021	Elevii de la Școala Gimnaziala Solonețu Nou	

- Program de educare la vârsta pubertății - Acord de parteneriat între Caregivers SRL și Școala Gimnazială Pârteștii de Sus

- **Proiecte și activități de dezvoltare a noilor educații (educația pentru mediul înconjurător, educația pentru schimbare și dezvoltare, educație financiară, educația pentru democrație și drepturile omului, educația pentru timp liber, educația pentru sănătate, educația pentru mass-media, educația economică și antreprenorială etc.) – exemple, scurtă descriere a impactului/ rezultatelor obținute.**

Titlul programului/ proiectului	Scurtă descriere	Organizator	Perioada de implementare	Nr. de beneficiari	Parteneri
”Toți polonezii, o singură familie” WSZYSCY POLACY JEDNA RODZINA	a arăta copiilor frumuse, țe și bogăția Sărbătorilor poloneze.	Școala Gimnaziala Solonețu Nou  Internațional	Decembrie 2021- mai 2022		Școlile de pe lângă Ambasadele din Germania, Belarus, Kazahstan, Polonia, Franța
„De la joc la educație financiară”			2021-2022	Preșcolarii de la GPN Pârteștii de Sus , Cacica și Solonețu Nou	
„Copilul și cartea”			2021-2022	Preșcolarii de la GPN Pârteștii de Sus , Cacica și Solonețu Nou	
LeAF		Centrul Carpato-Danubian de Geologie	2021-2022	80 elevi	Strugar Mihaela Drăghici Adriana Ciornei Nicoleta Anton Maria
Cyberbullying - Proiect educațional Ora de Net		Organizația Salvați copiii	noiembrie 2021		Nichitoi Iuliana Gabi
"Cartea-izvor de cunoaștere"	Scopul proiectului este de a oficializa și motiva intrarea copiilor în lumea cărților și de a întări parteneriatul dintre ei și bibliotecă.	biblioteca școlii	2021-2022		prof. de limba română Baboi Simona-Rodica și a prof.înv.primar Ostrovschi Eugenia și înv.Ungurean Laura Denisa.
Ecologizare mediu înconjurător	Ecologizarea livezii de lângă salina Cacica și a spațiului din jurul școlii noastre, precum și din împrejurimile Bisericii Catolice din Cacica	Parteneriat cu consiliul local Cacica.			Prof. Nichitoi Iuliana Gabi, prof.

- **Evenimente din Calendarul activităților educative – exemple: Zilele școlii, Ziua Educației, Ziua Națională a României etc.**

**Evenimente din cadrul activității educative desfășurate la Școala Gimnazială Pârteștii de Sus:**

1. **Festivalul „Ziua roadelor”** - 4.09.2021 – prof. Ucraineț-Crețu Maria, prof. înv. primar Strugar Mihaela
2. **„Din nou la școală”**- începerea anului școlar 2021-2022
3. **Ziua Limbilor Europene „Unitate în diversitate”**- 27.09.2021 – prof. Cîmpan Oana
4. **„Împreună pentru toleranță”** - Ziua Mondială a Toleranței 16.11.2021 - prof. înv. primar Drăghici Adriana
5. **„România în sărbătoare”** - 30.11.2021 - moment de evocare, program artistic dedicat Marii Uniri și Unirea Bucovinei - recitări și cântece patriotice – prof. Nacu Mihaela, prof. înv. primar Strugar Mihaela, prof. înv. primar Drăghici Adriana, prof. înv. primar Ciornei Nicoleta
6. **„Darurile lui Moș Crăciun”, „Magia sărbătorilor de iarnă”**- decembrie 2021, online – educatoarele, învățătoarele, diriginții
7. **„Ziua Internațională a Educației”** – 6.10.2021- educatoarele, învățătoarele, diriginții
8. **Slove închinare marelui poet Eminescu și Zilei Culturii Naționale** - moment de evocare – 14.01.2022 - prof. Boloca Adrian, prof. înv. primar Anton Maria Liliana
9. **Campania de prevenire a violenței Respect** – coordonator prof. înv. primar Drăghici Adriana
10. **Unirea-n cuget și simțiri** - moment de evocare - prof. Nacu Mihaela, prof. Drăghici Adriana, prof. Ciornei Nicoleta
11. *Ziua Internațională a mamei* (Confecționarea unor măștișoare, Legenda măștișorului, realizarea și scrierea unei felicitări pentru mama, desene cu portretul mamei, serbare cu poezii și cântece dedicate mamei, înregistrate și postate pe grupul clasei)
12. **Ziua Pamântului** - prezentări, discuții online despre schimbările climatice și impactul asupra mediului înconjurător, prof. Ucraineț Crețu Maria Natalia.
13. **Semnificațiile Zilei de 9 Mai** - Ziua Independenței, Ziua Victoriei, Ziua Europei - discuții despre semnificația zilei, prof. Nacu Mihaela
14. **Ziua Eroilor**, activități desfășurate la Monumentele Eroilor de către elevii Școlilor Pârteștii de Sus și Cacica
15. **”Rămas bun, școala mea”** - ora festivă clasa a VIII a
16. **”La revedere, clasa a IV a!”** – oră festivă și program artistic.

**Evenimente din cadrul activității educative desfășurate la Școala Gimnazială Cacica:**

1. "Contacte culturale" - despre obiceiuri și tradiții specifice fiecărei zone – septembrie 2021 , clasa a VII a - Prof. Baboi Simona
2. 15 ianuarie, Ziua Culturii Naționale. 172 se ani de la nașterea lui Mihai Eminescu - Prof. Baboi Simona
3. Ziua Culturii - Nemuritorul Eminescu (prezentarea PPT a biografiei sale, recitarea de poezii, Somnoroase păsărele, Ce te legeni?, Revedere, Fiind băiet păduri cutreieram, Lacul, realizarea unui colaj Lebăda, expoziție de desene cu aspecte din textele citite, Scrisoare către Eminescu – text creativ.)
4. 14 octombrie – Ziua educatorului în Polonia – sărbătoare marcată prin cântece, desene și colaje realizate de toți elevii școlii Cacica - Prof. Solcan Terezia, prof. Ostrovschi Maria
5. 11 noiembrie – Ziua Independenței Poloniei - Sărbătoare marcată prin faptul că elevii îmbrăcați în culorile drapelului Poloniei – alb și roșu, au cântat, au realizat colaje și au spus poezii închinare acestei sărbătorii - prof. Solcan Terezia, prof. Ostrovschi Maria



6. 20 noiembrie – Concurs de poezie în limba polonă - "Adam Mickiewicz" – Kresy - Prof. Solcan Terezia, prof. Ostrovschi Maria
7. 18 decembrie – Festivalul Nașterea Domnului Jaselka- Scenetă și colinzi în lb.polonă la care au participat elevii din toate clasele - Prof. Solcan Terezia, prof. Ostrovschi Maria
8. 27.IX. "Ziua limbilor europene" - activitate desfășurată cu elevii claselor a VII-a și a VIII-a de la Cacica. – prof. Albu Monica
9. 15-17.XI. "Prevenirea violentei". – prof. Albu Monica - activitate desfășurată cu elevii clasei a VIII-a Cacica.
10. Ziua Mondială a alimentației, 16 octombrie 2021 – Minte sănătoasă în corp sănătos – prof. Macovei Ana Maria, prof. Cehaniuc Robert
11. Noiembrie 2021 - PREVENIREA VIOLENȚEI – prof. Andronic Gheorghe Nelu
12. Prevenirea agresiunii – Spune NU violenței– prof. Macovei Ana Maria
13. Ziua Internațională pentru Toleranță - noiembrie 2021 - prof. înv. primar Nichitoi Iuliana Gabi
14. *Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor , Prevenirea agresiunii*, (postere, desene, vizionarea unor filmulețe de la Salvați copiii!, informarea privind bullying-ul și cyberbullying-ul, Wordwall, Jigsaw Planet – activitate on line ) - noiembrie 2021
15. Festivalul Toamnei (expoziții de desene, colaje, fructe și legume vesele/ activități artistice, cântece de sezon ) - octombrie 2021 - prof. înv. primar Nichitoi Iuliana Gabi
16. 1 Decembrie 2021 – Ziua Națională a României (realizarea unor desene, intonarea unor cântece patriotice, Deșteaptă-te române, Sunt român, Drag mi-i jocul românesc, confecționarea unor cocarde tricolore, vizionarea filmulețului Și eu am fost la Alba Iulia și am văzut Unirea cea Mare)
17. Poveste de Crăciun (colinde O, ce veste minunată, Steaua sus răsare, Domn, Domn sănălțăm, Colindăta , Plugușorul, Sorcova, program artistic înregistrat și trimis părinților. ) Confecționarea unor felicitări, redactarea unei scrisori pentru Moș Crăciun, schimb de cadouri – Secret Santa - decembrie 2021
18. - *Ziua dedicată Micii Uniri* - ianuarie 2022 (film animat a poveștii *Moș Ion Roată și unirea*, scrisă de Ion Creangă, expoziție de desene, colaje, postere, intonare cântecului *Hora Unirii*) – ianuarie 2022 - prof. înv. primar Nichitoi Iuliana Gabi
19. 4 octombrie 2021 - ZIUA EDUCAȚIEI – prof. Andronic Gheorghe Nelu
20. Ziua Națională a Lecturii: prof. Andronic Gheorghe Nelu, prof. Macovei Ana Maria – februarie 2022
21. *Ziua internațională a radioului* - februarie 2022 - audiții muzicale, teatru radiofonic, jurnaliștii povestesc, relatarea unor știri pentru jurnal, realizarea unui afiș - prof. înv. primar Nichitoi Iuliana Gabi
22. Felicitări pentru mămici – ”Mulțumesc, iubită mamă!” – Ciornei Iuliana, prof. Nichitoi Iuliana Gabi Bălăcian Mihaela - martie 2022
23. Serbare în cinstea mămicilor – Prof. Andronic Gheorghe Nelu – martie 2022
24. - *Ziua Internațională a mamei* (Confecționarea unor măștișoare, Legenda măștișorului, realizarea și scrierea unei felicitări pentru mama, desene cu portretul mamei, serbare cu poezii și cântece dedicate mamei, înregistrate și postate pe grupul clasei) - martie 2022 - prof. înv. primar Nichitoi Iuliana Gabi
25. *Lumina Învierii*, Sărbătorile Pascale, tradiții, încondeierea ouălor; realizarea unor felicitări de Paște; completarea unor postere cu tradiții, mâncare specific, Legenda ouălor

roșii, *Povestea Iepurașului Francisc și a hoților de ouă*. - aprilie 2022 – prof. Nichitoi Iuliana Gabi

26. Activitate "Planeta Pământ este școala noastră" – prof. Macovei Ana Maria – aprilie 2022
27. Cinstirea eroilor neamului – prof. Nacu Mihaela, prof. Terezia Solcan – mai 2022
28. Să protejăm mediul înconjurător – activități de ecologizare: diriginții și învățătorii – iunie 2022
29. "Ziua copilului" – serbare Dom Polski, Soloneț – prof. Andronic Gheorghe Nelu, ed. Ciornei Iuliana, prof. Nichitoi Iuliana Gabi – iunie 2022
30. Serbarea de sfârșit de an școlar, program artistic cu poezii și cântece cu elevii clasei pregătitoare și a III a, dansuri - prof. Nichitoi Iuliana Gabi

### **Evenimente din calendarul activităților educative - Școala Gimnazială "H. Sienkiewicz"**

#### **Solonețu Nou:**

1. **26 septembrie- Ziua Europeană a Limbilor Străine**
2. **Ziua Educației – 5 octombrie**, realizarea unor postere cu importanța educației în formarea tinerilor
3. **8 Octombrie – Ziua Holocaustului**, prezentarea unui PP și discuții cu elevii despre ce a însemnat Holocaustul pe teritoriul României. Realizarea unui panou cu materiale realizate de elevi. (au participat elevii cls. VII, VIII). Coordonator Prof. Nacu Mihaela
4. **Festivalul Toamnei** (expoziții de desene, colaje, fructe și legume vesele/ activități artistice, cântece de sezon ) - octombrie 2021
5. **Campania „Un milion de copii se roagă rozariul,,** -rugăciune pentru pace și unitate în întreaga lume - octombrie 2021
6. **Ziua Internațională pentru Toleranță** - Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor , Prevenirea agresiunii, (postere, desene, vizionarea unor filmulețe de la Salvați copiii!, informarea privind bullying-ul și cyberbullying-ul (noiembrie 2021)
7. **11 Noiembrie Ziua Poloniei – Ce știi despre istoria Poloniei.**Realizarea unei dezbateri privind formarea Poloniei și prezentarea unei scenete istorice despre Independența Poloniei. Responsabil profesor Ostrovschi Maria
8. **30 noiembrie Sfântul Andrei, tradiție și prezent.** Prezentarea unor obiceiuri de Sf. Andrei. Responsabil: Ostrovschi Eugenia, Revai Maria, Iuga Liliana.
9. **1 Decembrie - Ziua României! Să cinstim istoria patriei** Evocarea momentului prin scenete istorice, versuri și cântece patriotice în cadrul programului artistic desfășurat în sala de sport a școlii. Coordonator – Albu Iulia Monica, Nacu Mihaela, Participă - toate cadrele didactice.
10. **Il așteptăm pe Moș Crăciun**– serbarea școlară clasele 0-IV, responsabili –Învățătorii
11. **Poveste de Crăciun** - colinde și dansuri, O,ce veste minunată, Steaua sus răsare, Domn, Domn să- nălțăm, Colindăta , program artistic înregistrat și trimis părinților.
12. **17 Decembrie – Ziua Minorităților** – activitate desfășurată online cu copii minoritari din județul Suceava (rromi, ucraineni, ruși-lipoveni, polonezi) având ca obiectiv cunoașterea tradițiilor de Crăciun a minorităților din Bucovina.
13. **Jaselka – Pastorale de Crăciun**, scenetă religioasă prezentată în cadrul Festivalului Jaselka desfășurat la Dom Polski, responsabil Ostrovschi Ch. Maria
14. **Ziua Culturii - Nemuritorul Eminescu** - prezentarea PPT a biografiei sale, recitarea de poezii, Somnoroase păsările, Ce te legeni?, Revedere, Fiind băiet păduri cutreieram, Lacul, realizarea unui colaj Lebăda, expoziție de desene cu aspecte din textele citite, Scrisoare către Eminescu – text creativ.

15. **Un mărtişor literar – Ion Creangă, 1-5 Martie 2021**, proiect educațional clasele primare.
16. **Surpriză pentru mama- 8 Martie altfel**, momente artistice înregistrate de copii și transmise mămicilor
17. **22 Aprilie – Ziua Pământului**, discuții, prezentarea de materiale referitoare la importanța mediului înconjurător pt fiecare om. Au participat cl V-VIII, coord. Ucraineț Crețu Maria
18. **9 Mai – Semnificațiile zilei în istoria națională și europeană**, prezentarea unui PP și discuții cu elevii despre semnificațiile acestei date. Au participat elevii cls. aVII, a VIIIa.
19. **”Rămas bun, școala mea”** - ora festivă clasa a VIII a
20. **”La revedere, clasa a IV a!”** – oră festivă și program artistic.
21. **Excursii școlare**, clasele primare și gimnaziale

- Activități pentru timpul liber: exemple de excursii, excursii tematice, tabere tematice, activități și evenimente out-door, sesiuni de comunicări pentru elevi – organizare, participare, beneficiari, proiect.
1. 21 iunie excursie în orașul Suceava, Observatorul Astronomic, Muzeul de istorie, Muzeul de Științe, Sfântul Ioan, Cetatea de Scaun a Sucevei, Muzeul Satului, Cinema City - prof. Nichitoi Iuliana Gabi
  2. excursie desfășurată pe traseul Solonețu Nou –Pârteți de Sus – Cacica – Fălticeni – Târgu Neamț – Piatra Neamț – Cheile Bicazului- Lacul Roșu și retur – iunie 2022

#### **Inițiative în domeniul activităților educative școlare și extrașcolare**

- Școala de vară “Joaca de-a vacanța” (desene pe asfalt, pe folii, competiții sportive, drumeții)
- **Copilăria zâmbet și candoare** - prof. Strugar Mihaela

#### **Analiza SWOT**

##### **PUNCTE TARI**

- realizarea la timp a documentelor specifice activității de planificare a activității educative: Planul de activități al grupului de lucru; Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități, Planificarea ședințelor cu părinții;
- s-au constituit comisia educativă, s-a elaborat programul de activitate ale acesteia, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul;
- s-au identificat prioritățile activității educative, funcție de specificul școlii
- relația foarte buna dintre diriginților și majoritatea elevilor;
- implicarea în concursuri școlare;
- perfecționarea constanta a întregului personal;
- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;
- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;

##### **PUNCTE SLABE**

- slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;
- inexistenta unui cabinet psihopedagogic in scoala;
- lipsa accesului la internet în unele zone din comună;
- lipsa tehnologiei necesare pentru învățarea online în unele familii;
- lipsa de interes pentru învățarea online din partea unor familii;

##### **OPORTUNITĂȚI:**

- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.
- AMENINȚĂRI:**

- influența „grupului” de elevi;
- scăderea efectivelor de elevi
- lipsa de timp și de motivație financiară;
- multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitare;
- pandemia a creat dificultăți în realizarea activităților;

## **RAPORT DE ACTIVITATE**

### **COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII**

Coordonator CEAC prof. Cîmpan Oana

La începutul anului școlar 2021-2022, echipa managerială a Școlii Gimnaziale Pârteștii de Sus a asigurat permanența și coerența autoevaluării activității școlii prin numirea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare.

**Componenta CEAC** în anul școlar 2021-2022: Cîmpan Nicoleta Oana, Drăghici Adriana, Bălăcian Mihaela, Ostrovschi Chahula Maria, Nacu Mihaela, Iuga Maria Liliana - reprezentant al sindicatului, Olaru Magdalena - reprezentant al Consiliului local, Ciornei Lucica - reprezentant al Comitetului de părinți.

#### **I. Despre școala noastră**

Școala Gimnazială Pârteștii de Sus funcționează cu nivelurile de învățământ preșcolar, primar și gimnazial.

Sistemul național de management și de asigurare a calității are ca scop esențial îmbunătățirea calității educației definită ca ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.

**Școala** noastră are nevoie de calitate în educație pentru:

- A face față concurenței din mediul educațional, în condițiile finanțării per elev impuse de procesul de descentralizare;
- A se bucura de prestigiu în plan local, regional, național, european;
- A obține un scor favorabil la compararea cu alte unități de învățământ din aceeași categorie;
- A revigora încrederea în școală și în educație, ca mijloc de promovare socială.

**Cadrele didactice** ale școlii noastre trebuie să genereze educație de calitate pentru:

- A-și consolida recunoașterea socială și statusul profesional;
- A se bucura de încrederea elevilor și părinților;

**Elevii** au nevoie de calitate în educație pentru:

- A juca, prin competențele obținute, în viitor, un rol activ pe piața forței de muncă;
- A selecta instituția de învățământ potrivită și a candida cu succes pentru continuarea studiilor;
- A se integra cu succes în societatea cunoașterii și a face față schimbării.

**Părinții** au nevoie de calitate în educație pentru:

- A avea încredere că școala determină progresul copiilor lor;
- A fi siguri că educația oferită este relevantă pentru viitorul copiilor lor;

## **II. Atribuțiile generale ale CEAC pentru anul școlar 2021-2022:**

Gestionează dovezile, elaborează și aplică procedurile, întocmește planul de îmbunătățire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP, informează permanent profesorii asupra sistemului de asigurare a calității, se întâlnesc lunar în ședințe de lucru în scopul diseminării observațiilor privind observarea lecțiilor, dezbate calificativele obținute, identifică punctele tari și punctele slabe, propune și implementează proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes.

## **III. Principalele direcții de acțiune:**

Conform Raportului procesului de autoevaluare 2020-2021, au fost supuse procesului de autoevaluare toate aspectele referitoare la organizație. Echipa managerială, responsabilii de comisie au realizat rapoarte de autoevaluare periodică, bazându-se pe feedback-ul permanent realizat cu toți factorii implicați în acest proces și ținând cont de opiniile personalului școlii, astfel că autoevaluarea a devenit un proces interactiv, conștient și responsabil.

S-a verificat efectuarea observațiilor la lecții, concluziile fiind comunicate Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității. În cadrul ședințelor lunare, directorul școlii a comunicat Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității aspectele esențiale privind derularea procesului instructiv - educativ și problemele apărute, așa cum sunt consemnate în procesele verbale ale acestora.

S-au revizuit proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității în învățământ. Cele mai multe proceduri sunt funcționale, fiind formulate în concordanță cu legislația privitoare la învățământul preuniversitar. Prin evaluarea rezultatelor și prin monitorizare sunt îmbunătățite pentru a fi în acord cu toate cerințele sistemelor și proceselor.

Comisia a primit **Regulamentul de functionare a comisiei** și a întocmit **Planul operational și Planul de îmbunătățire** în conformitate cu metodologiile în vigoare.

Comisia Evaluare și Asigurare a Calității a identificat prioritățile și a stabilit planuri de acțiune și de îmbunătățire pentru realizarea unei autoevaluări riguroase. După fiecare raportare s-a realizat planul de îmbunătățire conform politicii stabilite de organizație și s-a evaluat punerea în practică a acestuia.

## **IV. Alte acțiuni punctuale întreprinse de CEAC:**

- A fost elaborat Raportul anual de evaluare internă pe anul școlar 2020-2021 (RAEI) și a fost inițiat RAEI pentru anul școlar în curs 2021/2022 pe platforma electronică;
- A fost elaborat Planul operațional al CEAC pe baza Strategiei de evaluare internă a calității, pe anul școlar 2021-2022;
- A fost elaborat Planul de îmbunătățire pentru anul școlar 2021-2022, pe baza Raportului de autoevaluare și a punctelor slabe identificate;
- Au fost revizuite proceduri pentru completarea Manualului de proceduri de evaluare și asigurare a calității Școlii Gimnaziale Pârteștii de Sus;
- Cadrele didactice s-au implicat și au colaborat la nivel de catedră și unitate școlară în vederea obținerii unor rezultate remarcabile, atât la învățătură, cât și în diverse activități extracurriculare (proiecte educaționale);
- Popularizarea procedurilor revizuite în cadrul consiliului profesoral, ședințelor de lucru pe comisii și grupuri de lucru. Procedurile dificil de aplicat au fost îmbunătățite, fiind avizate și aprobate de Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație.

- Actualizarea avizierului CEAC
- Stabilirea unui plan de acțiune privind evaluarea curentă și sumativă, având în vedere criterii standardizate elaborate în conformitate cu programele școlare în vigoare, care să permită o evaluare după aceiași itemi obiectivi, indiferent de clasă
- Realizarea unor machete cu documentația minimă a portofoliilor și dosarelor catedrelor, ariilor curriculare și comisiilor de lucru; verificarea portofoliilor și elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a procesului de colectare a dovezilor și a surselor acestora
- Colaborarea la realizarea ROI în conformitate cu legislația în vigoare
- Aplicarea și interpretarea chestionarelor către elevii și părinți
- Realizarea unei analize SWOT, la nivel de catedre, în vederea identificării punctelor slabe și a revizuirii *Planului de îmbunătățire pentru anul școlar 2021-2022*
- Analiza periodică a activității școlii în cadrul CEAC
- Identificarea nevoilor, monitorizarea nivelului de satisfacție prin aplicarea de chestionare la cadre didactice, elevi, personal nedidactic, părinți;
- Utilizare constantă a metodelor didactice moderne în scopul atragerii elevilor și a creșterii motivației pentru învățare (jocuri de rol, filme didactice, postere, imagini video, prezentări POWER POINT)
- Asigurarea participării elevilor la procesul de autoevaluare prin acțiuni la nivelul Consiliului elevilor (chestionare, discuții, întâlniri periodice)
- Realizarea unor întâlniri la nivelul catedrelor și consilierea colegilor privind acțiuni de stimulare a motivației și interesului elevilor
- Identificarea elevilor cu dificultăți de învățare și utilizarea învățării diferențiate, în cadrul orelor de curs
- Realizarea pregătirii suplimentare a elevilor, în scopul obținerii unor rezultate mai bune, la clasă, la examenele naționale, la diverse concursuri, în vederea creșterii prestigiului școlii
- Identificarea posibilităților de realizare a unor proiecte educative cu finanțare extrabugetară
- Creșterea și diversificarea activităților extrașcolare: excursii cu elevii în țară și peste hotare, cluburi, cercuri, simpozioane
- Participarea cadrelor didactice la activități științifice: publicații, simpozioane, sesiuni de comunicări științifice, conferințe
- Încheierea de noi parteneriate cu reprezentanți ai comunității locale

***Alte activități conform planificării:***

- Numirea responsabilitatilor și constituirea comisiei
- Redactarea planului operational
- Aplicare chestionare cadre didactice, elevi, părinți
- Revizuirea fișe post și evaluare personal
- Revizuire, avizare proceduri
- Evaluări inițiale
- Observarea lecțiilor și completarea fișelor de observație
- Monitorizarea frecvenței elevilor
- Monitorizare completării cataloagelor școlare
- Monitorizarea progresului școlar
- Plan de îmbunătățire
- Intocmirea fișelor de sinteză asistențe
- Sortarea, pastrarea și verificarea materialelor și dovezilor
- Verificarea documentelor oficiale

- Intocmirea de instrumente de lucru

#### **V. RECOMANDARI**

- elaborarea unui plan de măsuri remediale la disciplinele cu număr mare de corigențe;
- obținerea de premii la concursurile și olimpiadele școlare;
- păstrarea procentului ridicat al frecvenței școlare;
- obținerea de rezultate bune și foarte bune la tezele cu subiect unic, la simularea examenului de testare națională precum și la examenul de testare națională.

### **RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**

Întocmit, prof. Macovei Ana-Maria

În vederea aplicării prevederilor legislației în vigoare, respectiv prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, precum și ale Hotărârii Guvernului României nr. 1425/2006 prin care se aprobă, normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, în anul 2018, comisia a întreprins o serie de acțiuni menite să asigure cadrul organizatoric și mijloacele necesare securității și sănătății în muncă, securitatea și protecția sănătății lucrătorilor, prevenirea riscurilor profesionale.

Conducerea școlii va asigura cadrelor didactice, personalului auxiliar, personalului nedidactic și elevilor condiții normale de muncă și igienă, de natură să le ocrotească sănătatea și integritatea fizică.

În timpul anului școlar 2021-2022, activitatea comitetului de Securitate și Sănătate în muncă s-a concretizat în:

- ✓ elaborarea planului de acțiune al comisiei de sănătate și securitate în muncă pentru anul școlar 2021-2022;
- ✓ întocmirea fișelor de instruire individuală pentru personalul nou angajat;
- ✓ fiecare cadru didactic, personal didactic auxiliar și nedidactic este obligat să utilizeze echipamentul tehnic, de protecție și de lucru conform instrucțiunilor specifice acestora și numai în scopul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- ✓ efectuarea instructajului privind securitatea și sănătatea în muncă pentru personalul didactic și nedidactic și consemnarea în fișele de instruire individuală;
- ✓ efectuarea instructajului privind securitatea și sănătatea în muncă pentru personalul auxiliar și consemnarea în fișele de instruire individuală;
- ✓ profesorii diriginți au efectuat instructajului privind securitatea și sănătatea în muncă pentru elevi (prelucrarea normelor cu caracter general, normelor igienico – sanitare, reguli de circulație pentru pietoni, norme de protecție și pază împotriva incendiilor.)
- ✓ s-a realizat evaluarea anuală psihologică și controlul medical pentru tot personalul școlii;
- ✓ profesorii, diriginții, învățătorii au respectat termenele de efectuare a instructajelor periodice și de semnare a fișelor colective de instructaj.
- ✓ S-a efectuat cu responsabilitate serviciul pe școală de către cadrele didactice
- ✓ S-a realizat o igienă corespunzătoare în sălile de clasă, laboratoare și în grupurile sanitare;

- ✓ S-a asigurat o bună funcționare a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire;
- ✓ S-au procurat materiale necesare pentru realizarea unei igiene corespunzătoare, dar și materiale necesare instituției pentru o bună funcționare a acesteia, astfel încât să se poată asigura sănătatea și securitatea în muncă;

Analiza SWOT a activității comisiei:

Puncte tari :

- implicarea membrilor comisiei
- interes din partea tuturor cadrelor didactice și a personalului nedidactic pentru evitarea producerii accidentelor în incinta școlii;
- este asigurat cadrul organizatoric și mijloacele necesare securității și sănătății în muncă în școală, conducerea școlii implicându-se activ în creșterea nivelului de securitate în muncă din unitate.

Puncte slabe:

- lipsa unui cabinet medical școlar în fiecare unitate, îngreunează intervențiile rapide și mai ales calificate în situațiile care impun acest lucru;

La Școala Gimnazială Pârteștii de Sus, dar și la școlile structură pe parcursul anului școlar 2021-2022 nu s-au înregistrat accidente la locul de muncă.

## **RAPORT AL COMISIEI PENTRU CURRICULUM ANUL ȘCOLAR 2021 -2022**

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2021 -2022 au fost:

- elaborarea planului managerial anual;
- realizarea / aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice și ale comisiilor metodice/grupurilor de lucru;
- elaborarea proiectului de curriculum al școlii (CDS) realizat în urma analizei de nevoi/oportunități educaționale la nivelul educabililor;
- derularea procedurii de selecție a ofertei CDS;
- controlul documentelor de proiectare curriculară -realizat la începutul anului școlar;
- actualizarea informațiilor despre curriculum, în concordanță cu specificul unității școlare;
- elaborarea proiectului activității extrașcolare și a concursurilor școlare -realizat sub coordonarea directorului;
- organizarea activităților extracurriculare;
- aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare
- verificarea realizării orarului școlii în funcție de planurile cadru, planurile de învățământ, numărul de cadre didactice, activitățile realizate pe grupe (religie și lb. polonă la Școala Gimnazială Cacica);
- realizarea ofertei educaționale -conform procedurii interne;
- asigurarea planurilor cadru (inclusiv orele de CDS) și programelor școlare pentru toate clasele;
- asigurarea consultanței în problemele de curriculum pentru cadrele didactice privind:
  - procurarea documentelor curriculare;
  - procurarea legilor/ordinelor/metodologiilor/procedurilor emise de Guvern/ ME, IȘJ
  - elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fișe de evaluare etc.).

### **I. PROIECTAREA CURRICULUMULUI**

Proiectarea curriculumului s-a realizat pornind de la:



- Utilizarea curriculumului național aprobat de ME pentru fiecare nivel de școlarizare.
- Respectarea notelor de fundamentare, a metodologiilor, instrucțiunilor, notelor metodice emise de ministerul de resort privind aplicarea curriculumului național, pentru învățământul primar și gimnazial.
- Adecvarea curriculumului la decizia școlii la structura etnică a populației școlare și la nevoile elevilor.

Strategiade dezvoltare-proiectare a curriculumului la decizia școlii s-a realizat pornind de la:

- Respectarea reglementărilor legale privind dezvoltarea -proiectarea curriculumului la decizia școlii.
- Utilizarea unei curricule pentru discipline opționale,specifice învățământului primar și gimnazial,

Dovezile:

- fișa de evaluare a opționalului
- Oferta educațională
  - Chestionare de satisfacție

În stabilirea orarului/ programului de studiu al elevilor s-a ținut cont cerințele ME, ROFUIP:

- Stabilirea orarului/ programului de studiu al elevilor, în conformitate vârsta al elevilor, un singur schimb;
- Nr de ore din planurile cadru

**Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare** au fost elaborate de către fiecare cadru didactic în funcție de nevoile reale ale clasei.

- Unitățile de învățare conțin planificarea învățării pe lecții (competențele/obiectivele și celelalte elemente din structura unei unități au fost precizate pentru fiecare oră);
- Proiectele unităților de învățare conțin întotdeauna competențele/obiectivele pentru fiecare tip de lecție (lecțiile de predare, recapitulare ,consolidare,etc., de evaluare de la finele unității)
- În planificarea calendaristică și în proiectele unităților de învățare se respectă formularea conținuturilor din programa școlară;
- Proiectarea unităților de învățare s-a realizat pornind de la particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor

În concluzie:

S-a realizat planificarea corespunzătoare a materiei (conținuturilor) pentru fiecare arie curriculară și a proiectării unităților de învățare pentru toate disciplinele din programa școlară, pentru învățământul primar, gimnazial.

S-a realizat corelarea planificărilor conținuturilor învățării la nivelul fiecărei discipline din curriculumul pentru învățământul primar și gimnazial.

Dovezile:

- planificări calendaristice anuale
- planificări pe unități de învățare
- Planificările au fost bine structurate, dar și suficient de flexibile, permițând adaptările și modificările necesare pentru a le asigura tuturor copiilor posibilități optime de învățare și dezvoltare.
- Atât planificarea anuală, cât și planificarea unităților de învățare promovează o abordare holistă asupra dezvoltării copilului și un mod integrat de a abordare a curriculum-ului.

## II. REALIZAREA CURRICULUM-ULUI

Realizarea curriculum-ului s-a făcut pornind de la:

- Respectarea orarului proiectat

Cadrele didactice au utilizat auxiliare curriculare aprobate de MEN, în concordanță cu cerințele programei școlare pentru nivelul de învățământ.

Dovezile: programe școlare, manual, auxiliare curricular, listele cu auxiliarele utilizate la fiecare clasă

### **Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la specificul cultural al populației școlare și la motivația fiecărui elev**

S-a observat o preocupare pentru:

- Promovarea strategiilor și a metodologiei didactice adecvate la specificul populației școlare.
- Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la motivația fiecărui elev.
- Realizarea de programe de adaptare curriculară pentru elevii CES

### **Programe de educație diferențiată:**

- Cadrele didactice au realizat, conform prevederilor legale în vigoare, programe de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative, pentru copiii capabili de performanță și pentru cei cu ramțneri în urmă privind parcurgerea materiei școlare).

Dovezile:

- observarea directă prin asistențe la lecții (fisele de asistență realizate de responsabilul de comisie metodică)
- programe de educație remedial (existente în cadrul portofoliului Comisiilor metodice)
- planuri de intervenție personalizate

### **Informarea elevilor și a părinților acestora privind progresul realizat și rezultatele școlare**

s-a realizat prin:

- Informarea sistematică a elevilor privind progresul realizat și rezultatele școlare.
- Informarea regulată a părinților privind progresul realizat și rezultatele școlare.
  - Informarea elevilor din clasele a VIII-a cu privire la Metodologia pentru susținerea examenelor de evaluare și admitere

### **Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat astfel:**

- Planificarea activităților de evaluare (inițiale, curente, finale) la nivelul claselor și la nivelul unității de învățământ.
- Planificarea activităților de evaluare (inițiale, curente,finale) de către fiecare cadru didactic din învățământul primar, gimnazial, la nivelul fiecărei clase și discipline în parte, respectând legislația în vigoare.

În realizarea activităților de evaluare în conformitate cu legislația în vigoare s-a avut în vedere:

- Utilizarea și respectarea standardelor naționale și a metodologiilor de evaluare în vigoare.
- Notarea prin calificative a rezultatelor evaluării cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor, pentru elevii ciclului primar, pe baza descriptorilor de performanță și a standardelor curriculare specifice fiecărei discipline în parte.
- Consemnarea notelor și a calificativelor obținute de elevi în documentele școlare oficiale, ca rezultat al mai multor evaluări curente sau ca rezultat al evaluărilor sumative, în perioade stabilite de cadrul didactic și de legislația în vigoare.
- Notarea ritmică a calificativelor și a notelor în catalog și carnetele elevilor, ca rezultate ale evaluărilor curente ale elevilor, conform legislației în vigoare.
- Înregistrarea unui număr de cel puțin două note/calificative în catalog și carnetele elevilor, pentru fiecare disciplină de învățământ, studiată în învățământul primar, gimnazial, în funcție de numărul de ore aferent acesteia în trunchiul comun din planul cadru al clasei respective.

•Monitorizarea frecvenței elevilor la orele de curs și identificarea cauzelor absenteismului la elevii ciclului primar, prin intermediul unor metode și instrumente interne, la nivelul fiecărei clase de elevi, de către cadrele didactice responsabile.

## **ANALIZA SWOT**

### **PUNCTE TARI**

- structura organizatorică a comisiei este corespunzătoare
  - încadrarea cu personal didactic calificat la nivelul titularilor și a disciplinelor de examen
- comunicarea este optimă cu toate compartimentele educaționale
- Existența unei oferte de discipline și ore opționale care să asigure facilitarea dezvoltării de competențe și pregătirea pentru examenele naționale
  - Ore suplimentare pentru pregătirea elevilor în vederea participării evaluărilor naționale, la concursuri și olimpiade școlare
  - Nivelul ridicat de siguranță în școală prin existența unui sistem de supraveghere video și a unui interfon care restricționează accesul persoanelor străine în școală

### **PUNCTE SLABE**

- Adaptarea metodelor și instrumentelor aplicate de profesor la oră, prin adaptarea lor cu nivelul clasei
- Inexistența unui cabinet medical intern, a unui psiholog sau profesori de sprijin pentru elevii CES
  - Implicarea redusă a unor părinți în activitățile școlii,
  - Slaba dotare a claselor și laboratoarelor cu mijloace moderne

### **AMENINȚĂRI**

- Legislație incoerentă și deficitară;
- Interesul scăzut a unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicei și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educational.
- Lipsa receptivității părinților;
- Insuficiența fondurilor pentru dotarea școlilor fondurilor;
- Lipsa receptivității și neimplicarea tuturor elevilor în activitățile propuse.
  - Scade interesul elevilor pentru învățatură
  - Lipsa unei participări active a elevilor în timpul orelor de curs.

### **OPORTUNITĂȚI**

- Implementarea strategiilor privind descentralizarea învățământului, asigurarea calității;
- Cursuri de perfecționare pentru cadrele didactice în vederea modernizării actului educational;
- Diversificarea activităților extrașcolare
  - Efectuarea unei pregătiri suplimentare în vederea diminuării decalajului dintre elevi.
  - Participarea elevilor la activități extrașcolare
  - Participarea elevilor la diferite parteneriate și proiecte școlare

### **Concluzii**

Activitatea Comisiei pentru curriculum sa desfășurat în anul școlar 2021-2022 într-un mod corespunzător. Obiectivele au fost realizate ritmic, în acord cu legislația în vigoare, cu planul managerial stabilit la începutul perioadei. Membrii comisiei s-au dovedit receptivi, depunând eforturi adecvate pentru îndeplinirea sarcinilor și pentru obținerea unor cât mai bune rezultate.

## **RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRII CU VIRUSUL SARS-COV-2**

Întocmit de, prof. Macovei Ana-Maria

În vederea aplicării Ordinului de ministru, pentru aprobarea normelor de igienă din unități pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, în anul 2021 – 2022, comisia a întreprins o serie de acțiuni menite să asigure cadrul organizatoric și mijloacele necesare pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-COV-2.

Odată cu începerea noului an școlar, comunicarea dintre părinți, elevi și profesori a devenit esențială pentru a asigura o înțelegere clară a ceea ce trebuia făcut, de către cine și cum. În vremuri de incertitudine, cum este pandemia de COVID-19, este cu atât mai important ca părinții să se implice în relația cu școala. Școala a menținut legătura permanentă cu părinții prin diriginți.

În timpul anului școlar 2021-2022, activitatea comitetului SARS-COV-2 s-a concretizat în:

- S-a afișat materiale de informare (postere ) privind măsurile de igienă/protecție, la intrarea în școală și în toate locurile cu o bună vizibilitate (clase);
- Elevii au fost testați împotriva SARS COV 2 acasă de către părinți cu testele trimise de la minister, iar rezultatele au fost transmise diriginților și după raportate în platformă;
- S-a elaborat de către administratorul școlii un plan de curățenie și dezinfecție a sălilor de clasă, cancelarie, spațiu comun, precum și aerisirea claselor;
- S-a elaborat de către administratorul școlii grafice de curățenie care au fost afișate pe ușile claselor;
- S-au procurat materiale necesare pentru realizarea unei igiene corespunzătoare;
- S-a efectuat instructajul privind prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-COV-2 pentru personalul didactic;
- S-a efectuat instructajul privind prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-COV-2 pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic;
- Profesorii diriginți au efectuat instructajul elevilor și părinților privind prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-COV-2;
- S-a efectuat instruirea cadrelor didactice pentru depistarea eventualelor îmbolnăviri cu SARS-COV-2;
- S-au stabilit circuitele de intrare, deplasare în interiorul unității de învățământ și de părăsire a acesteia, care au fost marcate cu benzi de culoare diferită (albastru pentru intrare și roșu pentru ieșire);
- S-a așezat la intrarea în școală și la intrarea în fiecare clasă a unor flacoane cu soluție dezinfectantă pentru mâini, astfel să fie facilitată dezinfecția frecventă;
- Profesorii, diriginții și învățătorii au supravegheat atent elevii în pauze și în timpul orelor de curs să poarte masca corespunzător, să se dezinfecteze și să respecte distanțarea fizică;
- S-a realizat o igienă corespunzătoare în sălile de clasă, laboratoare și în grupurile sanitare;
- Elevii au fost informați periodic de către diriginți cu privire la regulile de igienă pe care trebuie să le respecte împotriva îmbolnăvirii cu SARS-COV-2;

Analiza SWOT a activității comisiei:

Puncte tari :

- implicarea membrilor comisiei
- interes din partea tuturor cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS – COV – 2;

Puncte slabe:

- lipsa unui asistent medical școlar în fiecare unitate, îngreunează intervențiile rapide
- o parte din părinți au refuzat să realizeze testare copiilor;

Cadrele didactice și personalul auxiliar au conștientizat importanța respectării regulilor împotriva îmbolnăvirii cu SARS-COV-2 și au luat toate măsurile pentru a împiedica răspândirea acestuia.

**RAPORT PRIVIND COMISIA DE PREVENIRE ȘI STINGEREA INCENDIILOR**  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ PÂRTEȘTII DE SUS**  
**, AN ȘCOLAR 2021 -2022**

Responsabil Comisia P.S.I., prof. Cehaniuc Robert

Activitatea în cadrul Comisiei de prevenire și stingerea incendiilor, în anul școlar 2021 – 2022, s-a desfășurat conform planificării tematicе.

S-au realizat următoarele categorii de instructaje de către responsabilul PSI, d-na Jucan Elena.

- instructajul introductiv general ;
- instructajul specific locului de muncă ;
- instructajul periodic;
- prezentarea normelor specifice de revenire la muncă pe perioada stării de alertă.

S-a urmărit realizarea acțiunilor stabilite, prezentarea periodică a normelor și sarcinilor de prevenire și stingere ce revin personalului, precum și consecințele diferitelor manifestări de neglijență.

S-au asigurat materialele și mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor, asigurându-se condițiile necesare în caz de evacuare.

Planul de evacuare a clădirilor s-a afișat în fiecare clasă și pe hol , făcându-se cunoscut personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Responsabilul PSI, educatoarele, învățătorii și diriginții au prezentat elevilor măsuri de prevenire în cadrul unor activități educative, având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor corespunzătoare nivelului lor de vârstă.

Astfel copiilor li s-au făcut cunoscute norme pentru protecția vieții proprii și a celor din jur, educarea unor comportamente privind prevenirea unor accidente, incendii.

De asemenea, s-a păstrat o legătură constructivă cu *Serviciul voluntar pentru Situații de Urgență Cacica*, prin derularea unui proiect educativ- Pompierii, prietenii noștri.

S-au prezentat normele specifice de revenire la muncă pe perioada stării de alertă.

Lista activităților desfășurate în anul școlar 2021 – 2022:

1. Actualizarea Planului de evacuare pentru asigurarea desfășurării în bune condiții de operativitate;
2. Stabilirea sarcinilor membrilor comisiei;
3. Verificarea efectuării instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru personalul școlii;
4. Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea școlii;
5. Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire;
6. Verificarea însușirii normelor PSI de către cadrele didactice, personal de îngrijire, elevi.
7. Prezentarea instrucțiunilor de revenire la muncă în perioada pandemiei și a situației de alertă;
8. Organizarea unei alarmări-simularea unui incendiu;
9. Organizarea unei alarmări-simularea unui cutremur.

Pe parcursul anului școlar 2021-2022 nu s-au înregistrat accidente la locul de muncă sau incendii în școlile din comună.

### **ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII COMISIEI**

#### **PUNCTE TARI :**

- informarea cadrelor didactice, elevilor cu privire la prevederile legislative PSI și pe perioada stării de alertă;
- asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității didactice în condiții normale;
- realizarea a doua exercitii de evacuare la Sc.G. Cacica si Sc.G. „H.Sienkewicz” cu sprijinul Pompierilor voluntari Cacica.
- formarea cercului „Prietenii pompierilor”
- realizarea unui parteneriat cu I.S.U. Suceava.
- participarea la concursul județean „Prietenii Pompierilor” organizat de I.S.U. Suceava (locul III).

#### **PUNCTE SLABE:**

- lipsa unei ritmicități în desfășurarea activității în cadrul acestei comisii.

#### **OPORTUNITĂȚI:**

- creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice și a elevilor în activități extrașcolare;
- disponibilitate de colaborare între școlile din comună și Primăria Cacica - *„Serviciul voluntar pentru situații de urgență Cacica prin derularea proiectului educațional “Pompierii, prietenii noștri!”*

#### **AMENINȚĂRI:**

- nerespectarea regulilor de prevenire și stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave.

## **RAPORTUL**

### **Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității**

Responsabil- Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar, prof. inv. primar Drăghici  
Adriana

Activitățile privind combaterea și prevenirea violenței în mediul școlar, organizate la Școala Gimnazială Pârteștii de Sus și la școlile structură, Școala Gimnazială „Henryk Sienkiewicz” Solonețu Nou și Școala Gimnazială Cacica, au avut ca scop asigurarea unui mediu de viață armonios, liniștit sănătos și sigur atât pentru elevii școlilor cât și pentru întreaga comunitate. Temele propuse au urmărit și respectat principiile cuprinse în strategia națională privind reducerea fenomenului violenței în școlii.

- Violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:
- exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
  - bruscare, împingere, lovire, rănire;
  - comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt) ;

- ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduită irreverențioasă față de cadrul didactic);
- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

În scopul prevenirii și combaterii violenței în mediul școlar, în anul școlar 2021-2022 s-au avut în vedere următoarele **obiective**:

- ❖ informarea tuturor elevilor cu privire la sursele, cauzele și efectele fenomenelor de violență în școală;
- ❖ conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateri a acestei probleme la nivelul școlii;
- ❖ prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care pot apărea în cadrul școlii;
- ❖ identificarea și evaluarea dimensiunii fenomenului de violență în școală și în mediul proximal acesteia; elaborarea unei strategii privind ameliorarea fenomenelor de violență la nivelul școlii.
- ❖ oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare.

### **ASPECTE VIZATE:**

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

### **MĂSURI ȘI ACȚIUNI:**

-Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;

- Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigiență;
- Realizarea acordurilor de parteneriat între școală și Poliția Locală;
- Consilierea individuală și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate);
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remediarea comportamentului;
- Activități pentru prevenirea și combaterea violenței.

Comisia pentru combaterea violenței a colaborat cu toate celelalte comisii organizate la nivel de unitate. A întocmit planul de măsuri al comisiei, pe care l-a popularizat tuturor cadrelor didactice, cât și părinților.

Fiecare cadru didactic a ajutat la instruirea periodică a personalului și elevilor privind măsurile de apărare în situații de urgență, pentru evitarea de comportament violent și panicat.

### **ACTIVITĂȚI DERULATE:**

1. La fiecare școală s-au desfășurat activități care au urmarit prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar conform programului de **activități întocmit la începutul anului școlar la fiecare clasă de către diriginți și învățatori**. Temele propuse au urmarit și respectat principiile cuprinse în strategia națională privind reducerea fenomenului violenței și a bullying-ului în școlii.

În condițiile speciale impuse de pandemie, **activitățile s-au desfășurat și în mediul online**.

2. Pentru o implicare mai activă a elevilor în activități de prevenire și combaterea violenței școlare s-au desfășurat activități în cadrul **Campaniei „19 zile de prevenire a abuzului și violenței asupra copiilor și tinerilor”**. În acest sens, în perioada **1-20 noiembrie 2021**, la cele 3 școli din comuna, s-au desfășurat următoarele activități:

### **Activitățile desfășurate în cadrul Campaniei:**

 **La Școala Gimnazială Cacica:**

Nr.crt.	Denumirea activității	Clasa	Numele profesorului
1.	Prevenirea agresiunii	a VII-a	Prof. Macovei Ana-Maria
2.	Prevenirea practicilor traditionale daunatoare	I, a II-a, a IV-a	Prof. inv. primar Balacian Mihaela
3.	Prevenirea agresiunii	a V-a	Prof. Andronic Gheorghe-Nelu
4.	Prevenirea agresiunii	a III-a	Prof. inv. primar Nichitoi Iulia Gabi
5.	Prevenirea agresiunii	a VIII-a	Prof. Albu Iulia Monica

La Școala Gimnazială Pârteștii de Sus:

Nr. crt.	Denumirea activității	Clasa	Numele profesorului
1.	Prevenirea neglijării	a II-a	Prof. inv. primar Strugariu Elena
2.	Ziua Universală a Drepturilor Copiilor – Copiii colorează viața	CP	Prof. inv. primar Strugar Mihaela
3.	Prevenirea agresiunii- Asa da, asa nu -	a III-a	prof.inv.primar Anton Maria Liliana
4.	Ziua Universală a Drepturilor Copiilor	I	prof.inv.primar Ciornei Nicoleta-Iuliana
5.	Ziua Universală a Drepturilor Copiilor	a IV-a	prof.inv.primar Drăghici Adriana
6.	Prevenirea agresiunii-Pe mine cine ma protejeaza?	Grupa mare	prof.inv.primar Sahlean Irina
7.	Ziua mondială pentru prevenirea violenței împotriva copiilor/tinerilor	a VIII-a	prof Chifor Laura
8.	Prevenirea malnutriției	a V-a	prof Cimpan Nicoleta Oana
9.	Prevenirea pericolelor TIC	a VIII-a	prof. Ucraineț-Crețu Maria-Natalia

Nr. crt.	Denumirea activității	Clasa	Numele profesorului
1.	Prevenirea pedepselor corporale -	a VII-a, a VIII-a	Prof. Ostrovshi Chahula Maria
2.	Prevenirea agresiunii	a II-a, aIV-a	Prof. inv. primar Ostrovschi Eugenia
3.	Prevenirea dependentei și a abuzului de substanțe	a III-a	Prof. inv. primar Ungurea Laura Denisa
4.	Prevenirea agresiunii	CP	Prof. inv. primar Iuga Maria Liliana



3. De asemenea **Ziua Mondială a Toleranței** (16 noiembrie) a fost marcată prin activitatea **Împreună pentru toleranță** susținută de prof. inv. primar Drăghici Adriana (Școala Gimnazială Pârteștii de Sus).

4. Pentru prevenirea și diminuarea fenomenului violenței din școală prin activități specifice vârstei școlare mici, conștientizarea importanței relațiilor interumane bazate pe înțelegere și acceptare, clasele primare de la Școala Gimnazială Pârteștii de Sus au desfășurat activități în cadrul **Campaniei R.E.S.P.E.C.T.**

Nr. crt.	Clasa	Activitate	Responsabili
1	CP	HORA PRIETENIEI	Prof. Strugar Mihaela
2	I	FLORILE PRIETENIEI	Prof. Ciornei Nicoleta Iuliana
3	a II-a	SUB UMBRELA RESPECTULUI	Prof. Strugariu Elena
4	a IV-a	CUVINTE CARE ÎNFLORESC INIMI	Prof. Drăghici Adriana

5. La Școala Gimnazială Cacica s-a desfășurat activitatea ”Diferiți, dar egali”-”Diferiți, dar împreună” – activitate desfășurată în urma protocolului de colaborare dintre diriginți și d-na Păpa Narcisa–Gabriela, Consilier școlar la CJRAE Suceava – prof. Andronic Gheorghe Nelu

Pentru a preveni eventualele incidente sau acte de violență ce s-ar putea ivi între elevi, atât când au fost fizic la școală cât și în mediul online, cadrele didactice au fost foarte atente la desfășurarea serviciu pe holuri și în curtea școlii după un grafic bine stabilit, iar în cadrul ședințelor cu părinții au fost dezbătute probleme referitoare la combaterea fermă a fenomenului de violență.

De asemenea, educatorul, învățătorul sau dirigintele este cel căruia îi revine rolul de a omogeniza colectivul, de a-i determina să-și respecte colegii pentru a preveni și combate **situația de bulliing**. Acest lucru s-a realizat prin dezbateri colective, prin acordarea de sarcini pe echipe. Elevii trebuie învățați ce înseamnă a trăi în societate: a te înțelege reciproc, a asculta opiniile celor din jur, a exprima problemele în cuvinte nu în fapte, a lua decizii colective, a te supune deciziei majorității, și a controla pornirile violente.

Elevii au fost informați asupra consecințelor actelor de violență, au fost încurajați să evite apariția dispozițiilor negative și să își construiască o imagine de sine bună.

## ANALIZA SOWT

### PUNCTE TARI:

- Existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei, a diriginților, a învățătorilor; consilierului educativ.
- Desfășurarea activităților prin implicarea părinților elevilor, Poliției Cacica, asistentului social și a sistemului medical.
- Prezența săptămânală a consilierului școlar și implicarea acestuia când este cazul și nu numai.

### PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;

### AMENINȚĂRI:

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu proprii copii;
- Interesul scăzut al părinților în ceea ce privește nevoia de educație.

#### **OPORTUNITĂȚI:**

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială, Consilierul școlar

#### **SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE :**

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.I.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor și nu numai;
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- Notarea fără excepții a absențelor în catalog.
- Scăderea notei la purtare

## **RAPORTUL ACTIVITĂȚII SNAC**

Întocmit,

Prof. inv. primar Draghici Adriana

Acțiunea Comunitară reprezintă o importantă activitate voluntară, cu obiective clare ce dezvoltă în rândul voluntarilor o conștiință social responsabilă îndreptată spre desfășurarea de activități de voluntariat cu și pentru copiii din cadrul Școlii Gimnaziale Pârteștii de Sus.

În vederea atingerii acestor obiective, pentru anul școlar 2020-2021 am stabilit un program de activități comune, activități care să dezvolte abilitățile creative și expresive ale copiilor și tinerilor, să dezvolte talentele lor individuale și, în general, activități prin care elevii din medii dezavantajate să simtă că fac parte din comunitate, că nu sunt excluși.

Prin Proiectul ***Fii alături de semenii tăi*** care s-a desfășurat în perioada **martie 2021-iunie 2021**, ne-am propus să lărgim sfera de cunoaștere umană, copiii să trăiască în relație armonioasă cu cei din jur, să-și dezvolte stări afective pozitive, să cunoască aspecte ale vieții unor persoane singure, bolnave sau abandonate, stabilind astfel o punte de legătură între cele două medii diferite, adaptându-și comportamentul la cerințele grupului cu care vin în contact.

În acest sens s-a încheiat un acord de parteneriat cu **ASOCIAȚIA DONEAZĂ - Gura Humorului** (reprezentant asociație umanitară: **Crăiuț Adriana**) și s-au desfășurat următoarele activități și acțiuni:

1. **Martie 2021** -Stabilirea grupului de voluntari și informarea acestora despre structura planului anual de acțiune.

2. **Aprilie 2021**-Campania națională ***Săptămâna legumelor și a fructelor donate*** - Strângerea legumelor și fructelor, donarea acestora persoanelor aflate în dificultate. (Clasele I–VIII și grupele de preșcolari)

3. **Aprilie-mai 2021**- Campania ***Un dar, un zâmbet*** - Colectare de materiale și produse de curățenie, igienă și îmbracaminte, donate familiilor nevoiașe (Clasele I–VIII)

4. **1Iunie 2021** -„*De la suflet de copil către suflet de copil*” Confectionare de felicitari, realizarea de desene pentru copii acestor familii (Clasele I–VIII)

5. **Iunie 2021** - Realizarea materialelor pentru mediatizarea activităților derulate

La aceste activități s-au implicat toți elevii școlii, învățătorii și dirigintii, iar părinții au asigurat și transportul produselor.

De asemenea, la nivelul claselor primare, cadrele didactice (prof.inv.primar Strugar Mihaela, prof.inv.primar Draghici Adriana, prof.inv.primar Ciornei Nicoleta) au desfășurat activitatea ***Târg de jucării***, din cadrul *Proiectului de parteneriat educațional „Voluntarii antreprenori”*, inițiat de Școala Gimnazială Nr. 1 Toflea. Astfel, am reușit să contribuim la

sprijinirea elevilor din medii defavorizate pentru infiintarea unui centru recreativ *Ceainăria elevilor*

O altă activitate a fost desfășurată de 1 Iunie-Ziua Copilului când, în cadrul Proiectului de voluntariat „**Un dar, un zâmbet**”, elevii de la Școala Gimnazială Pârteștii de Sus au oferit daruri unor copii care provin dintr-o familie cu posibilități reduse.

### **REZULTATE ALE ACTIVITĂȚII**

- mulțumire, satisfacție, formarea unei gândiri raționale și competiție;
- creșterea interesului pentru implicarea elevilor în viața comunității prin activitatea de voluntariat;
- oferirea de alimente copiilor familiilor cu nivel de trai scăzut ;
- realizarea unui portofoliu cu fotografii, impresii, desene, postere.

Acțiunile desfășurate au fost diseminate în Monitorul și pe rețelele de socializare.

Feed-back-ul a fost unul pozitiv din perspectiva beneficiarilor, a personalului și a coordonatorilor.

## **RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN CADRUL PARTENERIATULUI ȘCOALĂ –FAMILIE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021/2022**

Întocmit Prof. învă. primar, Strugariu Elena

Școala este o instituție care oferă servicii educaționale, transmite cunoștințe, dezvoltă abilități, formează competențe, norme, valori recunoscute și acceptate social. Ea funcționează într-o comunitate alcătuită din mai mulți factori de educație, care au la rândul lor o ofertă educațională: familia, autoritățile locale, poliție, biserică, etc.

Implicarea familiei în viața școlii noastre este condiționată de gradul de interes al familiei față de școală . Acesta este crescut dacă familiile au copii care frecventează școala. Cu cât școala reprezintă o valoare a familiei, cu atât gradul de implicare al familiei este mai mare. Se constată că acei copii care sunt sprijiniți de părinți, care au în familie atitudini pro-școală adecvate, obțin performanțe școlare ridicate și au un grad de aspirație ridicat față de nivelul de școlarizare pe care doresc să-l atingă.

Copiii dacă sunt susținuți de părinți devin mai motivați și mai ambicioși în tot ceea ce fac. Implicarea parintilor in viața școlarului îl face pe acesta să fie mai încrezător în sine și mai puternic,putând să depășească toate obstacolele pe care le întâlnește nu doar la școală, ci și în viața de zi cu zi.

În ceea ce privește relația dintre familie și școală, cele mai frecvente forme de organizare prin care s-a realizat pe parcursul anului școlar 2020/ 2021, au fost :

- Ședințele cu părinții;
- Discuții individuale între cadrele didactice și părinți;
- Organizarea unor întâlniri cu părinții;
- Orele de consiliere cu părinții desfășurate săptămânal.

La nivelul școlii, părinții sunt implicați în mai multe tipuri formale de organizare:

1. Consiliul reprezentativ al părinților
2. Consiliu de administrație
3. Consiliul clasei
4. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în școală
- 5.Comitetul de părinți al clasei

Anul școlar 2021/2022, a început tot sub semnul pandemiei provocată de SARS-Cov 2. Pentru prevenirea infectării cu noul coronavirus, doamnele educatoare, prof.inv.primar, profesorii diriginți, au organizat ședințele cu părinții în condiții de maximă siguranță, pentru a stabili împreună reguli ce trebuie respectate în vederea prevenirii îmbolnăvirilor cu SARS-Cov 2, în școală ,dar și în comunitate. Părinții au fost încurajați să participe la educația pentru igiena și sănătatea copiilor, astfel încât revenirea în școală să fie în siguranță. Au fost de acord să monitorizeze starea de sănătate a copiilor și să acționeze responsabil. Distanțarea coresponsătoare, purtarea mășcuței, igiena permanentă, folosirea lucrurilor personale, sunt reguli de bază despre care părinții au fost informați și înainte de începerea școlii, pe grupurile de comunicare formate la nivelul fiecărei clase.

În ședințele cu părinții la început de an, principalele aspecte discutate au fost: prezentarea normelor de protecție a muncii și respectarea regulilor din *Regulamentul de ordine interioară*; reactualizarea regulilor de prevenire a îmbolnăvirii cu virusul SARS Cov 2; structura anului școlar 2021/2022, orarul clasei; alegerea comitetului de părinți al clasei; acordul pentru achiziționarea auxiliarelor și alegerea acestora; importanța prezenței zilnice, evitarea absenteismului în vederea prevenirii abandonului școlar.La fiecare întâlnire cu părinții , educatorii, învățătorii, profesorii diriginți, prezintă părinților referate care vin în sprijinul părinților pentru cunoașterea mai bună a copiilor, a manifestărilor specific vârstei, a preocupărilor , intereselor acestora. De asemenea, părinții completează chestionare prin care testăm nivelul de satisfacție în legătură cu activitatea de la școală , ori alte aspect ce tin de relațiile elev-profesor, părinte –elev, profesor-părinte.

În fiecare an , părinții sunt consultați începând cu luna decembrie în legătură cu disciplinele opționale pe care doresc să le studieze elevii în clasele următoare. Părinților li se prezintă oferta de discipline, în funcție de analiza de nevoi a fiecărei clase.

Cu toate măsurile de siguranță luate , chiar dacă elevii, profesorii, personalul auxiliar din școală, au respectat regulile stabilite pentru prevenirea îmbolnăvirii cu noul coronavirus, am fost nevoiți pe parcursul lunii noiembrie să ne desfășurăm învățământul în regim online, o scurtă perioadă. În aceste condiții, legătura cu familia s-a realizat în permanență, părinții au sprijinit mai ales elevii din clasele primare care au avut nevoie de sprijin permanent. Astfel, părinții au participat aproape în fiecare zi la activitățile desfășurate online, au supravegheat elevii și i-au sprijinit în pregătirea zilnică, s-au implicat mai mult ca de obicei în educarea propriului copil, conștientizând în aceste condiții rolul major al școlii în formarea copiilor. Au apreciat munca profesorilor și permanent își exprimau dorința revenirii la școală, pentru binele copiilor. Prin chestionarele aplicate părinților, aceștia în marea majoritate si-au exprimat opțiunea ca elevii să revină la clasă, alături de profesori, pentru prevenirea scăderii nivelului de cunoaștere al elevilor.

Părinții și-au oferit sprijinul și în desfășurarea unor activități voluntare organizate în această perioadă. Astfel, un număr mare de copii au participat cu acordul părinților, în data de 18 septembrie 2021, la Campania „Ziua Națională a Curățeniei, demonstrând prin aceasta respect față de mediul înconjurător și preocupare față de natură.

În preajma sărbătorilor de iarnă, în data de 16. XII.2021, un număr mare de părinți au donat alimente, fructe, conserve, dulciuri, jucării, prin copiii școlii, în cadrul activității „Dăruiește de Crăciun!“ Darurile au fost împachetate de părinții școlii noastre, care au participat

și la distribuirea acestora unor familii nevoiașe din satele învecinate, prin Asociația „Donează-Gura Humorului”.

În fiecare an, părinții preșcolarilor și elevilor din clasele primare sprijină cadrele didactice în organizarea serbărilor de Crăciun, pregătindu-le costumație potrivită, verificând elevii pentru învățarea rolurilor primite.

Dacă la preșcolari și învățământul primar se constată o implicare mai mare a părinților în ceea ce privește pregătirea zilnică pentru școală, prezența la ore, implicarea în desfășurarea unor activități extracurriculare, atât în învățământul online cât și la clasă, interesul acestora scade la nivelul claselor gimnaziale, provocând nemulțumiri în rândul profesorilor.

În vederea alegerii disciplinelor opționale, la nivelul fiecărei clase, grupe de preșcolari, s-a prezentat oferta pentru anul școlar 2022/2023, părinții împreună cu elevii luând decizii în funcție de preferințe și nevoia de completare a pregătirii elevilor.

### **SEDINTELE ȘI LECTORATELE CU PĂRINȚI RAPORT DE ACTIVITATE**

#### **Scoala Gimnazială „Henryk Sienkiewicz”, Solonețu-Nou**

Responsabil, prof.înv.primar: Ostrovschi Eugenia

Părinții și familia au cel mai direct și mai durabil efect asupra învățării și dezvoltării copiilor. În calitate de primi educatori ai copiilor lor, aceștia au un rol esențial în parcursul educațional al copiilor lor. Un mediu familiar stimulant, care încurajează învățarea, precum și implicarea parentală în activitățile școlare, sunt cruciale pentru dezvoltarea emoțională, socială și cognitivă a copilului. Consolidarea parteneriatelor familie-școală și implicarea părinților ca parteneri de învățare încă din primii ani este, prin urmare, esențială pentru îmbunătățirea dezvoltării copiilor.

La Școala Gimnazială „Henryk Sienkiewicz”, Solonețu-Nou, în anul școlar 2021-2022, s-au desfășurat ședințe la nivel de grupă, clasă, dar și la nivel de școală, la începutul fiecărui semestru. Fiecare educator, învățător, diriginte, la început de an școlar a prezentat părinților regulamentul de organizare și funcționare al școlii, a ales Comitetul de părinți pe grupă/clasă, a anunțat când vor avea loc următoarele ședințe, au stabilit ora de Consiliere a părinților și mulți dintre părinți au venit la aceste ore unde și-au rezolvat anumite nemulțumiri. De asemenea s-au prezentat ce Activități extracurriculare se vor desfășura pe parcursul întregului an școlar, au fost părinți care au venit cu idei interesante, astfel și-au dat seama că și ei au dreptul să sugereze unele activități. S-au dat Chestionare pentru a afla mai multe detalii despre elev-părinte, cât de bine se cunosc. Prin aceste chestionare fiecare cadrele didactice și-au dat seama cât de bine părinții își cunosc copiii. La ședințele organizate la nivel de școală s-a ales președintele Comitetului de părinți pe școală (Longher Elena), care ne-a reprezentat în Consiliu de administrație, unde și-a putut exprima anumite păreri, idei. S-a prezentat parteneriatul Școală-Familie, aici, s-a propus să ne ajute părinții (prin cunoștințe sau prin alte mijloace) pentru a achiziționa cărți la bibliotecă.

În urma celor prezentate mai sus, putem menționa că am reușit în mare măsură să-i avem aproape pe părinți de școală, interesul pentru copiii lor este de a le fi aproape, de a îi ajuta. Cu sprijinul lor am reușit să cumpărăm 145 de cărți la bibliotecă, tot ei au apelat la domnul deputat al

Uniunii Polonezilor din România, care a donat 142 de cărți. Este un pas important în atragerea copiilor la citit, acum elevii noștri se bucură de aceste cărți, sunt atrași de lectură, citesc, putem spune că am atins un obiectiv important. S-au organizat serbări de Crăciun, 8 Martie, la sfârșit de an școlar, prezența părinților era destul de mare. De asemenea am desfășurat și alte activități, pe diferite teme, cum ar fi, de Ziua Poloniei, Ziua României, Ziua Micii Uniri...., unde părinții au avut ocazia să-și vadă copiii, să le fie alături, iar copiii la rândul lor să știe că împreună, într-o strânsă colaborare putem reuși să trecem mai ușor peste diferite obstacole. Am participat și la o activitate de plantare a puieților de salcâm, pe Dealul Cacica, în colaborare cu Primăria Cacica și Ocolul Silvic Solca, unde părinții și-au pregătit copiii cu cele necesare, ideea era apreciată și chiar și-au transportat copiii cu mașinile lor. La sfârșitul lunii iunie, am desfășurat activitatea Școala de vară, am primit acordul de la toți părinții, au venit cu idei, ne-au sprijinit în toate activitățile.

O modalitate eficace pentru crearea unui parteneriat pozitiv familie-școală și pentru implicarea părinților este de a le oferi acestora oportunități de a veni la școală, de a-și împărtăși expertiza, de a-și consolida încrederea și capacitățile de conducere, rețelele sociale și învățarea educațională. Părinților li se pot pune la dispoziție timp și spațiu dedicate.

Parteneriatul ȘCOALĂ-FAMILIE la școala noastră este eficace, se bazează pe respect reciproc și recunoaștere a valorilor, atuurilor și expertizei fiecăreia dintre părți. Părinții se simt bineveniți la școală și sunt considerați ca resurse pentru școală. Aceștia sunt recunoscuți și sprijiniți în mod adecvat în calitate de co-educatori în procesul de învățare al copiilor lor.

În concluzie, pentru a putea asigura educarea copiilor în cele mai bune condiții și implicit, succesul în viață, e nevoie ca toți factorii implicați în procesul educațional să formeze o echipă în care fiecare știe ce are de făcut și îi acordă celuilalt respectul și încrederea cuvenită.

Analiză SWOT relația școală-părinți:

Puncte tari:

- ❖ interesul constant manifestat de unii părinți pentru situația școlară a copiilor lor.

Puncte slabe:

- ❖ greu de atras la ședințe pe părinți ai căror copii nu învață sau au un comportament neadecvat la școală
- ❖ lipsa de comunicare a unor părinți cu educator, învățător, diriginte

Măsuri de îmbunătățire a punctelor slabe:

- ❖ Transformarea ședințelor în întâlniri formative și nu informative.
- ❖ Întâlnirile săptămânale, „între patru ochi” cu părinții, în cadrul orelor programate, ar trebui să fie suficiente pentru informarea cu privire la situația școlară a elevului.
- ❖ Informarea în cadrul ședințelor comune ar trebui să se axeze parțial pe transmiterea de hotărâri și sarcini, note, absențe și mai mult pe comunicare personală, interrelaționare, intercunoaștere, îmbunătățirea relației dintre părinți și copii etc.
- ❖ Identificarea unor strategii optime care să apropie părinții de școală, implicarea lor activă în viața adolescentului și a școlii în care învață.

- ❖ Consilierea părinților, activități de sprijin socio-educativ/consilierea părinților în vederea îmbunătățirii relației părinte-copil și școala-familie, precum și în vederea prevenirii situațiilor de criză educațională.

<p><b>PUNCTE TARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Peste jumătate din numărul elevilor și preșcolarilor au rezultate bune și foarte bune.</li> <li>-Existența unui număr mic de elevi și preșcolari în clasă permite o observare mai bună a acestora de către învățător și educatoare.</li> <li>-Existența personalului didactic calificat și titular permite realizarea unui învățământ de calitate ,dar și creșterea încrederii părinților în instituțiile școlare.</li> <li>-Relațiile interpersonale(învățător-elev,educatoare –preșcolar,educatori – părinți) favorizează un climat deschis și stimulat.</li> <li>-Tinerețea părinților acestor elevi și preșcolari crează premise pentru realizarea unui parteneriat eficient școală-grădiniță-familie.</li> <li>-Nivelul bun de cultură și instruire al unor părinți ai acestor copii ajută la o mai bună înțelegere a demersului declanșat de cadrul didactic.</li> <li>-Dorința cadrelor didactice de a consilia părinții în problemele care îi preocupă pe aceștia,dar și în probleme pe care aceștia nu le sesizează</li> </ul>	<p><b>PUNCTE SLABE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Absentarea nemotivată a părinților unor copii atât de la ședințele cu părinții cât și de la activitățile extrașcolare organizate în școală.</li> <li>-Necunoașterea de către părinți a preocupărilor,dorințelor,aptitudinilor propriilor copii.</li> <li>-Refuzul categoric al unor părinți de a accepta ideea că au un copil cu diferite probleme( fizice, psihice ori de comportament).</li> <li>-Necunoașterea de către unii părinți a programului de lucru al copiilor,a grupului de prieteni .</li> <li>-Lipsa de comunicare a părinților cu copiii, dar și cu partenerii lor de viață sau cu cadrele didactice,în ceea ce privește evoluția copilului, care poate avea repercursiuni asupra dezvoltării ulterioare a propriilor copii.</li> <li>-Părinții sunt prea ocupați și pierd din vedere comunicarea cu copiii lor și cu cadrele didactice.</li> </ul>
<p><b>OPORTUNITĂȚI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Posibilitatea creșterii randamentului școlar prin implicarea tuturor factorilor educaționali în procesul instructiv –educativ.</li> <li>-Creșterea de oferte educaționale prin curriculum la decizia școlii.</li> <li>-Consilierea părinților de către dascăli, pentru cunoașterea copiilor și înțelegerea problemelor dintre părinți și copii.</li> <li>-Realizarea de parteneriate eficiente între instituțiile educaționale și familie.</li> </ul>	<p><b>AMENINȚĂRI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Scăderea natalității care influențează fluxurile de elevi care intră în școală, numărul acestora condiționând resursele necesare( spații, resurse umane, resurse financiare).</li> <li>- Copii cu părinți plecați în străinătate.</li> <li>- Perspective negative pentru unele familii.</li> <li>- Lipsa de coerență în promovarea unor valori și practici.</li> <li>-Creșterea numărului de copii CES și insuficienta implicare a părinților în sprijinirea acestora.</li> </ul>

	<p>-Creșterea instabilității emoționale și lipsa de comunicare a elevilor și preșcolariilor cu părinții,educatorii și colegii.</p> <p>-Izolarea copiilor cu probleme comportamentale de către colegii de grup.</p>
--	--

Plan de măsuri pentru eficientizarea relației școală-familie, în scopul creșterii calității activității instructiv-educative:

- Optimizarea comunicării dintre școală-grădiniță,familie.
- Optimizarea comunicării dintre copii și cadre didactice, dintre copii și ceilalți membri ai familiei.
- Identificarea aspectelor funcționale și disfuncționale în relația dintre copii și părinții acestora.
- Descoperirea unor modalități de disciplinare pozitivă.
- Aplicarea regulilor ascultării active.
- Primirea și oferirea de feed-back.
- Crearea unei atmosfere de încredere,căldură și deschidere.
- Schimbarea mentalităților neadevate ale unor părinți față de școală.

Scoala este interesata sa colaboreze cu familia, sa-si faca din ea un aliat, pentru ca actiunea sa educativa sa fie mai profunda si de durata. Colaborarea scolii cu familia este necesara si in vederea unei informari reciproce cu privire la dezvoltarea copilului, la comportarea lui. Atât părinții cât și cadrele didactice beneficiază de avantajele unei astfel de colaborări.Binefacerile sunt numeroase, începând cu o mai bună cunoaștere reciprocă și depășirea stereotipurilor, și continuând cu identificarea unor interese comune în beneficiul copiilor.

Dezvoltarea personalitatii copilului este rezultatul unui ansamblu de factori : familiali, școlari, comunitari.Factorii familiali sunt ca proximitate și importanță cei mai importanti in dezvoltarea unei personalitati armonioase , in securitatea fizică , afectivă si materială a copilului.Indiferent de modul de organizare , mediul familial intemeiat pe un sistem de interactiuni afective intense este apt de a reactiona la trebuintele copilului, de a participa si favoriza elaborarea personalitatii, a imaginii sale de sine si despre lume.

Dialogul cu familia este unul din elementele indispensabile ale reusitei scolare.In acest context se pune si problema: de relatia cu familiile trebuie sa se ocupe profesori specializati sau toti profesorii? Solutia ideala pare a fi: toti profesorii sa aiba relatii obisnuite de colaborare cu familiile, profesorii specializati (consilieri educationali) sa rezolve cazuri particulare, dificile, sa efectueze vizite in familii, cand este necesar si sa organizeze reuniunile cu parintii.

Comunicarea sinceră și deschisă, încrederea reciprocă între părinți și profesori, între părinți și copii, asigurarea înțelegerii și ajutorului de care copiii au nevoie pentru a depăși dificultățile, fără derogări de la muncă, cinste și obiectivitate, sunt în măsură să asigure progresul școlar al copilului și dezvoltarea personalității sale potrivit particularităților lui de vârstă și individuale. Părinții trebuie să fie conștienți, respectiv conștientizați, asupra scopului comun al familiei și al școlii în ceea ce privește formarea copilului și asupra faptului că școala continuă și completează educația copilului, dar nu este în măsură să preia sarcinile familiei. Neînțelegerea rolului familiei de către părinți, neconcordanțele dintre educația în familie și cea școlară, dezinteresul unor părinți, se pot corecta, cel puțin parțial, printr-o bună colaborare între școală și familie.



**RAPORT DE ACTIVITATE  
COMPARTIMENT SECRETARIAT**

Intocmit, Secretar Nichitoi Doina-Mihaela

**I.ZONE DE COMPETENȚĂ:**

- REGISTRATURĂ – RELAȚII CU PUBLICUL
- PERSONAL – RESURSE UMANE
- ASISTENȚĂ MANAGERIALĂ
- ACTE STUDII – DOCUMENTE ȘCOLARE
- ELEVII

**II.CATEGORII DE LUCRĂRI EFECTUATE**

- Asigurarea optimă a interfeței dintre școală și beneficiar (elev/profesor) ca obiectiv general
- Rezolvarea corespondenței școlii.
- Completarea zilnică a condicii de evidență a personalului didactic.
- Întocmirea și finalizarea catalogelor de corigențe precum și primirea documentatiei privind desfasurarea corigentelor (bilete de examen, lucrari scrise).
- Deschiderea evidentelor școlare noi, registrelor matricole,operarea miscarilor elevilor
- Intocmirea situatiei statistice sfarsit de an școlar 2020-2021 , inceput de an școlar 2021-2022;
- Completarea si eliberarea foilor matricole urmare solicitarilor pe baza de cerere.
- Eliberarea actelor de studii pentru toate nivelul de invatamant gimnazial
- Completarea si eliberarea de adeverinte pentru elevi de cate ori este nevoie
- Primirea, verificarea cu ceilalti membri a comisiilor a dosarelor de burse sociale, medicale si de merit
- Intocmirea lunara a pontajelor pentru cadre didactice si personalul didactic auxiliar
- Actualizarea registrului electronic-**REVISAL** privind evidenta salariatilor si transmiterea la ITM de cate ori este nevoie
- Intocmirea tuturor situatiilor legate de incadrarea personalului didactic an școlar 2021-2022 (situatia normelor, situatia pe discipline, fisa incadrarii, etc.)
- Intocmirea de decizii personalului școlii urmare schimbarilor intervenite, decizii de incadrare pe baza repartitiei ISJ
- Completarea contractelor individuale de munca a celor nou veniti in unitate precum si finalizarea contractelor celor plecati din unitate
- Intocmirea de dosare de personal pentru profesorii nou veniti in unitate

- Intocmirea si depunerea in termen la ISJ cu ajutorul aplicatiei **EDUSAL** a statului de personal, a statului de plata, precum si intocmirea de situatii privind normarea personalului did., did.aux. si nedidactic
- Completarea si eliberarea de adeverinte cu diferite sporuri pentru persoanele pensionabile sau pensionate la solicitarea lor prin culegerea datelor din arhiva unitatii noastre
- Completarea si eliberarea de adeverinte de sanatate pentru angajatii scolii de cate ori este nevoie (medic de familie, spitalizare, Casa de sanatate)
- Intocmirea de dosare de pensionare în vederea depunerii la casa de Pensii
- Intocmirea conform cu calendarul miscarii personalului didactic, an scolar 2021-2022 , a situatiilor cerute,
- Actualizarea avizierului scolii cu toate documentele care au specific informativ
- Eliberarea cardurilor de tichete educaționale pentru anul școlar 2021-2022;

### **III.COMUNICAREA INTRA ȘI INTERINSTITUȚIONALĂ**

- cu toate cadrele didactice de la toate formele de învățământ;
- cu elevii școlii;
- cu compartimentele : directiune,contabilitate, administrativ
- I.S.J., Primărie, Trezorerie , toate instituțiile de învățământ, etc.

### **IV.ASPPECTELE muncii de Secretariat**

- Menținerea unor standarde ridicate în tot ceea ce se întreprinde, având în vedere activitatea polivalentă, complexitatea, intervenirea situațiilor neprevăzute, urgențe, capacitatea de a da prioritate rezolvării situațiilor urgente.
- Relația cu publicul, protocolul, componentă foarte importantă a muncii secretarului având în vedere că aici se formează prima impresie a vizitatorului.
- Studierea și cunoașterea personalității umane, promptitudinea de soluționare a solicitărilor, amabilitatea, ținuta morală.

## **RAPORT DE ACTIVITATE ADMINISTRATIV AN ȘCOLAR 2021 - 2022**

Sectorul administrativ al unităților din comuna Cacica este alcătuit din 9 persoane, un administrator, șase îngrijitori, un muncitor cu atribuții de fochist și un muncitor de întreținere.

Activitatea acestora pe parcursul anului școlar 2021 – 2022 s-a desfășurat conform fișei postului specifică fiecărui post.

Administratorul școlii și-a desfășurat activitatea respectând în mare măsură cerințele prevăzute în fișa postului.

Pe parcursul anului școlar s-a preocupat de aprovizionarea unităților cu materialele necesare pentru curățenie și dezinfecție, gestionarea materialelor, a obiectelor de inventar, a mijloacelor fixe și produselor din programul „Lapte corn” pentru perioada cât s-a distribuit.

Îngrijitorii, pe parcursul anului școlar s-au preocupat de atribuțiile ce le revin conform fișei postului. Aceștia au efectuat curățenia spațiilor ce le au în responsabilitate, curățenia generală pe timpul vacanțelor inter semestriale și vacanța de vară, prin igienizarea sălilor de clasă, a holurilor și a grupurilor sanitare. De asemenea s-au preocupat și de tăierea lemnului, desplicarea și depozitarea acestora. Au îndeplinit și alte sarcini trasate de conducerea unității.

Muncitorul fochist a executat lucrările specifice postului, s-a preocupat de întreținerea și funcționarea centralei termice și a instalațiilor, tăierea și depozitarea combustibilului de la unitatea noastră și alte sarcini ce i-au fost atribuite de conducerea școlii cum ar fi gardul de la magazia școlii, balustradele de la podurile școlii, acoperișul de la scările de la Grădinița Solonețu Nou.

Muncitorul de întreținere, pe parcursul anului școlar, a executat lucrări de reparații și întreținere a mobilierului din școli, a ajutat la tăierea și depozitarea lemnului la toate unitățile și altor sarcini încredințate de conducerea școlii cum ar fi acoperișul de la Grădinița Solonețu Nou, tăierea salcâmlor din fața Școlii Cacica .

Principalele abateri semnalate la întreg aparatul administrativ sunt: nerespectarea programului, plecarea din timpul serviciului pentru a rezolva probleme personale fără anunțarea conducerii unității, uneori, tratarea cu superficialitate sarcinilor ce le revin, lipsa de inițiativă, prezenta la muncă a unora sub influența băuturilor alcoolice și comportament neadecvat față de elevi, cadre didactice și colegi. Au sosit date 3 sancțiuni în comisiile de cercetare disciplinară.

## **RAPORT ACTIVITATE ADMINISTRATOR FINANCIAR**

### **IN ANUL SCOLAR 2021-2022**

<b>NR.crt</b>	<b>DENUMIRE ACTIVITATE</b>	<b>DATA</b>
1	Inchidere luna precedentă	01 - 10 ale lunii
2	Intocmirea centralizatorului salarii	12 ale lunii
3	Intocmit note justificative plăți previzionate	05 ale lunii
4	Intocmit situațiilor financiare <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <a href="#">anexa 1</a> “Bilanț”;</li><li>▪ <a href="#">anexa 2</a> “Contul de rezultat patrimonial”;</li><li>▪ <a href="#">anexa 3</a> “Situația fluxurilor de trezorerie”;</li><li>▪ <a href="#">anexa 4</a> “Situația fluxurilor de trezorerie”;</li><li>▪ <a href="#">anexa 5</a> “Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice – Venituri”;</li></ul>	11 ale lunii

- [anexa 6](#) “Contul de execuție a bugetului instituției publice – Cheltuieli”;
- [anexa 7](#) “Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice – Cheltuieli”;
- [anexa 7 b](#) “Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice – Cheltuieli”;
- [anexa 9](#) “Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii (de subordonare locală) – Venituri”;
- [anexa 11](#) “Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii (de subordonare locală) – Cheltuieli”;
- [anexa 12](#) “Contul de execuție a bugetului local – Venituri”;
- [anexa 13](#) “Contul de execuție a bugetului local – Cheltuieli”;
- [anexa 14 a](#) “Disponibil cu destinație specială”;
- [anexa 14 b](#) “Disponibil cu destinație specială”;
- [anexa 15](#) “Contul de execuție a bugetului creditelor externe – Cheltuieli”;
- [anexa 16](#) “Contul de execuție a bugetului creditelor interne – Cheltuieli”
- [anexa 17](#) “Contul de execuție a bugetului fondurilor externe nerambursabile – Venituri”;
- [anexa 18](#) “Contul de execuție a bugetului fondurilor externe nerambursabile – Cheltuieli”;
- anexa 19 “Situția plăților efectuate și a sumelor declarate pentru cota-parte aferentă cheltuielilor finanțate din FEN postaderare”;
- [anexa 20 a](#) “Situția sumelor primite direct de la Comisia Europeană/alți donatori și a plăților din FEN postaderare
- [anexa 20 b](#) “Situția sumelor primite indirect de la Comisia Europeană/alți donatori și a plăților din FEN postaderare”;
- [anexa 27](#) Situația plăților efectuate la titlul 56 “Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare”;
- [anexa 28](#) Situația plăților efectuate la titlul 65 “Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă”;
- [anexa 29](#) “Situția plăților efectuate din buget și nejustificate prin bunuri, lucrări, servicii la finele perioadei”;
- [anexa 30](#) “Plăți restante”;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <a href="#">anexa 30 b</a> “Plăți restante”;</li> <li>▪ <a href="#">anexa 30 b1</a> “Situția centralizată a arieratelor bugetului general al unității administrativ-teritoriale la data de ...”;</li> <li>▪ <a href="#">anexa 30 b2</a> ”Situția centralizată a arieratelor bugetului general al unității administrativ-teritoriale la data de 31.03.2013”;</li> <li>▪ <a href="#">anexa 32</a> “Situția sumelor evidențiate în conturi în afara bilanțului rezultate din operațiuni ce decurg din administrarea veniturilor bugetului general consolidat”;</li> <li>▪ <a href="#">anexa 40 a</a> “Situția activelor și datoriilor financiare ale instituțiilor publice din administrația centrală la data de ...”;</li> <li>▪ <a href="#">anexa 40 b</a> “Situția activelor și datoriilor financiare ale instituțiilor publice din administrația locală la data de ...”;</li> <li>▪ <a href="#">anexa 40 c</a> “Situția activelor și datoriilor financiare ale instituțiilor publice din domeniul asigurărilor sociale (de stat, șomaj, sănătate) la data de ...”.</li> </ul>	
5	Situția privind monitorizarea cheltuielilor de personal buget local și buget de stat, venituri extrabugetare	07 ale lunii
6	Verificare centralizatoare și salarii lunare împreună cu compartimentul secretariat	pana la data de 12 ale lunii
7	Ordine de plata salarii,ordonanțări salarii, control salarii Trezorerie,	12 ale lunii
8	Dischete banci-alimentari carduri,viramente contribuții angajator și angajași, verificare și CFP.	14 ale lunii
9	Situția statistică S1-cheltuieli de personal pentru ISJ	20 ale lunii
10	Întocmit și depus dosare recuperare concediu medical	ori de cate ori e necesar
11	Intocmit anexeleprivind executia bugetara trimestriala/anuala	trimestrial/annual sau ori de cate ori este nevoie
13	Situția furnizorilor neachitați – depunere formulat in program FOREXEBUG +transmitere recipise in Trezorerie	5 a lunii
14	Situatia plăților previzionate	5 ale lunii

15	Plata furnizorilor aprobați la plată de către ordonatorul principal, vizarea op-urilor la Primarie, transmitere copii extras cont	decadal
16	Plata furnizorilor aprobați la plată de către ordonatorul principal, vizarea cotelor din TVA Primarie,	zilnic,cand se solicita
17	Referate de necesitate, cheltuieli materiale buget local, corespondență	zilnic,cand se solicita ori de cate ori e necesar
18	Extrase de cont din program FOREXEBUG, dispoziții bugetare verificare și punctare	
19	Intocmit si depus formulare in Programul Forexebug	Lunar/ trimestrial/anual
20	Solicitare necesar finanțare cheltuieli de personal, abonamente buget de stat	19 ale lunii
21	Intocmit si depus declarații 112	25 ale lunii
23	Verificat FAZ motorină microbuz scolar	lunar
24	Intocmit ordonanțări,angajamente bugetare și legale	ori de cate ori e necesar
25	Inregistrări în contabilitate sintetic și analitic	zilnic
26	Inregistrari articole bugetare	zilnic
27	Intocmit balanțe de verificare buget local,buget de stat	lunar
28	Intocmit cont de execuție pe bugete total si pe subcapitole	lunar si trimestrial
29	Intocmit bilanț, flux de trezorerie și anexe la darea de seamă, situație furnizori, solduri trezorerie	trimestrial si anual
30	Contul de execuție pentru bunuri și servicii din TVA, bugetul local	trimestrial-bugetul local
31	Costul standard/elev buget, trimestrial, plăți	trimestrial ISJ
32	Declarații datorii, program necesar de numerar pentru luna in curs	lunar
33	Intocmit CEC numerar	ori de cate ori e necesar
34	Intocmit confirmarea soldurilor in Trezorerie	trimestrial

35	Intocmit situația conturilor la finele fiecărei luni-Trezorerie	lunar
36	Intocmit situația statistică cheltuielile instituției de învățământ pentru anul anterior -STATISTICA	anual
37	Intocmit proiecția bugetară pentru local, buget de stat	trim IV
38	Intocmit buget anual la local, buget de stat si venituri proprii	trim I
39	Intocmit buget anual la local, buget de stat si venituri proprii-rectificare	ori de cate ori e necesar
40	Contracte furnizori, achiziții bunuri și servicii	ori de cate ori e necesar
	Execuția bugetului aprobat	lunar
42	Valorificare inventariere întregului patrimoniu	anual si ori de cate ori e necesar
43	Arhivarea tuturor actelor și documentelor contabile	anual
44	Intocmit orice alte situații contabile	ori de câte ori e necesar